



ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

คณะทำงานเทคนิคระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

ตามคำสั่ง : กองเรื้อยพการ (เฉพาะ) ที่ ๑๑๕๐/๒๕๔๙ ลง ๒๑ ธ.ค. ๔๙

(เว้น)

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของ กร.
(มกพ.)

จัดทำโดย : คณะทำงานเทคนิคระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล
ตามคำสั่ง : กองเรือยุทธการ (เฉพาะ) ที่ ๑๑๕๐/๒๕๔๙ ลง ๒๑ ธ.ค. ๔๙
เอกสารอ้างอิง
คู่มือ การจัดทำเอกสาร PQS ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก พ.ศ ๒๕๓๙
เอกสารประกอบการบรรยาย PQS พ.ศ. ๒๕๓๙ (พล.ร.ต. ชูมนุ่ม อาจวงษ์)
PQS MANAGEMENT GUIDE (NAVEDTRA 43100-1D)

(၆၅၈)

สารบัญ

| | หน้า |
|--|--------------|
| บทที่ ๑ กล่าวโดยทั่วไปเกี่ยวกับระบบ | ๑ - ๑ |
| ๑.๑ การประยุกต์ใช้งาน | ๑ - ๑ |
| ๑.๒ การแบ่งประเภทของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล | ๑ - ๒ |
| ๑.๓ การแบ่งประเภทของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล แนวปฏิบัติของ กร. | ๑ - ๒ |
| ๑.๔ หลักการของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล | ๑ - ๓ |
| ๑.๕ การบริหารจัดการและการจัดหน่วยดำเนินการของ กร. | ๑ - ๓ |
| บทที่ ๒ การจัดองค์กรและหน้าที่ | ๒ - ๑ |
| ๒.๑ กล่าวนำ | ๒ - ๑ |
| ๒.๒ การกำหนดหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้อง | ๒ - ๑ |
| ๒.๓ มาตรฐานการทดสอบกำลังพลของหน่วยเรือ | ๒ - ๕ |
| บทที่ ๓ เครื่องมือของระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล | ๓ - ๑ |
| ๓.๑ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล | ๓ - ๑ |
| ๓.๒ การปฏิบัติของระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล | ๓ - ๓ |
| ๓.๓ การกำหนดเอกสารอ้างอิง | ๓ - ๔ |
| ๓.๔ ความรู้ก่อนการทดสอบ | ๓ - ๕ |
| ๓.๕ คำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล | ๓ - ๕ |
| ๓.๖ วิธีการจัดทำมาตรฐานทดสอบกำลังพล | ๓ - ๕ |
| ๓.๗ ขั้นตอนการจัดทำมาตรฐานการทดสอบกำลังพลที่จัดทำใหม่ | ๓ - ๖ |
| ๓.๘ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานมาตรฐานการทดสอบกำลังพล | ๓ - ๘ |
| บทที่ ๔ วิธีดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของโครงการ | ๔ - ๑ |
| ๔.๑ กล่าวโดยทั่วไป | ๔ - ๑ |
| ๔.๒ การเตรียมเครื่องมือดำเนินงาน | ๔ - ๑ |
| ๔.๓ การประเมินนิเทศความรู้และวิธีปฏิบัติเบื้องต้นกับกำลังพลที่บรรจุใหม่ | ๔ - ๑ |
| ๔.๔ การปรับปรุงสมุดคู่มือมาตรฐานการทดสอบกำลังพลให้เหมาะสมกับการใช้งานเฉพาะเรือ | ๔ - ๒ |
| ๔.๕ การปรับปรุงมาตรฐานให้เหมาะสมกับ ส่วนประกอบของระบบและอุปกรณ์ในเรือ | ๔ - ๒ |
| ๔.๖ การทดสอบกำลังพลแบบผ่อนปรนให้สามารถปฏิบัติงานได้ชั่วคราว | ๔ - ๒ |
| ๔.๗ การกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ผู้รับการทดสอบ | ๔ - ๓ |
| ๔.๘ การทดสอบทวนซ้ำสำหรับผู้มีประสบการณ์แล้วและย้ายไปหน่วยใหม่ | ๔ - ๔ |
| ๔.๙ การทดสอบแบบเร่งรัด | ๔ - ๔ |
| ๔.๑๐ การปรับการทดสอบ | ๔ - ๔ |

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

| | หน้า |
|--|--------------|
| ๔.๑๑ การกำหนดผู้ทำหน้าที่ทดสอบ | ๔ - ๕ |
| ๔.๑๒ กระบวนการทดสอบของระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล | ๔ - ๕ |
| ๔.๑๓ แนวทางการทดสอบภาคความรู้พื้นฐานและระบบ | ๔ - ๖ |
| ๔.๑๔ คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ / การสอบแบบเขียนบรรยาย | ๔ - ๗ |
| บทที่ ๕ หน่วยตรวจประเมินผลและตรวจการปฏิบัติของกองเรือยุทธการ | ๕ - ๑ |
| ๕.๑ กล่าวโดยทั่วไป | ๕ - ๑ |
| ๕.๒ รายละเอียดของการตรวจสอบ | ๕ - ๑ |
| ๕.๓ รายการตรวจสอบ | ๕ - ๒ |
| ส่วนที่ ๑. ตรวจสอบการบริหารจัดการ และการดำเนินงานของหน่วยหรือกองเรือ | ๕ - ๓ |
| ส่วนที่ ๒ ตรวจสอบการบริหารจัดการ ของเรือและแผนกในเรือ กับศูนย์ปฏิบัติงาน | ๕ - ๕ |
| ส่วนที่ ๓ การตรวจโดยนายทหารป้องกันความเสียหาย | ๕ - ๗ |
| ผนวก ก ตัวอย่าง มาตรฐานการทดสอบกำลังพล | |
| ตัวอย่าง หัวข้อ ๑๐๐ แนะนำความรู้พื้นฐาน (หัวข้อ ๑๐๐) | ก - ๑ |
| ตัวอย่าง หัวข้อ ๒๐๐ แนะนำระบบ (หัวข้อ ๒๐๐) | ก - ๔ |
| ตัวอย่าง หัวข้อ ๓๐๐ แนะนำการปฏิบัติหน้าที่ (หัวข้อ ๓๐๐) | ก - ๗ |
| ตัวอย่างมาตรฐานการทดสอบกำลังพลฉบับคำตอบ | |
| ตัวอย่างคำตอบ หัวข้อ ๑๐๐ | ข - ๑ |
| ตัวอย่างคำตอบ หัวข้อ ๒๐๐ | ข - ๓ |

บทที่ ๑

กล่าวโดยทั่วไปเกี่ยวกับระบบ (INTRODUCTION)

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล เป็นโครงการฝึกอบรม (TRAINING) ของหน่วย มีวัตถุประสงค์ เพื่อให้กำลังพลมีความรู้หรือมีคุณวุฒิ (QUALIFICATION) และมีคุณสมบัติสามารถปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมาตรฐานความรู้ที่จะได้จากการศึกษาอบรม ตามระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพลนั้น วางไว้ในระดับที่ต้องเพียงพอต่อการปฏิบัติงาน (MINIMUM KNOWLEDGE) ซึ่งประกอบด้วย ความรู้และทักษะ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ยามทุกตำแหน่งในเรือ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย ดำรงไว้ซึ่งสถานภาพของอุปกรณ์เครื่องจักรในเรือ โดยหน้าที่เหล่านั้นเป็นหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติได้โดยลำพัง และหน้าที่ที่กำลังพลต้องปฏิบัติเป็นชุดปฏิบัติงานด้วยกำลังพลของหน่วย เป็นต้น เดิม ทร. สหรัฐ ได้จัดทำระบบขึ้นเพื่อต้องการนำไปใช้งานกับกำลังพลเฉพาะหน่วยเรือ แต่ปัจจุบันได้ขยายขอบเขตการใช้งานเพิ่มขึ้น กล่าวคือ นำไปใช้กับ จนท. หน่วยบก รวมทั้งนักบินและช่างเครื่อง อย่างไรก็ตามโครงการศึกษาอบรมตามแนวทางมาตรฐานการทดสอบกำลังพล หรือ PQS PROGRAM ไม่ได้ออกแบบมาเพื่อวัตถุประสงค์ด้านการศึกษาอบรมโดยตรง แต่ช่วยให้กำลังพลเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่ดีขึ้น เพราะฉะนั้นจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่ควรนำมาใช้ดำเนินการด้านการศึกษาอบรมกำลังพลของหน่วยเรือต่อไป

วัตถุประสงค์

สาระในหนังสือเล่มนี้เพื่อทราบถึงวิธีการบริหารจัดการ ตามระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ

๑. การจัดการองค์การ
๒. เครื่องมือที่ใช้ดำเนินการ
๓. แนวทางการปฏิบัติและการควบคุมดำเนินการ

๑.๑ การประยุกต์ใช้งาน

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล (PQS) หากถูกกำหนดเป็นโครงการหรือแผนการศึกษาของหน่วยเรือ เพื่อต้องการยกระดับความรู้ และเป็นเครื่องมือในการบันทึกหรือทำประวัติการศึกษาอบรมของกำลังพลประจำเรือในทุกๆระดับ โดยประโยชน์ที่จะได้รับ คือ

- ๑.๑.๑ สามารถกำหนดเป้าหมายและตารางเวลาการปฏิบัติของผู้รับการทดสอบ ได้อย่างชัดเจน
- ๑.๑.๒ สามารถติดตามการปฏิบัติและบันทึกความก้าวหน้าการทดสอบ อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๑.๓ สนับสนุนการจัดแผนการฝึกโดยรวม การจัดการกำลังพลไปรับการฝึกอบรมตามระยะเวลา
- ๑.๑.๔ เป็นคลังข้อมูลของเอกสารอ้างอิงทางเทคนิค และเอกสารการฝึกอบรม
- ๑.๑.๕ ระบบมุ่งเน้นการพัฒนาองค์บุคคล เช่น การสร้างผู้ทดสอบและผู้เชี่ยวชาญ
- ๑.๑.๖ เป็นวิธีการแจ้งผู้เข้ารับการฝึกให้ทราบว่า จะเรียนรู้อะไร และความรับผิดชอบที่ต้องเรียนรู้เรื่องดังกล่าว

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๑ กล่าวโดยทั่วไปเกี่ยวกับระบบ (INTRODUCTION)

๑.๑.๗ สันนิษฐานความพร้อมรบของหน่วย

๑.๑.๘ สามารถใช้เป็นเครื่องมือในการฝึกกำลังพลทดแทนที่ดี

๑.๑.๙ ทำให้มีการปรับปรุงเอกสารอ้างอิง เช่น ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หลักนิยม คู่มือ และตำรา ให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

๑.๒ การแบ่งประเภทของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

ประเภทของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล สามารถแบ่งออกเป็น ๔ ประเภท ดังนี้

๑.๒.๑ แบ่งตามการปฏิบัติงานกับระบบอาวุธและอุปกรณ์ที่สำคัญ เช่น

๑.๒.๑.๑ โซนาร์ AN/SQS – 26 CX

๑.๒.๑.๒ ปืน 5"/54 CAL MK 42

๑.๒.๒ แบ่งตามตำแหน่งที่สำคัญในเรือ เช่น

๑.๒.๒.๑ นายทหารประสานการใช้อาวุธ

๑.๒.๒.๒ นลือ.

๑.๒.๓ แบ่งตามตำแหน่งยาม เช่น

๑.๒.๓.๑ นายยาม ศยก. / นายยามเรือเดิน

๑.๒.๓.๒ นายยามยุทธการ

๑.๒.๓.๓ นายยามพรรคกลิน

๑.๒.๔ แบ่งการปฏิบัติงานร่วมกันเป็นทีม เช่น

๑.๒.๔.๑ การปฏิบัติงาน ศยก.

๑.๒.๔.๒ การปฏิบัติงาน สงครามอิเล็กทรอนิกส์

๑.๒.๔.๓ การประเมินค่าการปราบเรือดำน้ำ

๑.๒.๔.๔ การ รับ-ส่ง สิ่งของในทะเล

๑.๓ การแบ่งประเภทของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล แนวปฏิบัติของ กร.

ในส่วนของกองเรือยุทธการ ได้แบ่งประเภทของ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๑.๓.๑ มาตรฐานการทดสอบกำลังพลทั่วไป

ได้แก่ที่ใช้สำหรับงานในระบบการสถานี และตำแหน่งหรือหน้าที่ ที่ปฏิบัติในเรือชุดต่างๆ หรืออากาศยานแบบต่างๆ มีการปฏิบัติงานใกล้เคียงกัน แตกต่างกันเพียงรายละเอียดของอุปกรณ์หรืออาวุธเท่านั้น

๑.๓.๒ มาตรฐานการทดสอบกำลังพลเฉพาะ

ได้แก่ที่ใช้สำหรับงานในระบบการสถานี และตำแหน่งหรือหน้าที่ ที่ปฏิบัติเฉพาะในเรือชุดนั้นๆ เท่านั้น ส่วนระดับของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล กร. ได้จัดแบ่งออกเป็น ๒ ระดับ คือ

- มาตรฐานการทดสอบกำลังพลสำหรับนายทหารสัญญาบัตร
- มาตรฐานการทดสอบกำลังพลสำหรับนายทหารประทวน

๑.๔ หลักการของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

๑.๔.๑ เพื่อให้เกิดความมั่นใจทั้งผู้บังคับบัญชา และตัวผู้ปฏิบัติเอง ว่าสามารถปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ ป้องกันการผิดพลาด ขององค์บุคคลเนื่องจาก รู้ไม่จริง รู้ไม่พอ ชอบลองผิดลองถูก ขาดประสบการณ์หรือประมาท ซึ่งเป็นเหตุทำให้เกิดอันตรายต่อบุคคลหรือเกิดความเสียหายต่อองค์วัตถุ

๑.๔.๒ การทดสอบด้วยการถาม การให้อธิบาย และสาธิตการปฏิบัติ ต้องมีคำตอบและวิธีปฏิบัติที่สามารถอ้างอิงได้

๑.๔.๓ ประสิทธิภาพการปฏิบัติตาม ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ขึ้นอยู่กับผู้บริหาร

๑.๔.๔ เป็นเรื่องของหน่วยปฏิบัติโดยตรง คือ เป็นผู้ใช้ ผู้สร้างและผู้รับประโยชน์ ดังนั้นควรจัดระบบให้ปฏิบัติได้ง่าย สะดวกและรวดเร็ว

๑.๔.๕ เป็นระบบที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ดังนั้นควรจัดระบบให้แก้ไขได้ สะดวกและรวดเร็ว

๑.๕ การบริหารจัดการและการจัดหน่วยดำเนินการของ กร.

การบริหารจัดการตามมาตรฐานการทดสอบกำลังพลนั้น โครงสร้างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่เสนอในเอกสารนี้เป็นเพียงตัวอย่างขั้นต้น ซึ่งในโครงสร้างการบริหารจัดการประกอบด้วย หน่วยงานหลักต่อไปนี้

๑.๕.๑ กองเรือยุทธการ

มีหน้าที่

๑.๕.๑.๑ กำหนดนโยบาย แนวทางการปฏิบัติ และออกระเบียบกองเรือยุทธการ ที่เกี่ยวกับมาตรฐานการทดสอบกำลังพล รวมถึงกำหนดหน่วยรับผิดชอบในการดำเนินการ เพื่อตรวจและประเมินผลการปฏิบัติ

๑.๕.๑.๒ กำหนดองค์กร และหน้าที่ขององค์กร / หลักปฏิบัติต่างๆ ในทุกระดับขององค์กร

๑.๕.๑.๓ ให้การสนับสนุนและบริหารจัดการงานมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

๑.๕.๑.๔ ตรวจสอบและแก้ไขมาตรฐานการทดสอบกำลังพลที่จัดทำใหม่ และปรับปรุงมาตรฐานการทดสอบกำลังพลเก่าให้ทันสมัยตลอดเวลา

๑.๕.๑.๕ อนุมัติและรับรอง มาตรฐานการทดสอบกำลังพลทั่วไป ของกองเรือยุทธการที่จัดทำเสร็จเรียบร้อย รวมถึงการอนุมัติให้มีการแก้ไขปรับปรุง

๑.๕.๑.๖ ประสานหน่วยเทคนิคและหน่วยฝึกหัดศึกษา ขอรับการสนับสนุนผู้เชี่ยวชาญ (SME) ร่วมจัดทำร่างมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ตามที่คณะกรรมการฯ หรือกองเรือตามประเภทจะขอรับการสนับสนุน

๑.๕.๒ กองการฝึก กองเรือยุทธการ (กฟร.)

มีหน้าที่

๑.๕.๒.๑ จัดพิมพ์ต้นฉบับมาตรฐานการทดสอบกำลังพลที่ได้รับอนุมัติจาก กร. แล้ว ลงในคอมพิวเตอร์ ดำเนินการตรวจสอบแก้ไข โดยผู้เชี่ยวชาญจนเสร็จสมบูรณ์

๑.๕.๒.๒ สนับสนุนครูและผู้เชี่ยวชาญ (SMES) ร่วมทำประชุมเชิงปฏิบัติการ (WORKSHOP)

๑.๕.๒.๓ กำหนดและขอรับการสนับสนุนงบประมาณจาก กร. ในการจัดทำมาตรฐานการทดสอบกำลังพล เช่น เงินสมนาคุณผู้ร่างมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ค่ากระดาษ ค่าแผ่นดิสก์ ค่าหมึกพิมพ์ และอื่นๆ ตามความจำเป็น

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๑ กล่าวโดยทั่วไปเกี่ยวกับระบบ (INTRODUCTION)

๑.๕.๒.๔ ร่วมในการแก้ไขปรับปรุงมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ร่วมกับกองเรือ

๑.๕.๒.๕ จัดพิมพ์เอกสารจำนวนตามความจำเป็นที่จะใช้ในการค้นคว้าให้แก่ เรือ - กองเรือ รวมทั้งการจัดทำเอกสารเป็น CD ให้พอเพียงต่อการใช้งานในเรือ

๑.๕.๒.๖ แก้ไขหรือทำการทบทวนเอกสารมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ตามวงรอบที่ กร. กำหนด และจัดทำ CD ของส่วนที่แก้ไขแจกจ่าย

๑.๕.๒.๗ สนับสนุนเอกสารอ้างอิงที่จำเป็นตามที่หน่วยจะขอรับการสนับสนุน

๑.๕.๒.๘ จัดทำ เอกสาร คู่มือการฝึกอบรมของหลักสูตรต่างๆ ให้มีประเภทและเนื้อหา สอดคล้องกับมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ที่เกี่ยวข้อง

๑.๕.๓ คณะทำงานจัดทำมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

คณะกรรมการจัดทำและพัฒนาปรับปรุงมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญ (SMES) ของกองเรือยุทธการ หน่วยศึกษา หน่วยฝึกอบรม และหน่วยเทคนิคของกองทัพเรือ มีหน้าที่

๑.๕.๓.๑ พัฒนา จัดทำ และทำการปรับปรุงมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

๑.๕.๓.๒ พัฒนา จัดทำ และทำการปรับปรุงคำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

๑.๕.๓.๓ สนับสนุนข้อมูลสำคัญกับ เรือ - อากาศยาน ตามที่ร้องขอ

๑.๕.๓.๔ พิจารณาและเสนอเอกสารมาตรฐานการทดสอบกำลังพลทั่วไป ที่จัดทำเสร็จเรียบร้อยแล้วขอ อนุมัติ จาก กร. ต่อไป

๑.๕.๔ กองเรือตามประเภท (นขต.กร.)

มีหน้าที่

๑.๕.๔.๑ อำนวยการปฏิบัติตามแนวทางมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของหน่วยที่รับผิดชอบให้สำเร็จ ตามวัตถุประสงค์

๑.๕.๔.๒ อนุมัติ มาตรฐานการทดสอบกำลังพลเฉพาะ(ตามสาขาปฏิบัติการทางเรือ) แล้วแจ้งให้กอง เรือยุทธการทราบ

๑.๕.๔.๓ มอบนโยบายการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงการออกระเบียบที่เกี่ยวข้องให้เรือในสังกัด

๑.๕.๔.๔ ประเมินผลการปฏิบัติของเรือ โดยให้เป็นส่วนหนึ่งของการตรวจหน่วย

๑.๕.๔.๕ จัดให้มีผู้เชี่ยวชาญเฉพาะของกองเรือ ตามความต้องการสำหรับสาขาปฏิบัติการต่างๆ

๑.๕.๔.๖ จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการ (WORK SHOP) เพื่อทำการทบทวน มาตรฐานการทดสอบ กำลังพล ให้มีความถูกต้องตรงตามเนื้อหา และได้รับระดับมาตรฐานก่อนนำไปใช้งาน

๑.๕.๔.๗ รับผิดชอบในการรับรองความถูกต้องเอกสาร มาตรฐานการทดสอบกำลังพลเฉพาะ

๑.๕.๔.๘ ตรวจสอบการใช้เอกสารอ้างอิง และสนับสนุนขอปรับปรุงเอกสารอ้างอิงให้ทันสมัยและ ครอบคลุมการปฏิบัติในการทดสอบ

๑.๕.๔.๙ กำกับการดูแลการจัดทำ มาตรฐานการทดสอบกำลังพลเฉพาะ ของเรือ

๑.๕.๔.๑๐ จัดทำแผนการพัฒนาและทบทวน มาตรฐานการทดสอบกำลังพลเฉพาะ ของหน่วย

บทที่ ๒

การจัดองค์กรและหน้าที่

๒.๑ กล่าวนำ

ตามแนวทางมาตรฐานการทดสอบกำลังพล หน่วยเรือควรจะได้บรรจุ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เป็นโครงการฝึกอบรมเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง และการกำหนดหน้าที่ต่อไปนี้จะเฉพาะในงานที่เกี่ยวข้องกับในระบบ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เท่านั้น

๒.๒ การกำหนดหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้อง

๒.๒.๑ ผู้บังคับการเรือ

บุคคลที่มีบทบาทอย่างยิ่ง โดยเป็นทั้งผู้บริหารและสั่งการ ที่จะทำให้การปฏิบัติตาม ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ในเรือประสบผลสำเร็จ ซึ่งมีหน้าที่สำคัญ ดังนี้

๒.๒.๑.๑ จัดตั้งองค์กรในเรือ พร้อมทั้งเป็นผู้อำนวยการ การปฏิบัติและให้คำแนะนำแนวทางในการดำเนินงาน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

๒.๒.๑.๒ แต่งตั้งผู้ทดสอบของเรือ และผู้ทำหน้าที่ติดต่อประสานงาน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของเรือ กับหน่วยภายนอก

๒.๒.๑.๓ เป็นผู้มีอำนาจลงนาม การผ่านการทดสอบขั้นสุดท้าย ของผู้รับการทดสอบของหน่วย หรือ แต่งตั้งผู้อำนาจลงนามแทนได้ แต่ต้องมีชั้นยศไม่ต่ำกว่าหรือเท่ากับหัวหน้าแผนกของผู้รับการทดสอบ

๒.๒.๑.๔ เป็นผู้กำหนดวิธีทดสอบขั้นสุดท้าย ของการทดสอบความรู้ตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล โดยวิธีดังกล่าว สามารถปรับเปลี่ยนได้ ซึ่งขึ้นอยู่กับบุคคลหรือตำแหน่ง / หน้าที่ยาม ถึงอย่างไรก็ตาม ควรเป็นวิธีใดวิธีหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกัน ดังนี้

๒.๒.๑.๔.๑ ใช้ข้อสอบแบบเขียนบรรยาย

๒.๒.๑.๔.๒ สอบแบบสอบสัมภาษณ์ โดยบุคคล หรือคณะผู้สัมภาษณ์ที่อาจประกอบด้วย บุคคล ๑ - ๒ คน ก็ได้ แต่ควรมีคุณสมบัติคือ ต้องเป็นผู้ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ทดสอบความรู้ในตำแหน่งยามนั้นๆ

๒.๒.๑.๔.๓ ทดสอบโดยวิธีการสังเกตการณ์จากการปฏิบัติจริง หรือจากการฝึกปฏิบัติ

๒.๒.๑.๕ กำหนดระเบียบภายในเรือ และวิธีการปฏิบัติในการทดสอบอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้โครงการดำเนินต่อไปอย่างได้ผล

๒.๒.๑.๖ พิจารณากำหนดแนวทางปฏิบัติ ถ้าผู้เข้ารับการทดสอบ ไม่สามารถปฏิบัติตามแผน มาตรฐานการทดสอบกำลังพลได้ (ไม่ผ่านการทดสอบ) หรือไม่ให้ความร่วมมือ (ต้องได้รับรายงานเป็นเอกสารจาก แผนก)

๒.๒.๑.๗ จัดให้มีการประกาศหรือทำเอกสารชมเชย สำหรับผู้เข้ารับการทดสอบ ที่มีความสามารถ สอบผ่านความรู้ตามมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ในตำแหน่งที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒.๒ ต้นเรือ

เป็นผู้กำกับดูแลตามที่ ผบ.เรือ สั่งการ และมีหน้าที่เกี่ยวกับวางรากฐานระบบ และควบคุมการปฏิบัติ ด้านการศึกษาของหน่วย เนื่องจาก มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาอบรม โดยมีหน้าที่

๒.๒.๒.๑ เป็นผู้มีความรอบรู้ และเป็นผู้จัดการฝึกอบรมในเรือ

๒.๒.๒.๒ เป็นผู้เสนอขอปรับปรุง และรักษาภาวะเรียบร้อย แนวทางปฏิบัติต่างๆ ที่เรือกำหนดขึ้นอย่าง คร่งครัด รวมทั้งต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่ามีจำนวนผู้ทดสอบ ในตำแหน่งต่างๆ ตามหน้าที่ในเรือของแต่ละแผนก อย่างเพียงพอ

๒.๒.๒.๓ ประสานการปฏิบัติงานตามแผนงาน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ร่วมกับผู้ประสานงาน ระบบของเรือ เกี่ยวกับการฝึกอบรมและการดำเนินงานด้านเอกสาร รายงานความก้าวหน้าให้หน่วยเหนือทราบตาม ระยะเวลาที่กำหนด

๒.๒.๒.๔ จัดทำแผนปฏิบัติงานในเชิงรุก คือ ต้องมีการประสานการปฏิบัติกับนายทหารควบคุมการฝึก เพื่อจะได้ทราบส่วนที่ขาดหรือเป็นจุดอ่อน เช่น อาจต้องจัดให้มีการขอรับการสนับสนุนการบรรยายความรู้จาก หน่วยบกหรือหน่วยเทคนิคให้ประจำเรือมีความรู้ และเป็นผู้ให้คำปรึกษา แนะนำ ในการที่จะทำให้โครงการบรรลุ วัตถุประสงค์

๒.๒.๓ ผู้ประสานงานระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

คือนายทหารสัญญาบัตรหรือนายทหารประทวน ที่ต้นเรือมอบหมาย เป็นบุคคลที่นับว่ามีบทบาท สำคัญในการดำเนินงานตามโครงการ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของเรือ มีหน้าที่รวบรวมรายละเอียดเกี่ยวกับ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของแผนกต่างๆ ในเรือ และรับผิดชอบกับบริหารจัดการ มาตรฐานการทดสอบ กำลังพลทั่วไป(เบิก/รับ/จ่าย) ที่กำลังพลทุกนายต้องผ่าน เช่น การป้องกันความเสียหาย และระบบซ่อมบำรุงตาม แผน เป็นต้น บุคคลที่จะมาทำหน้าที่นี้ควรเป็นบุคคลที่มีความสนใจในเรื่องของการฝึกในเรือ และมีความคุ้นเคย กับการฝึกของแต่ละแผนก รวมทั้งต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ในรายละเอียดของ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เป็น อย่างดี พร้อมทั้งสามารถปฏิบัติงานร่วมกับต้นเรือ หรือทำหน้าที่เป็นผู้ช่วยต้นเรือ โดยมีหน้าที่ ดังนี้

๒.๒.๓.๑ รวบรวมและเก็บรักษาเอกสารอ้างอิงทั้งหมด

๒.๒.๓.๒ บริหารจัดการเกี่ยวกับเครื่องมือในการดำเนินงาน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เช่น มาตรฐานการทดสอบกำลังพล คำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล และเอกสารติดตามความก้าวหน้า รวมถึง เอกสารดำเนินการอื่นๆ โดยมีหลักปฏิบัติ คือ

๒.๒.๓.๒.๑ ขอรับการสนับสนุนการจัดพิมพ์ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล และการ อ้างอิง ให้มีเพียงพอต่อการใช้งาน

๒.๒.๓.๒.๒ เป็นศูนย์กลางในการเสนอความต้องการ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของทุกแผนกในเรือ

๒.๒.๓.๒.๓ เก็บและรวบรวมต้นฉบับ คำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของทุก แผนก รวมทั้งต้นฉบับของคู่มือที่ได้มีการแก้ไขปรับปรุงเรียบร้อยแล้ว

๒.๒.๓.๓ เป็นผู้ให้คำแนะนำแก่ ต้นเรือ และนายทหารควบคุมการฝึก ในรายละเอียดของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ที่เกี่ยวข้องกับการฝึกทุกสถานี

๒.๒.๓.๔ จัดเตรียมเอกสารการรายงาน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ที่ต้องเสนอกองเรือให้พร้อม

๒.๒.๓.๕ รวบรวมรายการ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ทุกประเภท และคำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของทุกแผนก รวมทั้งปรับปรุงรายการให้ทันสมัยอยู่เสมอ

๒.๒.๓.๖ เป็นผู้แนะนำ / ผู้อบรมทำการปฐมนิเทศ ให้กำลังพลที่บรรจุลงเรือใหม่ เข้าใจการปฏิบัติตามระบบนี้

๒.๒.๓.๗ เป็นผู้อบรมความรู้เกี่ยวกับการบริหารจัดการ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ให้ประจำเรือ ทั้งสัญญาบัตรและประทวน เพื่อรับทราบในสิ่งที่เกี่ยวข้อง

๒.๒.๓.๘ จัดเก็บสำเนา เอกสาร คำสั่ง หรืออนุมัติสั่งการจากหน่วยที่เกี่ยวข้อง ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุง มาตรฐานการทดสอบกำลังพล พร้อมทั้ง คำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ไว้ให้เรียบร้อย

๒.๒.๔ หัวหน้าแผนก

รับผิดชอบการปฏิบัติของแผนกและการกำกับดูแล / ควบคุม แผนงานมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของแผนก หน้าที่ของ หน.แผนก คือ

๒.๒.๔.๑ กำหนดมาตรฐาน วิธีการปฏิบัติ และการรายงานผลความก้าวหน้าตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของแผนก ให้ข้อมูล ผบ.เรือ เพื่อการตัดสินใจเลือกวิธีการทดสอบขั้นสุดท้าย กับตำแหน่งที่ต้องทดสอบในแผนกที่ตนเองรับผิดชอบ รวมถึงการเสนอรายชื่อผู้ทดสอบของแผนกให้ ผบ.เรือ พิจารณาแต่งตั้ง

๒.๒.๔.๒ แต่งตั้งให้นายทหารสัญญาบัตรหรือนายทหารประทวน ปฏิบัติหน้าที่เป็นนายทหารติดต่อประสานงาน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ระดับแผนกอีกชั้นหนึ่ง

๒.๒.๔.๓ การเสนอรายงานขอแก้ไขปรับปรุง มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ที่ได้เสนอจาก หน.ส่วน หรือ หน.แผนก ที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องทุกครั้ง

๒.๒.๔.๔ จัดให้มีการทดสอบแบบชั่วคราวในตำแหน่ง / หน้าที่สำคัญ

๒.๒.๔.๕ ทำหน้าที่เป็นประธาน ในการทดสอบตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของแผนก

๒.๒.๔.๖ ประสานงานและทำงานร่วมกับนายทหารในแผนก (ทั้งสัญญาบัตร/ประทวน) และผู้เกี่ยวข้อง

๒.๒.๕ นายทหารประจำแผนก และ นายทหารประทวนของแผนก

มีหน้าที่

๒.๒.๕.๑ ให้คำแนะนำกับ หน.แผนก ในการบรรจุกำลังพลใหม่ประจำหน้าที่ตามตำแหน่งคือ จัดกำลังพลลงตามตำแหน่งที่ผู้นั้นได้รับหรือผ่านการทดสอบตามมาตรฐานมาแล้ว ส่วนกำลังพลใหม่ที่ยังไม่ผ่านมาตรฐานให้จัดลงในพื้นที่ไม่สำคัญก่อน และเร่งรัดให้ผ่านมาตรฐานโดยเร็ว ทั้งนี้ผู้ที่ยังไม่ผ่านมาตรฐานการปฏิบัติหน้าที่ยามต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลอย่างใกล้ชิดของผู้ผ่านมาตรฐานแล้ว

๒.๒.๕.๒ ให้คำแนะนำกับ หน.แผนก ในการกำหนดตัวบุคคลทำหน้าที่เป็นผู้ทดสอบ และต้อง ทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ทุก ๖ เดือน

๒.๒.๖ หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติงานของแผนก

ศูนย์ปฏิบัติงานของแผนก ซึ่งแต่ละแผนกอาจจะมีหลายศูนย์ปฏิบัติการ จะมีผู้รับผิดชอบเป็น นายทหารประทวนอาวุโสที่แผนกแต่งตั้งขึ้น ทำหน้าที่เป็นผู้แจ้งรายละเอียดในการปฏิบัติให้ผู้เข้ารับการทดสอบ ทราบ เช่น ระเบียบ แนวทางการปฏิบัติ วัตถุประสงค์ของการทดสอบความรู้ในตำแหน่งที่บรรจุและตำแหน่งที่ เกี่ยวข้อง โดยวัตถุประสงค์ที่เสนอหรือแจ้งให้ผู้เข้ารับการทดสอบทราบนั้น จะต้องมึลักษณะท้าทายทำให้เกิด แรงจูงใจ และต้องเป็นวัตถุประสงค์ที่เป็นจริง สามารถปฏิบัติได้ภายในกรอบของเวลาที่กำหนด

ผู้ที่ทำหน้าที่เป็น หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติงานของแผนก คือบุคคลที่มีบทบาทสำคัญอีกคนหนึ่ง ที่จะทำให้ งานมาตรฐานการทดสอบกำลังพลประสบความสำเร็จได้ นอกจากหน้าที่ดังกล่าวแล้ว หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติงานของ แผนก ยังต้องรับผิดชอบเกี่ยวกับความถูกต้องของเนื้อหาสาระใน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล และรับผิดชอบ ในรายละเอียดที่ต้องแก้ไขพัฒนาปรับปรุง มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ให้ทันสมัยเหมาะสมตามสภาพความเป็น จริงอีกด้วย

นอกจากต้องสร้างแรงกระตุ้น ให้ผู้เข้ารับการทดสอบมีความกระตือรือร้น ในการใฝ่รู้ด้วยการกำหนด วัตถุประสงค์อย่างท้าทายตามที่กล่าวมาแล้ว หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติงานของแผนก ยังต้องสร้างแรงจูงใจเพิ่มขึ้น ด้วย การแสดงผลงานความก้าวหน้าของผู้รับการทดสอบตลอดเวลา และสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่งที่ หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติงาน ของแผนก ควรตระหนักและต้องปฏิบัติ คือ ต้องเป็นผู้ให้คำแนะนำ สำหรับผู้รับการทดสอบที่ไม่มีความก้าวหน้า ตามเวลาที่กำหนดไว้ สรุปหน้าที่ได้ ดังนี้

๒.๒.๖.๑ ควบคุมดูแลงานด้านการทดสอบกำลังพลของศูนย์ปฏิบัติงาน และลงบันทึกความก้าวหน้า ของผู้รับการทดสอบในเอกสารบันทึกความก้าวหน้า ตลอดเวลาที่กำหนด

๒.๒.๖.๒ ช่วยเหลือ หรือ ให้คำแนะนำการปฏิบัติหน้าที่ทดสอบกำลังพล ของผู้ทดสอบ ที่ได้รับการ แต่งตั้งใหม่

๒.๒.๖.๓ ควบคุมดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ทดสอบ ให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

๒.๒.๖.๔ ตรวจสอบให้แน่ใจว่า จำนวนเอกสารอ้างอิง มีจำนวนเพียงพอใช้งาน

๒.๒.๗ ผู้ทดสอบ (QUALIFIERS)

ผู้ที่ทำหน้าที่เป็นผู้ทดสอบ คือ ผู้ที่มีความรู้เชี่ยวชาญงานในตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี ซึ่งเป็นคุณสมบัติข้อแรกที่จำเป็นที่สุด สามารถให้คำแนะนำ ดูแลการฝึกและการทดสอบ สามารถประเมินผู้รับการ ทดสอบ และต้องมีความรับผิดชอบต่องาน กล่าวคือ ผู้ทดสอบต้องทำการตรวจสอบงานที่ต้องปฏิบัติในทุกๆ ตำแหน่ง และทำการแก้ไขปรับปรุงให้มีสภาพเป็นจริงในปัจจุบัน ทั้งในด้านเทคนิคและความปลอดภัยในการ ปฏิบัติงาน มีสิ่งที่จะต้องพึงระวังเป็นอย่างยิ่งในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทดสอบ คือ ต้องเข้าใจไว้เสมอว่าผู้เข้ารับการ ทดสอบที่มีความสามารถเรียนรู้เร็วเท่านั้น ที่จะมีความก้าวหน้าในการทดสอบด้วยตนเองได้อย่างรวดเร็ว แต่ สำหรับบางคนต้องใช้เวลาอดทน ดังนั้นจงสร้างบรรยากาศที่มีความรู้สึกผ่อนคลายตลอดเวลา

การทดสอบกำลังพล ผู้ทดสอบจะต้องปฏิบัติตามแนวทางที่หน่วยวางไว้ โดยระลึกเสมอว่า การทำหน้าที่อย่างเที่ยงตรงเป็นหลักปฏิบัติที่สำคัญ ทั้งนี้เพราะผู้ทดสอบคือผู้ที่รู้ในรายละเอียดของคำตอบทั้งหมดอย่างไรก็ตามถ้าจำเป็นต้องอ้างอิง ก็สามารถแนะแนวทางของคำตอบให้กับผู้รับการทดสอบได้ เพราะวัตถุประสงค์สุดท้ายของ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล คือต้องการพัฒนาความรู้ของกำลังพลไปปฏิบัติงานในหน้าที่ต่างๆ ในเรือ โดยการที่ผู้เข้ารับการทดสอบ ได้แสดงออกถึงการมีความรู้ความสามารถแล้ว แต่อาจไม่ครบถ้วนตรงกับคำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพลทั้งหมดก็ควรได้รับการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ประสิทธิภาพของผู้ทดสอบมีความจำเป็นต่อการพิจารณา

หน้าที่ของผู้ทดสอบ คือ

๒.๒.๗.๑ เสนอรายงานขอดำเนินการ ทบทวน / ปรับปรุง / เปลี่ยนแปลง อุปกรณ์ ระบบ ถ้ามีการเปลี่ยนแปลงในสาระสำคัญ และจะกระทบกับการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒.๗.๒ แจ้งหัวหน้าศูนย์ปฏิบัติงานของแผนก กรณีเห็นสมควรให้มีการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข มาตรฐานการทดสอบกำลังพล และคำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

๒.๒.๗.๓ คำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ต้องแน่ใจว่า ไม่ตกไปอยู่ในมือของผู้รับการทดสอบ

๒.๒.๘ ผู้รับการทดสอบ หรือผู้รับการฝึก (TRAINEE)

มีหน้าที่

๒.๒.๘.๑ ปฏิบัติการฝึกตามที่แผนกหรือหัวหน้างานได้กำหนดไว้ ต้องพยายามทำให้สำเร็จตามที่แผนกได้คาดหวัง หรือตั้งเป้าประสงค์ไว้ให้

๒.๒.๘.๒ ต้องตรวจสอบการบันทึกความก้าวหน้าของตนเอง (RD) ให้ถูกต้องทันสมัยตลอดเวลา

๒.๓ มาตรฐานการทดสอบกำลังพลของหน่วยเรือ

การจัดทำมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของหน่วยเรือ นั้น มี ๒ แนวทาง คือ แนวทางของการจัดทำเอกสาร และแนวทางของการจัดหน่วยปฏิบัติ

๒.๓.๑ แนวทางของการจัดทำเอกสาร แบ่งออกเป็น ๒ แบบคือ

๒.๓.๑.๑ เอกสารที่หน่วยต่างๆ มีการจัดทำไว้แล้ว

๒.๓.๑.๑.๑ ปัจจุบันหน่วยต่างๆ ได้จัดทำ มาตรฐานการทดสอบกำลังพลทั่วไป และ มาตรฐานการทดสอบกำลังพลเฉพาะ มีจำนวนดังนี้

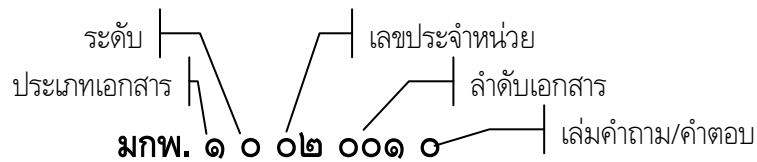
- มาตรฐานการทดสอบกำลังพลทั่วไป มีจำนวน ๒๐ เล่ม
- มาตรฐานการทดสอบกำลังพลเฉพาะ มีจำนวน ๒๐๒ เล่ม

๒.๓.๑.๑.๒ กพ.กร. ได้ทำการรวบรวม จัดหมวดหมู่ แยกประเภทและกำหนดหมายเลขอ้างอิง เพื่อสะดวกในการควบคุม การขอปรับปรุงหรือแก้ไขรายละเอียดต่างๆ โดยมีระบบหมายเลขอ้างอิง มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ต่อท้ายอักษรย่อ **มกพ.** ประกอบด้วยเลข ๘ หลัก ซึ่งมีความหมาย ดังนี้

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๒ การจัดองค์กรและหน้าที่

| | |
|---------------------|--------------------------|
| หมายเลขตัวที่ ๑ | ประเภทเอกสาร |
| | ๑ มกพ. ทั่วไป |
| | ๒ มกพ. เฉพาะ |
| หมายเลขตัวที่ ๒ | ระดับของ มกพ. |
| | ๐ สำหรับนายทหารสัญญาบัตร |
| | ๑ สำหรับนายทหารประทวน |
| หมายเลขตัวที่ ๓,๔ | หมายเลขประจำหน่วย |
| | ๐๒ กตอ. |
| | ๐๓ กฟก.๑ |
| | ๐๔ กฟก.๒ |
| | ๐๕ กบย. |
| | ๐๖ กทบ. |
| | ๐๗ กยพ. |
| | ๐๘ กยบ. |
| | ๐๙ กลน. |
| | ๑๐ กปร. |
| | ๑๑ กฝร. |
| | ๑๒ นสร. |
| หมายเลขตัวที่ ๕,๖,๗ | ลำดับเอกสารที่สร้างขึ้น |
| หมายเลขตัวที่ ๘ | คำถาม/คำตอบ มกพ. |
| | ๐ คำถาม มกพ. |
| | ๑ คำตอบ มกพ. |

ตัวอย่าง



ความหมาย : มกพ. ทั่วไป สำหรับนายทหารสัญญาบัตร ของ กตอ. ลำดับที่ ๐๐๑ เล่มคำถาม

๒.๓.๑.๒ เอกสารที่หน่วยต่างๆ ควรจะดำเนินการจัดทำใหม่ในอนาคตภายหลังที่ กร. ได้ดำเนินการระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล แล้ว ควรมีขั้นตอนการดำเนินการจัดทำ ดังนี้

๒.๓.๑.๒.๑. ขั้นการกำหนดความต้องการในการจัดทำของหน่วยปฏิบัติ หน่วยปฏิบัติคือ เรือ ผูกบิน หมวดเรือ หมวดบิน กองเรือ และกองบิน พิจารณาเสนอความต้องการทดสอบกำลังพลภายใน

หน่วยงานของตน ว่าต้องการให้มีการทดสอบอะไรบ้าง เพื่อให้มั่นใจว่ากำลังพลสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีประสิทธิภาพโดยพิจารณาจากลักษณะงาน ดังต่อไปนี้

- เป็นการปฏิบัติงานกับระบบที่สำคัญด้านยุทธการ เช่น ระบบอาวุธ ระบบตรวจการณ์ ระบบสื่อสาร และระบบขับเคลื่อน ของเรือชุดต่างๆ หรืออากาศยานแบบต่างๆ เป็นต้น

- เป็นการปฏิบัติงานร่วมกันเป็นทีม เช่น การสถานี การเรือ การป้องกันความเสียหาย เป็นต้น

- การปฏิบัติงานในตำแหน่ง หรือหน้าที่งานที่สำคัญด้านยุทธการ และความปลอดภัย เช่น นายยามเรือเดิน นายยามศูนย์ยุทธการ นายทหารปราบเรือดำน้ำ เป็นต้น

๒.๓.๑.๒.๒ ขั้นการกำหนดผู้เชี่ยวชาญ (SME) เมื่อทราบว่าจะจัดทำ ในเรือใด หน่วยใด ก็ให้หน่วยปฏิบัติ เสนอกองเรือต้นสังกัดพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญเป็นผู้ร่างเอกสารให้กับเรือ นั้น ซึ่งผู้เชี่ยวชาญอาจมาจากภายในเรือเอง เรือประเภทเดียวกันในกองเรือเดียวกัน หน่วยเทคนิค หรือหน่วยฝึกหัดศึกษา ก็ได้ มีจำนวนตามความเหมาะสม และควรมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานนั้นเป็นอย่างดี

- ทราบเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานนั้นทั้งหมด และเข้าใจความเป็นมา ตลอดจนเงื่อนไขในเอกสารนั้นเป็นอย่างดี

- มีความเข้าใจพื้นฐานการปฏิบัติ แบบตัวอย่าง และแบบฟอร์มการร่าง

- ถ้ามีความสามารถในด้านการแปลภาษาอังกฤษ และการพิมพ์คอมพิวเตอร์ด้วยจะสามารถร่างเอกสารได้รวดเร็วขึ้น

๒.๓.๑.๒.๓. ขั้นการจัดทำมาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับหน่วยที่เริ่มต้นจัดทำ ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ครั้งแรก อาจใช้แบบตัวอย่าง ของที่หน่วยอื่นๆ เคยจัดทำไว้แล้วได้ผลดี หรือเป็นแบบตัวอย่างเริ่มต้น ซึ่งมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

- นำรายการมาตรฐานการทดสอบกำลังพลที่ กพ.กร. ได้จัดทำแล้ว และเลือกรายการที่สามารถนำมาใช้ได้โดยตรง เพียงแต่อาจต้องมีการแก้ไขรายการ เอกสารอ้างอิง และระบบต่างๆ ให้เหมาะสม

- พิจารณาเลือกรายการที่มีลักษณะใกล้เคียงกับความต้องการ มาเป็นตัวอย่าง เช่น นำมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของเรดาร์อากาศ SPS40 มาเป็นตัวอย่างสร้างแบบ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของเรดาร์อากาศ DA05 เป็นต้น

- หากไม่มีรายการมาตรฐานการทดสอบกำลังพลที่มีลักษณะใกล้เคียง ให้พิจารณาจัดทำ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ขึ้นใหม่ โดยเริ่มต้นด้วยการวิเคราะห์งานทำได้ ๒ วิธี คือ

- ให้ผู้ปฏิบัติงานบันทึกรายการปฏิบัติทั้งหมดของงานนั้นๆ

- เชิญผู้เชี่ยวชาญ จากหน่วยเกี่ยวข้องต่างๆ มาประชุมระดมความคิด กำหนดการ ปฏิบัติทั้งหมดของงานนั้น รายละเอียดการจัดทำมาตรฐานการทดสอบกำลังพล จะกล่าวต่อไปในบทที่ ๓

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๒ การจัดองค์กรและหน้าที่

(เว้น)

บทที่ ๓

เครื่องมือของระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล (THE PQS TOOL)

ในบทนี้จะกล่าวในรายละเอียดของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ดังต่อไปนี้

๓.๑ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล

รูปแบบของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล มีรูปแบบแบ่งออกได้เป็น ส่วนๆ ดังนี้

๓.๑.๑ ส่วนคำแนะนำสำหรับผู้ใช้

๓.๑.๒ ส่วนคำจำกัดความ/ความหมาย

๓.๑.๓ ส่วนคำถามความรู้พื้นฐาน (FUNDAMENTALS / 100 SECTION)

๓.๑.๔ ส่วนคำถามความรู้ระบบ (SYSTEM / 200 SECTION)

๓.๑.๕ ส่วนคำถาม/คำสั่งการปฏิบัติหน้าที่ (WATCHSTATION / 300 SECTION)

๓.๑.๑ ส่วนคำแนะนำสำหรับผู้ใช้

เป็นส่วนของการกล่าวนำ เพื่อให้รู้ถึงวัตถุประสงค์ของ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ส่วนประกอบของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล รูปแบบของคำถาม การกำหนดหัวข้อเป็นตัวเลข บุคคลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งวิธีการปฏิบัติในการทดสอบกำลังพล และการใช้มาตรฐานการทดสอบกำลังพลของบุคคลที่เกี่ยวข้อง

๓.๑.๒ ส่วนคำจำกัดความ / ความหมาย

ศัพท์เฉพาะ หรือคำที่มีความหมายได้หลายอย่าง ผู้เขียนมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ควรให้ความชัดเจนไว้ เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกัน

๓.๑.๓ หัวข้อความรู้พื้นฐาน (หัวข้อ ๑๐๐)

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เริ่มต้นกระบวนการเรียนรู้ด้วยคำถามความรู้พื้นฐาน และต้องเป็นความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้อง ที่ช่วยทำให้เกิดความเข้าใจได้ดีขึ้นเมื่อได้ผ่านเข้าไปศึกษาคำถามอุปกรณ์ และคำถามการปฏิบัติหน้าที่ตามลำดับ สำหรับผู้ที่ไม่เคยผ่านการเรียนจากสถานศึกษาของ ทร. มาก่อน การศึกษาด้วยคำถามความรู้พื้นฐาน ถือเป็นจุดเริ่มต้นของการเรียนรู้ที่สำคัญ แต่ถ้าเป็นผู้ที่เคยเรียนมาแล้ว ถือว่าเป็นการทบทวนความรู้ที่ได้จากการเรียนในห้อง

ส่วนหนึ่งของคำถามความรู้พื้นฐาน อาจจะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการอธิบายความหมายของศัพท์ หรือเป็นศัพท์เฉพาะทางเทคนิค ที่ผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องรู้ เนื่องจากความปลอดภัยขององค์บุคคลเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้น หัวข้อแรกของคำถามความรู้พื้นฐาน จะต้องเป็นคำถามความปลอดภัยในการปฏิบัติหน้าที่ยามของทุกตำแหน่ง หรือของทุกอุปกรณ์ เช่น ความปลอดภัยขณะทำการเดินเครื่องหรือขณะซ่อมบำรุง เป็นต้น ส่วนความปลอดภัยประเภทข้อระมัดระวังอันตราย หรือส่วนประกอบที่ทำหน้าที่ป้องกันอันตรายของอุปกรณ์ หรือระบบจะเป็นคำถามในหัวข้อของคำถามระบบ โดยสรุปคือหัวข้อนี้จะเกี่ยวกับ

- การทดสอบความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการระมัดระวังอันตราย
- ทดสอบความรู้พื้นฐานของการปฏิบัติงานในตำแหน่งนั้นๆ

๓.๑.๔ หัวข้อระบบ (หัวข้อ ๒๐๐)

คำถามในส่วนนี้ เป็นคำถามที่ย่อยอุปกรณ์ให้เล็กลง หรือแบ่งหน้าที่/ยาม ณ จุดนั้น ออกเป็นหลายตำแหน่ง เรียกคำถามส่วนนี้ว่า คำถามระบบ (SYSTEM) ทั้งนี้ การแยกอุปกรณ์หรือการแบ่งแยกหน้าที่ให้เล็กลง ทำให้ง่ายต่อการเรียนรู้ และการปฏิบัติหน้าที่ เกิดการเรียนรู้ได้ลึกและครอบคลุมได้อย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ถ้าหน้าที่ยาม หรืออุปกรณ์นั้นๆ มีความสำคัญต่อหน่วยเป็นอย่างมาก

ในระบบ ๑ ระบบ (SYSTEM) ส่วนของอุปกรณ์ควรแยกระดับการเรียนรู้ออกเป็น ๒ ระดับ คือ ความรู้ที่เป็นส่วนประกอบของระบบ (SYSTEM COMPONENT) และความรู้ส่วนประกอบย่อย (COMPONENT PART) ซึ่งผู้ใช้ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล จะต้องทำความเข้าใจและสามารถแยกแยะโครงสร้างของอุปกรณ์ได้ ส่วนการนำส่วนประกอบของระบบ และส่วนประกอบย่อยมาถามนั้น ควรถามเฉพาะที่เกี่ยวข้องและจำเป็น เพื่อให้เกิดความเข้าใจในขณะปฏิบัติหน้าที่ได้ดียิ่งขึ้นเท่านั้น ทั้งนี้ไม่จำเป็นต้องนำขึ้นส่วนตามรายการคู่มือ (PART LIST) มาตั้งคำถามในมาตรฐานเพื่อให้ผู้รับการทดสอบต้องรู้ทั้งหมด ซึ่งอาจเป็นสิ่งที่เกินความจำเป็น โดยสรุปจะมีเนื้อหาเกี่ยวกับ

- การทดสอบความเข้าใจในการทำงานของระบบและส่วนประกอบต่างๆของระบบ
- หน้าที่การทำงานของระบบ
- การเชื่อมต่อระบบ

๓.๑.๕ หัวข้อการปฏิบัติหน้าที่ (หัวข้อ ๓๐๐)

แบ่งออกเป็นการทดสอบการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งต่างๆ ซึ่งในแต่ละตำแหน่งจะกำหนดคุณสมบัติก่อนการทดสอบ เช่น การผ่านการอบรม การผ่านมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ลำดับการผ่านการปฏิบัติหน้าที่ และต้องทดสอบตามหัวข้อ ๑๐๐ (ความรู้พื้นฐาน) และตามหัวข้อ ๒๐๐ (การทดสอบระบบ) ในเรื่องใดบ้าง แล้วจะเป็นการทดสอบการปฏิบัติงาน (ตามปกติ) การทดสอบการปฏิบัติในโอกาสพิเศษ กรณีเหตุฉุกเฉินและการทดสอบการปฏิบัติประจำตำแหน่ง ซึ่งในแต่ละการทดสอบ ต้องมีการลงนามรับรองผลการทดสอบ

คำถามในส่วนนี้ เป็นคำถามที่ตรวจสอบความพร้อมของผู้เข้ารับการทดสอบในการปฏิบัติงาน/หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย บางส่วนจะเป็นคำถามเกี่ยวกับการใช้งาน และการปฏิบัติที่ซ่อมบำรุง ซึ่งผู้ที่จัดทำมาตรฐานการทดสอบกำลังพล สามารถใช้ประโยชน์จากบัตรรายงานของระบบซ่อมบำรุงตามแผน เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้เข้ารับการทดสอบในระดับต่างๆ รู้ขั้นตอน และสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในแต่ละหัวข้อการทดสอบจะมีการแสดงเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้อง และในแต่ละคำถามจะแสดงที่มาของคำตอบว่าอยู่ในเอกสารอ้างอิงฉบับใด บทที่เท่าใด เพื่อให้ผู้รับการทดสอบสามารถศึกษาด้วยตนเองก่อนรับการทดสอบได้

๓.๒ การปฏิบัติของระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

๓.๒.๑ การกำหนดผู้เข้ารับการทดสอบ

การพิจารณาว่ามีใครที่ต้องเข้าร่วมการทดสอบในระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล และทดสอบในเรื่องใดบ้างนั้น หน่วยปฏิบัติจะต้องพิจารณาจากการวางแผนกำลังพลในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๒.๑.๑ จำนวนผู้ปฏิบัติงานมีความเพียงพอกับความต้องการ

๓.๒.๑.๒ เตรียมกำลังพลเพื่อทดแทนกำลังพลที่ต้องย้ายออกไปตามวาระ

๓.๒.๑.๓ พัฒนากำลังพลเพื่อเป็นหัวหน้างานหรือผู้ควบคุมงาน

๓.๒.๑.๔ การย้ายบรรจุกำลังพลมาใหม่หรือสมทบปฏิบัติราชการ

๓.๒.๑.๕ กำลังพลที่ไม่ได้ปฏิบัติงานที่หน่วยเป็นเวลานานเนื่องจาก การป่วย การลา หรือการไปสมทบปฏิบัติราชการนอกหน่วย

๓.๒.๑.๖ กำลังพลที่พิจารณาเห็นว่าประสิทธิภาพการปฏิบัติงานไม่เพียงพอ

๓.๒.๒ การเข้าสู่ระบบ

เมื่อหน่วยปฏิบัติได้กำหนดแล้วว่าจะให้กำลังพลในหน่วยผู้ใด จะต้องทำการ ทดสอบในเรื่องใดบ้างแล้ว ก็ให้ผู้รับการทดสอบไปรายงานตัวกับผู้บังคับบัญชาในสายงานโดยตรงลำดับแรก เช่น หัวหน้าแผนก หัวหน้าส่วน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติงาน พันจ่าอาวุโสหรือจ่าอาวุโส เพื่อชี้แจงการปฏิบัติ ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ภายในหน่วย ให้ผู้รับการทดสอบได้เข้าใจแนวทางการปฏิบัติของหน่วย และสอบประวัติการศึกษาอบรม ประวัติการผ่าน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ในเรื่องใดมาก่อน รวมทั้งประวัติการปฏิบัติงานของผู้รับการทดสอบ เพื่อจะได้จัดทำแผนการฝึก กำหนดตารางการปฏิบัติและห้วงเวลาการทดสอบให้ผู้ทดสอบทราบ แล้วไปเบิกมาตรฐานการทดสอบกำลังพล หรือให้ทำการพิมพ์เอกสารเฉพาะส่วนที่ต้องการจากแผ่น CD ที่ กพร. แจกจ่ายให้กับผู้ประสานงาน ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ประจำหน่วย แล้วจึงนำเอกสารไปศึกษาด้วยตนเองก่อนการทดสอบ เมื่อพร้อมจะทำเข้ารับการทดสอบในเรื่องใด ให้แจ้งหรือทำการนัดหมายผู้ทดสอบในเรื่องนั้น ซึ่งหน่วยแต่งตั้งจากผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในเรื่องที่ทดสอบมากที่สุดของหน่วย เพื่อดำเนินการทดสอบให้ต่อไป

๓.๒.๓ วิธีการทดสอบ

วิธีปฏิบัติในการทดสอบแบ่งออกเป็นสองลักษณะคือ ๑. สังเกตหรือดูจากการปฏิบัติจริง และ ๒. ทดสอบแบบซักถามพูดคุยหรือให้บรรยาย ซึ่งมีข้อกำหนดทั่วไปคือในการทดสอบใดๆ ที่ต้องมีวิธีการปฏิบัติที่เสี่ยงภัย หรืออันตรายจนเกินไป ไม่สามารถปฏิบัติจริงได้ในขณะนั้น ให้ทดสอบด้วยวิธีบรรยายหรือซักถามพูดคุย และบุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ทดสอบในหัวข้อดังกล่าวได้ ต้องเป็นผู้ควบคุมหรือรับผิดชอบงานเท่านั้น นอกจากนี้ยังมีข้อปลีกย่อยอื่นๆ กล่าวคือ

- ในแต่ละตำแหน่งจะมีการกำหนดคุณสมบัติก่อนการทดสอบ ซึ่งผู้เข้ารับการทดสอบต้องผ่านมาก่อน ทั้งนี้ให้ศึกษาข้อกำหนดนี้จากส่วนต้นของหัวข้อ ๓๐๐

- การทดสอบการปฏิบัติงานตามปกติ
- การทดสอบการปฏิบัติงานในโอกาสพิเศษ
- การปฏิบัติเมื่อมีเหตุขัดข้องหรือเหตุฉุกเฉิน

ในการทดสอบ ผู้รับการทดสอบจะต้องตอบคำถาม หรืออธิบายชี้แจงและสาธิตการปฏิบัติงาน ตามแนวทางการทดสอบใน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ซึ่งผู้ทดสอบจะใช้ประสบการณ์ในการปรับแต่งการทดสอบให้เหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน่วยให้มากที่สุด เมื่อผู้ทดสอบตรวจสอบแล้วว่า คำถาม หรือคำอธิบายชี้แจงและการสาธิตการปฏิบัติงานถูกต้องตามเอกสารอ้างอิง ก็จะทำให้ผ่านการทดสอบตามคะแนนที่กำหนดไว้ในแต่ละหัวข้อสอบ แล้วลงนามกำกับแสดงว่าผ่านการทดสอบ หัวหน้าแผนก หัวหน้าส่วน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการ หรือหัวหน้าผู้ควบคุมงาน จะเป็นผู้กำกับดูแลความก้าวหน้าของผู้รับการทดสอบ เสนอรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

๓.๒.๔ การผ่านการทดสอบขั้นสุดท้าย

เมื่อผู้รับการทดสอบได้ผ่านการทดสอบครบทุกหัวข้อตามแนวทางการสอบแล้ว ก็ขอเสนอขออนุมัติจากหน่วยให้รับรองการผ่าน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ซึ่งผู้บังคับบัญชาของหน่วยอาจให้เพิ่มเติมการทดสอบด้วยข้อเขียน หรือการสอบสัมภาษณ์ก่อนรับรองได้อีกตามที่เห็นสมควร ผู้มีหน้าที่อนุมัติผ่านการทดสอบขั้นสุดท้ายเรียกว่า ผู้รับรอง ซึ่งได้แก่ ผบ.เรือ หรือ ผู้ที่ ผบ.เรือ มอบอำนาจให้ (ไม่ควรต่ำกว่าหัวหน้าแผนกหรือเทียบเท่า) เช่น ในเรือใหญ่อาจให้ รอง.ตก. ซึ่งเป็นนายทหารป้องกันความเสียหายของเรือเป็นผู้รับรองการทำ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เกี่ยวกับป้องกันความเสียหายของเรือ

๓.๓ การกำหนดเอกสารอ้างอิง

เอกสารอ้างอิงต้องมีความสำคัญด้านความเชื่อถือได้แล้ว ยังต้องเป็นแหล่งที่มาของ คำถาม / คำตอบ รายละเอียดของหนังสือเอกสารอ้างอิงจะต้องแสดงไว้เป็นรายการ ก่อนหัวข้อคำถามความรู้พื้นฐาน และคำถามระบบเอกสารอ้างอิง ต้องเป็นเอกสารหรือคู่มือที่ผู้เข้ารับการทดสอบสามารถค้นคว้าหาคำตอบได้ (คำถามความรู้พื้นฐานและคำถามระบบ ต้องมีคำตอบอยู่ในหนังสือเอกสารอ้างอิง) ตามหลักการ ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ในการตอบคำถามการอธิบาย หรือการปฏิบัติตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ต้องมีคำตอบ คำอธิบาย และวิธีการปฏิบัติที่อ้างอิงจากเอกสารได้ ดังนั้นเมื่อกำหนด มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ได้แล้ว จึงต้องพิจารณาว่า จะนำคำตอบมาจากเอกสารใด แล้วกำหนดเป็นเอกสารอ้างอิง ตัวอย่าง สิ่งที่เป็นเอกสารอ้างอิง เช่น

- ระเบียบข้อบังคับต่างๆ
- คู่มือเทคนิค คู่มือการปฏิบัติงาน คู่มือการซ่อมบำรุง
- บัตรจ่ายงานของระบบซ่อมบำรุงตามแผน
- ตำรา เอกสารทางวิชาการ
- บรรณสารพันธมิตร
- ข้อมูลอุปกรณ์ประจำเรือ
- คำสั่งของเรือ และหน่วยบังคับบัญชาระดับเหนือขึ้นไป
- บรรณสารของ กร.

ในส่วนของเอกสารอ้างอิง จากระบบซ่อมบำรุงตามแผน เช่น บัตรจ่ายงาน หรือ คู่มือการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่างๆ หน่วยผู้จัดทำ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ควรศึกษาว่าการจะทำมาตรฐานใดก็ตาม ส่วนของเอกสารอ้างอิงจากระบบซ่อมบำรุงตามแผนมีความสำคัญมาก การนำรหัสบัตรจ่ายงานมาใส่ไว้ในหัวข้อปฏิบัติหน้าที่

(WATCHSTATION/300 SECTION) และให้ผู้เข้ารับการทดสอบนำไปปฏิบัติหรือแสดงวิธีการปฏิบัติให้ดูนั้น ขึ้นการปฏิบัติในบัตรจ่ายงานซึ่งส่วนมากจะประกอบด้วย การระมัดระวังอันตราย การทดสอบ ทดลอง ฯลฯ ที่ได้จัดทำโดย ตส.กร. ซึ่งจัดทำระบบซ่อมบำรุงตามแผนให้กับเรือ มีการจัดทำขึ้นการปฏิบัติ ให้มีความสอดคล้องกับระบบและอุปกรณ์ที่ติดตั้งในเรืออยู่แล้ว จึงสามารถนำส่วนของระบบซ่อมบำรุงตามแผนมาเป็นเอกสารอ้างอิงได้ทันที

ในกรณีที่ไม่สามารถหาที่มาของคำตอบได้ เนื่องจากไม่ครอบคลุมอยู่ในเอกสารอ้างอิง ให้เสนอรายงานขอปรับปรุงเพิ่มเติมคำตอบที่ถูกต้อง ลงในเอกสารอ้างอิงข้างต้นที่กล่าวมาแล้ว ตามที่เห็นสมควร

๓.๔ ความรู้ก่อนการทดสอบ (PRE REQUISTES)

ความรู้ก่อนการทดสอบ กำหนดเป็นหัวข้อสำคัญที่ผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องผ่านมาแล้ว ก่อนที่จะทำการทดสอบในหัวข้อความรู้ปฏิบัติหน้าที่ (300 SECTION) ต่อไปนี้ ซึ่งความรู้ดังกล่าว ได้แก่

๓.๔.๑ ความรู้เดิมจากหน่วยฝึก หรือ สถานศึกษาของ ทร.

๓.๔.๒ ความรู้พื้นฐาน ความรู้ระบบ และความรู้ปฏิบัติหน้าที่ จาก มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เล่มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓.๔.๓ ความรู้พื้นฐาน ความรู้ระบบ และความรู้ปฏิบัติหน้าที่ จาก มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เล่มเดียวกันที่เกี่ยวข้อง

๓.๕ คำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

วัตถุประสงค์ของ คำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล เพื่อช่วยให้ผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทดสอบของแต่ละหน่วย เหนยคำตอบหัวข้อวิชาที่มีรายละเอียดเหมือนกัน (ความรู้พื้นฐานและความรู้ระบบ) ได้คำตอบเดียวกัน และได้ความรู้ที่เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งกองเรือยุทธการ

ข้อเตือนสำหรับการใช้งาน คำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล มีวัตถุประสงค์การใช้งานสำหรับเป็นเอกสารอ้างอิงของผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทดสอบกำลังพลของหน่วย และเป็นแนวทางการฝึกอบรมกำลังพล การเก็บรักษาคำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ต้องให้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ ให้แน่ใจว่าคำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ไม่อยู่ในมือของผู้เข้ารับการทดสอบ การจัดทำ คำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล มีลักษณะการดำเนินงานเช่นเดียวกับ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล กล่าวคือ มีเอกสารอ้างอิงที่มาของคำตอบที่สัมพันธ์กับคำถามในมาตรฐานการทดสอบกำลังพล และมีการแก้ไขปรับปรุงคำตอบให้ทันสมัยตลอดเวลาเช่นกัน (คำตอบ จะมีเฉพาะคำตอบให้กับคำถามความรู้พื้นฐานและระบบเท่านั้น)

๓.๖ วิธีการจัดทำมาตรฐานทดสอบกำลังพล

วิธีการจัดทำเพื่อให้ได้คู่มือมาตรฐานการทดสอบกำลังพล มีวิธีการ ๒ วิธี คือ

๓.๖.๑ ได้จากการพัฒนาและปรับปรุงมาตรฐานการทดสอบกำลังพลเก่า

๓.๖.๒ เริ่มจัดทำใหม่ โดยพัฒนามาจากงาน JOB QUALIFICATION REQUIREMENT (JQR)

๓.๗ ขั้นตอนการจัดทำมาตรฐานการทดสอบกำลังพลที่จัดทำใหม่

หน่วยต่างๆ นั้น ในตอนเริ่มต้นยังไม่มีเอกสารทดสอบมาตรฐานกำลังพลไว้ใช้งาน หรือใช้กับตำแหน่งงานต่างๆ จึงควรมีเอกสารเริ่มต้นใช้งานที่เราเรียกว่า JQR (JOB QUALIFICATION REQUIREMENT) ทั้งนี้ไม่มีข้อกำหนดหรือวิธีการที่เขียนไว้อย่างชัดเจน แต่มีแนวทาง ดังต่อไปนี้

๓.๗.๑ ขั้นตอนหนึ่งเป็นขั้นตอนของการจัดทำ JQR แบ่งออกเป็น ๒ ขั้นตอนหลัก คือ

๓.๗.๑.๑ ขั้นการวิเคราะห์งาน ของตำแหน่งงานนั้นๆ หรือหน้าที่งานนั้นๆ ว่ามีอะไรบ้าง กระทำได้ ๒ วิธีคือ

๓.๗.๑.๑.๑ การให้ผู้ปฏิบัติงานบันทึกงานที่ต้องทำทั้งหมดขณะปฏิบัติหน้าที่ แล้วนำส่งเพื่อทำการวิเคราะห์งาน

๓.๗.๑.๑.๒ การจัดประชุมระดมความคิด ผู้ชำนาญงาน (SME) บอกหรือช่วยกำหนดหน้าที่ที่ต้องทำในงานนั้นๆ หรือต้องปฏิบัติงานนั้นๆ

๓.๗.๑.๒ ขั้นจัดทำคำถามปฏิบัติหน้าที่ ส่วนที่สำคัญของขั้นนี้คือการเริ่มต้นเขียน JQR โดย เขียนชื่อตำแหน่งงาน / หน้าที่ ที่จะทำการวิเคราะห์งาน เขียนงานที่ต้องปฏิบัติทั้งหมด (เรียงลำดับจากงานที่ง่าย) กำหนดผู้ปฏิบัติ (งานที่ง่ายผู้ปฏิบัติอาจเป็นเจ้าของหน้าที่หรือพนักงาน งานที่ยากผู้ปฏิบัติอาจเป็น หัวหน้างาน และสุดท้าย ให้ทำการเปลี่ยนงานแต่ละงานเป็นคำถามการปฏิบัติหน้าที่ (WATCHSTATION) บันทึกหัวข้อวิชาที่จะต้องรู้ในหัวข้อความรู้ระบบ (SYSTEM) และความรู้พื้นฐานไว้ให้เรียบร้อย โดยการเขียนหัวข้อคำถามการปฏิบัติหน้าที่ มีแนวทาง ดังนี้

๓.๗.๑.๒.๑ พิจารณาตำแหน่งงานที่ต้องทำ และเขียนเรียงตามลำดับ ก่อน-หลัง

๓.๗.๑.๒.๒ เรียงงานที่ต้องทดสอบตามลำดับงานจากง่ายไปยาก

๓.๗.๑.๒.๓ งานที่เป็นของผู้ควบคุมงานหรือหัวหน้าชุดปฏิบัติงาน ซึ่งปกติเป็นงานยากที่สุดให้เรียงไว้ในลำดับท้ายๆ

๓.๗.๑.๒.๔ ขณะที่เขียนรายละเอียดของการปฏิบัติหน้าที่ ให้บันทึกไว้ด้วยว่าระบบ และความรู้พื้นฐานที่ต้องมี ต้องทราบเพื่อการทำหน้าที่นั้นๆ มีอะไรบ้าง

๓.๗.๑.๒.๕ มีข้อกำหนดไว้ ๕ ประการ ที่รายละเอียดในหัวข้อคำถามการปฏิบัติหน้าที่ จะต้องกล่าวไว้ให้ครอบคลุม คือ

- ความรู้หรือคุณสมบัติเบื้องต้นที่ต้องมีก่อนทำหน้าที่นั้นๆ เป็นความรู้ก่อนการทดสอบ ได้แก่ ความรู้เดิมจากสถานศึกษา และความรู้จากการทดสอบการปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ที่ผู้เข้ารับการทดสอบ ควรจะต้องมี

- งานในหน้าที่นี้ มีงานที่ต้องปฏิบัติเป็นปกติ (งานประจำ) อะไรบ้าง

- งานที่ไม่ได้ปฏิบัติเป็นประจำ ได้แก่ งานที่ต้องปฏิบัติภายใต้สถานการณ์ควบคุมความเสี่ยง กล่าวคือ เมื่อหากเกิดเหตุ ต้องทราบว่าจะต้องปฏิบัติอย่างไรบ้าง

- งานที่ต้องปฏิบัติขณะที่มีสิ่งผิดปกติเกิดขึ้น ผู้ปฏิบัติต้องจดจำอาการสิ่งผิดปกติที่เกิดขึ้น และสามารถวิเคราะห์ได้

- งานที่ต้องปฏิบัติในสภาวะฉุกเฉิน ได้แก่ งานที่ยามต้องปฏิบัติได้โดยทันทีเมื่อมีเหตุการณ์ร้ายแรงเกิดขึ้น (ปฏิบัติได้เองโดยอัตโนมัติ) ถ้าการปฏิบัติล่าช้าจะทำความเสียหายให้ทั้งองค์วัตถุและองค์บุคคล

๓.๗.๒ ขั้นตอนที่สอง เป็นขั้นการจัดทำคำถามหัวข้อระบบ (200SECTION)

แนวทางการจัดทำคำถามความรู้ระบบ เป็นคำถามที่ทำให้สาระที่ทำให้เกิดกระบวนการเรียนรู้ได้เกิดขึ้น เมื่อผู้เข้ารับการทดสอบผ่านเข้าไปตอบคำถามปฏิบัติหน้าที่ต่อไป โดยคำถามส่วนนี้ จะเน้นให้ผู้ทดสอบเกิดความเข้าใจการทำงานร่วมกันของระบบ สำหรับการเขียนหัวข้อลงใน JQR นั้น ให้รวบรวมหัวข้อวิชาที่เกี่ยวข้องกับระบบและอุปกรณ์ ที่ผู้เข้ารับการทดสอบต้องลงไปปฏิบัติงานจริง และช่วยทำให้ตอบคำถามปฏิบัติหน้าที่ได้

ให้พิจารณาว่าระบบทำงานอย่างไร แยกรายละเอียดออกมาว่า ในระบบประกอบด้วยอุปกรณ์ และชิ้นส่วนประกอบอะไรบ้าง (ไม่เกี่ยวกับเรื่องของอะไหล่) ลงแยกเป็นรายการต่างๆ ไว้ ๖ ข้อ ดังนี้

๓.๗.๒.๑ รู้หน้าที่การทำงานของระบบ (SYSTEM FUNCTION) วัตถุประสงค์ เพื่อให้แยกแยะระบบได้ และรู้การนำระบบไปใช้งาน

๓.๗.๒.๒ รู้ส่วนประกอบของระบบและส่วนประกอบย่อย เนื่องจากระบบคือการนำอุปกรณ์ (หรือชิ้นส่วน) หลายชนิดมาประกอบรวมกันและทำงานร่วมกัน ต้องให้ผู้เข้ารับการทดสอบสามารถแยกแยะแต่ละอุปกรณ์ (ชิ้นส่วน) โดยบอกหน้าที่ โครงสร้าง หรือการทำงานของแต่ละอุปกรณ์ (หรือชิ้นส่วน) ได้

๓.๗.๒.๓ อธิบายการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ (หรือชิ้นส่วน) ในระบบ ซึ่งต้องสามารถบอกได้ว่า ผลที่อุปกรณ์แต่ละชนิดทำงานร่วมกัน สิ่งที่เป็นวัตถุประสงค์ใหม่เกิดขึ้นมาได้อย่างไร

๓.๗.๒.๔ สามารถบอกค่า / เกณฑ์การใช้งาน (PARAMETER) ได้แก่ ค่ากำลังดันอุณหภูมิ ซึ่งต้องมีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลาขณะใช้งานได้

๓.๗.๒.๕ อธิบายการเชื่อมโยงของระบบ (INTERFACE) เช่น อธิบายผลกระทบที่จะเกิดขึ้นถ้าระบบที่เชื่อมโยงการทำงานถึงกัน ระบบใดระบบหนึ่งเกิดการขัดข้อง / ชำรุด

๓.๗.๒.๖ บอกข้อระมัดระวังอันตราย ซึ่งเป็นข้อระมัดระวังอันตรายที่เกี่ยวข้องกับระบบนี้เท่านั้น

๓.๗.๓ ขั้นตอนที่สาม ขั้นการจัดทำคำถามหัวข้อความรู้พื้นฐาน (100 SECTION)

เป็นคำถามส่วนสุดท้ายที่ต้องเขียนไว้ใน JQR เพื่อให้รู้ถึง กฎ หลักทฤษฎี โครงสร้างส่วนประกอบที่เป็นความรู้พื้นฐาน ที่ช่วยทำให้เกิดความเข้าใจในอุปกรณ์ / หน้าที่ ที่ต้องปฏิบัติ ได้ดียิ่งขึ้น เอกสารอ้างอิงของคำถามส่วนนี้นอกจากจะต้องมีความเชื่อถือได้แล้ว ยังต้องมีจำนวนที่มากพอสำหรับการค้นคว้าของผู้รับการทดสอบอีกด้วย และเนื่องจากความปลอดภัยขององค์บุคคลเป็นสิ่งสำคัญ ดังนั้นหัวข้อแรกของคำถามความรู้พื้นฐาน ต้องเป็นคำถามความปลอดภัยที่ต้องรู้ทั้งหมด ของทุกงานที่ปรากฏอยู่ใน JQR ในหัวข้อนี้จะประกอบด้วย

๓.๗.๓.๑ เอกสารที่ใช้อ้างอิง

๓.๗.๓.๒ ภาพประกอบ

๓.๗.๓.๓ สัญลักษณ์

๓.๗.๓.๔ คำจำกัดความ

๓.๗.๓.๕ ระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

๓.๗.๓.๖ การใช้เครื่องป้องกันอันตราย

๓.๗.๓.๗ บรรณสารต่างๆ

๓.๗.๔ ขั้นตอนที่ดีที่สุด ขั้นตอนการขออนุมัติให้ใช้ JQR ที่จัดทำใหม่ของกองเรือต้นสังกัด

เมื่อเรือหรือหน่วยปฏิบัติได้จัดทำแล้วเสร็จ ต้องเสนอตามลำดับชั้นถึงกองเรือต้นสังกัด เพื่อตรวจสอบความถูกต้องของรายละเอียด โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องมีเนื้อหาตรงกับอุปกรณ์หรือหน้าที่ที่ปฏิบัติอยู่ในเรือ หลังจากนั้นกองเรืออาจให้เรือต่างๆ นำ JQR ไปทดลองใช้ก่อนระยะเวลาหนึ่ง

๓.๗.๕ ขั้นตอนที่ดีที่สุด ขั้นตอนการจัดทำคู่มือทดสอบมาตรฐานกำลังพลจาก JQR

การสรุปผลการทดลองใช้ถ้าได้ผลดีแล้ว ให้กองเรือสามารถรับรองความถูกต้องเป็น มาตรฐานการทดสอบกำลังพลเฉพาะ ของกองเรือ และนำไปใช้งานได้ แต่หากจะจัดทำเป็น มาตรฐานการทดสอบกำลังพลทั่วไป ซึ่งอาจเป็นการปรับปรุงแก้ไข หรือจัดทำขึ้นมาใหม่ ให้กองเรือพิจารณาเสนอคณะกรรมการของกองเรือยุทธการ เพื่อพิจารณาว่า JQR สามารถใช้งานได้อย่างแพร่หลายทั่วไปได้หรือไม่

๓.๘ เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

๓.๘.๑ หนังสือรับรองการผ่านขั้นสุดท้ายและการลงนามรับรองเอกสาร (SIGN OFF PAGE)

เป็นเอกสารที่รวมอยู่ใน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับลงนามรับรองความก้าวหน้าของผู้รับการทดสอบ เอกสารนี้ผู้รับการทดสอบรับผิดชอบจะต้องดำเนินการเอง กล่าวคือ เมื่อสอบผ่านวิชาใดต้องนำเอกสารนี้ ให้ผู้ทำหน้าที่เป็นผู้ทดสอบลงนามรับรองไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง

เอกสารลงนามผ่านการทดสอบปฏิบัติหน้าที่ จะต้องลงนาม ณ หน่วยงานที่กำลังพลปฏิบัติงานจริง ในขณะนั้นเท่านั้น หนังสือรับรองประกอบด้วย ช่องลงนามรับรองตามลำดับสายงานของผู้ที่เกี่ยวข้อง บุคคลที่ได้เป็นผู้ลงนามคนสุดท้าย เรียกว่า CERTIFYING OFFICER ปกติจะต้องเป็น ผบ.เรือ หรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้ง ให้เป็นผู้ลงนามแทน (ในแบบฟอร์มจะระบุไว้แล้วว่า ใครเป็นผู้ลงนามรับรองคนสุดท้าย) สำหรับตำแหน่งของผู้ ได้รับแต่งตั้งให้ลงนามแทน จะต้องไม่ต่ำกว่าหัวหน้าแผนกของผู้รับการทดสอบ ตัวอย่างการแต่งตั้งผู้ลงนามแทน เช่น ในเรือใหญ่ ผู้ช่วยนายทหารป้องกันความเสียหายอาจได้รับการแต่งตั้งเป็น CERTIFYING OFFICER ของ การทดสอบมาตรฐานกำลังพลผู้ทำหน้าที่ ปคส. ในเรือก็ได้

๓.๘.๒ เอกสารบันทึกความก้าวหน้า (PROGRESS RECORD)

หน่วย(เรือ) และกองเรือ สามารถเลือกวิธีปฏิบัติในการบันทึกความก้าวหน้าการอบรมกำลังพลได้ ๒ วิธี คือ วิธีบันทึกด้วยเอกสารบันทึกความก้าวหน้ารายบุคคล (ตามภาคผนวกของเอกสารนี้) หรือวิธีบันทึกด้วยเครื่องคำนวณหรือคอมพิวเตอร์ หรือระบบสารสนเทศ ตามที่ กร. จะกำหนด แต่ไม่ว่าจะเป็นการบันทึกด้วยวิธีใดก็ตาม จะมีแนวทางปฏิบัติหลัก ดังต่อไปนี้

๓.๘.๒.๑ ให้หัวหน้างานผู้รับผิดชอบของแต่ละส่วนเป็นผู้ลงบันทึก

๓.๘.๒.๒ นายทหารประจำแผนกเป็นผู้ตรวจสอบความก้าวหน้าและความถูกต้องของการลงบันทึก

ทุกสัปดาห์

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๓ เครื่องมือของระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

๓.๘.๒.๓ ใช้วิธีสะสมคะแนน (POINT) หัวข้อที่สอบผ่านแล้วเป็นตัวชี้วัดความก้าวหน้า รายการต่อไปนี้เป็นหัวข้อที่ควรกำหนดไว้ในเอกสารบันทึกความก้าวหน้า (ทั้งเอกสาร PROGRESS CHART และระบบคอมพิวเตอร์หรือสารสนเทศ)

๓.๘.๒.๓.๑ ชื่อหน่วย (เรือ) แผนกและศูนย์ปฏิบัติงาน

๓.๘.๒.๓.๒ ยศ ชื่อ ผู้เข้ารับการทดสอบ

๓.๘.๒.๓.๓ วันที่ผู้เข้ารับการทดสอบ ปฏิบัติ

๓.๘.๒.๓.๔ ชื่อของตำแหน่งยาม / หน้าที่ ที่ทำการทดสอบ และหมายเลข

๓.๘.๒.๓.๕ วันที่เริ่มทำการทดสอบ

๓.๘.๒.๓.๖ วันที่คาดว่าจะการทดสอบจะแล้วเสร็จ

๓.๘.๒.๓.๗ ความก้าวหน้าในการทดสอบ (PROGRESS)

๓.๘.๓ วิธีบันทึกด้วยเครื่องคำนวณหรือคอมพิวเตอร์ หรือระบบสารสนเทศ

ซึ่ง กร. จะได้กำหนดรูปแบบต่อไปนั้น รวมถึงการติดตามและรายงานความก้าวหน้า สามารถสืบค้นข้อมูลด้วยเครื่องคำนวณ หรือคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ในการบริหารการกำลังพลได้ต่อไป

๓.๘.๔ การจัดเก็บและบันทึกข้อมูลประวัติ

ผลการทดสอบขั้นสุดท้ายของกำลังพล ต้องทำสำเนาเอกสารไปรับรอง และเก็บบันทึกข้อมูลเข้าไปในระบบให้เรียบร้อย ในส่วนของฐานข้อมูลรายชื่อผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทดสอบต่างๆ นั้น ฐานข้อมูลของกองเรือต้นสังกัด และของกองเรือยุทธการ ควรมีการปฏิบัติดังนี้

๓.๘.๔.๑ ปรับปรุงแก้ไขรายชื่ออย่างน้อยทุกๆ ครึ่งปี

๓.๘.๔.๒ บันทึกรายชื่อเป็นประวัติทุก ๒ ปี

ในบทที่ ๔ ซึ่งจะได้กล่าวต่อไป จะเป็นการดำเนินการอย่างละเอียด เพื่อให้การปฏิบัติระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บรรลุเป้าหมาย

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๓ เครื่องมือของระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

(เว้น)

บทที่ ๔

วิธีดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของโครงการ (PREPARING FOR IMPLEMENTATION)

วัตถุประสงค์ เพื่อทราบแนวทางปฏิบัติสำคัญ ๒ ประการ คือ

๑. การเตรียมเครื่องมือในการดำเนินงาน
๒. วิธีการปฏิบัติให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

๔.๑ กล่าวโดยทั่วไป

เมื่อเข้าใจความหมายหรือวัตถุประสงค์อย่างชัดเจน มีเครื่องมือในการดำเนินงาน และมีการปฏิบัติอย่างจริงจังแล้ว การศึกษาตาม ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล สามารถนำไปเป็นกรอบ ในการกำหนดแนวทางการฝึกอบรมกำลังพลของหน่วยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในทางกลับกัน การปฏิบัติโดยไม่มีความพร้อมหรือไม่สอดคล้องกันเช่น ขาดเครื่องมือ หรือปล่อยให้กำลังพลดำเนินงานกันเอง โดยปราศจากความรู้หรือไม่รู้วิธีปฏิบัติที่ถูกต้อง ผลสำเร็จไม่เพียงตรงกันข้าม แต่จะทำให้เกิดความยุ่งยากในการควบคุมการปฏิบัติต่างๆ อีกด้วย

๔.๒ การเตรียมเครื่องมือดำเนินงาน

การเตรียมเครื่องมือในการดำเนินงาน การอบรมกำลังพลตาม ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล มีข้อแนะนำในการปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

๔.๒.๑ สํารวจและกำหนดความต้องการ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของหน่วย หรือของแต่ละแผนกภายในหน่วย

๔.๒.๒ สํารวจและกำหนดความต้องการ มาตรฐานการทดสอบกำลังพลเฉพาะ และทั่วไป ที่กำลังพลทุกนายต้องผ่าน

๔.๓ การปฐมนิเทศความรู้และวิธีปฏิบัติเบื้องต้นกับกำลังพลที่บรรจุใหม่ (INDOCTRINATION)

แนะนำให้หัวหน้าแผนกหรือหัวหน้าส่วนงานต่างๆ หรือ นายทหารประทวนอาวุโสที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ดำเนินงานในการสัมภาษณ์ ชักถามประวัติเป็นรายบุคคลกับกำลังพลที่ได้รับการบรรจุใหม่ ทั้งนี้ เพื่อประเมินความรู้และประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมามาก่อนของกำลังพลเหล่านั้น และหลังจากที่ได้อธิบายให้ความรู้ รวมทั้งแจ้งแนวทางหรือนโยบายของหน่วย ในการศึกษาอบรมตาม ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล แล้ว ให้แจกจ่ายหรือมอบ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล พร้อมแจ้งกำหนดเวลาที่ต้องสอบให้ผ่านในแต่ละหัวข้อ ของความรู้พื้นฐานระบบ และการสอบขั้นสุดท้าย ทั้งนี้ เพื่อให้แน่ใจว่ากำลังพลใหม่เหล่านั้นได้ทราบว่าจะต้องทดสอบอะไร และจะต้องสอบผ่านวัตถุประสงค์ขั้นสุดท้าย ได้เมื่อไร

๔.๔ การปรับปรุงสมุดคู่มือมาตรฐานการทดสอบกำลังพลให้เหมาะสมกับการใช้งานเฉพาะเรือ (TAILORING)

มาตรฐานการทดสอบกำลังพลทั่วไป ที่กองเรือยุทธการ และคณะกรรมการฯ จัดทำแล้ว จะแจกจ่ายให้หน่วยนำไปใช้งาน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ที่ได้รับมานั้นบางครั้งอาจจะไม่ตรงหรือสอดคล้องกับระบบหรืออุปกรณ์ที่หน่วยหรือเรือมีใช้งานอยู่ ดังนั้นเมื่อได้รับ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เล่มใหม่มา จึงต้องมีการปรับปรุงหรือปรับใช้ให้ตรงกับความต้องการ โดยจะมีวิธีการดำเนินงาน ๒ ลักษณะ คือ

๔.๔.๑ หน่วยจัดให้มีการประชุมปรับปรุง โดยผู้มีความรู้ในโครงสร้าง ส่วนประกอบของระบบและอุปกรณ์นั้นๆ (ในกรณีที่ต้องการปรับปรุง มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของระบบหรือ อุปกรณ์)

๔.๔.๒ หน่วยจัดให้มีการประชุมในรายละเอียด และวัตถุประสงค์ของการฝึกที่จำเป็น (เฉพาะที่เห็นสมควรให้กำลังพลต้องมีการทดสอบใหม่ตามระยะเวลา หรือที่เรียกว่า REQUALIFICATION)

๔.๕ การปรับปรุงมาตรฐานให้เหมาะสมกับ ส่วนประกอบของระบบและอุปกรณ์ในเรือ (TAILORING PQS FOR SYSTEM AND EQUIPMENT)

ในการจัดเตรียม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เมื่อหน่วยรับมอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล เล่มใหม่มาจากคณะกรรมการที่ส่งมาให้ใช้งานแล้ว หน่วยต้องพิจารณาและอาจรับ มกพ. เล่มใหม่นี้ไว้ใช้เฉพาะบางส่วนที่ตรงกับอุปกรณ์ประจำหน่วยหรือประจำเรือ ตรงกับโครงสร้างการจัดวางของระบบ (CONFIGURATION) และตรงกับงานที่ปฏิบัติอยู่ในหน่วยของตนเท่านั้น สำหรับการปรับปรุง มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เล่มเดิม ที่หน่วยมีใช้งานอยู่แล้ว ก็เป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้ถูกต้องและทันสมัย ตรงตามความเป็นจริงในปัจจุบัน โดยเฉพาะเมื่อเรือเข้ารับการซ่อมคินสภาพหรือมีการปรับซ่อมใหญ่ หรือเมื่อได้รับการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบโครงสร้างของระบบและอุปกรณ์ ที่ใช้งานอยู่ภายในหน่วยของตน ทั้งนี้อาจจะสรุปได้ว่า มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ที่ใช้งาน ควรจะต้องได้รับการปรับปรุงให้ทันสมัย ตามระยะเวลาที่สมควร โดยเป็นหน้าที่ของผู้กำกับดูแล และนายทหารประจำแผนกที่จะต้องเป็นผู้ทบทวน / ตรวจสอบ (ทั้งมาตรฐานการทดสอบกำลังพลปรับปรุง และที่ได้รับมาใหม่) แล้วนำเสนอผ่านหัวหน้าแผนก จนถึง ผบ.เรือ เพื่อตรวจสอบอีกครั้ง

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบ โครงสร้างของระบบที่ซับซ้อนมากๆ และเป็นโครงสร้างใหญ่ อุปกรณ์ / ระบบ รวมทั้งกรณีที่หน่วยได้ มกพ. มาใหม่ แต่โครงสร้างของระบบได้มีการเปลี่ยนแปลงไปแล้ว หน่วยต้องเสนอให้มีการปรับปรุง ด้วยวิธีการทำการประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อการปรับปรุง (WORKSHOP) ส่วนการปฏิบัติกับ มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ที่ใช้งานอยู่แล้ว ในกรณีอื่นๆ ให้ส่งไปแก้ไข ปรับปรุงหรือทบทวน โดยการเสนอรายงานไปตามลำดับชั้นจาก ผบ.เรือ

๔.๖ การทดสอบกำลังพลแบบผ่อนปรนให้สามารถปฏิบัติงานได้ชั่วคราว (INTERIM QUALIFICATION)

๔.๖.๑ ในบางสถานการณ์อาจทำให้หน่วยเรือมีความจำเป็นต้องจัดให้มีการอบรมและทดสอบกำลังพล ด้วยหลักการของการผ่อนปรนให้ปฏิบัติงานได้ชั่วคราว ในหน้าที่ / ยาม ที่ต้องการใช้งานเร่งด่วน ขณะที่การทดสอบในตำแหน่งตามปกติก็ยังดำเนินต่อไป ตัวอย่างของความจำเป็นดังกล่าว เช่น

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๔ วิธีการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของโครงการ

๔.๖.๑.๑ ต้องการเจ้าหน้าที่ / ยาม ทำงานในตำแหน่งสำคัญเพิ่มเติม (ให้อบรมและทดสอบหน้าที่ / ยามตำแหน่งนั้น ด้วยหลักการของการผ่อนปรน เพื่อให้ปฏิบัติงานได้ก่อนชั่วคราว)

๔.๖.๑.๒. ในกรณีเร่งด่วนที่ต้องการให้กำลังพลที่บรรจุใหม่ มีความรู้ความสามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ได้รับมอบหมายได้บางส่วนก่อนชั่วคราว (ขณะที่การทดสอบตามปกติก็ยังคงดำเนินต่อไป)

๔.๖.๒ การจัดให้มีการอบรมและทดสอบกำลังพลให้สามารถปฏิบัติงานได้ชั่วคราว หัวหน้าแผนก ควรดำเนินการ ต่อไปนี้

๔.๖.๒.๑ กำหนด มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ที่มีรายละเอียดหรือเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่ง หรือหน้าที่ / งาน ที่ต้องการทดสอบ กำหนดความรู้ที่ต้องมีก่อนทำการทดสอบ เมื่อให้ทำการทดสอบตามเนื้อหาที่กำหนดแล้วเสร็จ ให้ทำการทดสอบขั้นสุดท้ายด้วยการสัมภาษณ์ ถ้าพอใจในความรู้ (หรือผู้รับการทดสอบมีความรู้ ถูกต้องกับงาน) ให้บรรจุทำงานในตำแหน่งนั้นได้

๔.๖.๒.๒ หัวหน้าแผนกต้องตรวจสอบให้แน่ใจว่า ระหว่างทำการทดสอบด้วยหลักการนี้อยู่ นั้น การทดสอบหน้าที่ / ยาม ตาม ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ด้วยหลักการปกติก็ยังคงต้องดำเนินการต่อไป จนกว่าจะสิ้นสุด

๔.๖.๒.๓ ให้กำหนดวันพ้นหน้าที่ในตำแหน่งชั่วคราวได้ก็ต่อเมื่อ ผู้ปฏิบัติหน้าที่นั้นผ่านการอบรมและทดสอบขั้นสุดท้าย ของการทดสอบตามปกติ หรือเมื่อสิ้นสุดภารกิจที่เร่งด่วนนั้น

๔.๖.๒.๔ ทน.แผนก เป็นผู้แนะนำ ผบ.เรือ ถ้าต้องการให้มีการอบรมและทดสอบกำลังพลด้วย หลักการนี้ ในตำแหน่งที่มีความจำเป็นจริงๆ เท่านั้น

๔.๗.๒.๕ การทดสอบกำลังพลแบบผ่อนปรนให้สามารถปฏิบัติงานได้ชั่วคราว ต้องทำการอบรมและ บันทึกความก้าวหน้าของผู้รับการทดสอบ ในเอกสารบันทึกความก้าวหน้าให้เรียบร้อย ไปรายงานเสนอขออนุมัติ ให้มีการทดสอบกำลังพลแบบผ่อนปรน (ตามตัวอย่างในผนวก.....) ให้เก็บไว้เป็นหลักฐานการฝึกอบรมกำลังพล

๔.๗ การกำหนดเวลาแล้วเสร็จให้ผู้รับการทดสอบ (TIME LIMITS)

ในการทดสอบการปฏิบัติหน้าที่ หรือการทำงานกับอุปกรณ์หรือสถานีต่างๆ บางหัวข้อจะกระทำได้เมื่อเรือเดิน หรือเรือออกปฏิบัติราชการเท่านั้น ดังนั้นเมื่อเรือมีโอกาสปฏิบัติงานในทะเล หัวหน้าแผนก หรือหัวหน้าส่วนงานจะเป็นผู้กำหนด และจัดตารางหรือช่วงเวลาที่เหมาะสมในการทดสอบ ให้กับผู้รับการทดสอบ โดยมีรายละเอียดที่สำคัญคือ ต้องคำนึงถึงตารางภารกิจของเรือ เช่น ขณะนั้นเรือจะอยู่ในระหว่างการแปรขบวนหรือไม่ และควรจะเป็นเวลาที่สามารถเริ่มการทดสอบการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละตำแหน่งได้จริง รวมทั้งควรจะเป็นเวลาที่ทุกคนที่เกี่ยวข้อง เช่น หัวหน้าแผนก นายทหารประจำแผนกมีเวลาเพียงพอ และสามารถที่จะไปตรวจการทดสอบการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้เข้ารับการทดสอบได้ด้วยตนเอง ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดแรงกระตุ้น และเป็นกำลังใจให้สามารถสอบผ่านได้ตามที่กำหนด

๔.๘ การทดสอบทวนซ้ำสำหรับผู้มีประสบการณ์แล้วและย้ายไปหน่วยใหม่ (REQUALIFICATION)

ตามหลักการแล้วไม่ว่าจะเป็นนายทหารสัญญาบัตร หรือชั้นประทวนก็ตาม เมื่อมีการย้ายไปสังกัดหน่วยหรือเรือใหม่ ต้องผ่านขั้นตอนของการทวนซ้ำระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ทั้งนี้ต้องพิจารณาให้ดูว่างานประเภทใดเป็นงานที่เหมือนกันกับสิ่งที่กำลังพลได้ผ่านหน้าที่ในหน่วยอื่นมาแล้ว ก็ไม่จำเป็นต้องทำการทวนซ้ำ ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล คงพิจารณาให้ทำการทดสอบทวนซ้ำในเรื่องที่แตกต่างจากหน้าที่งานเดิมเท่านั้น

๔.๙ การทดสอบแบบเร่งรัด (ACCELERATED QUALIFICATION)

ในกระบวนการตาม ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ได้มีการตั้งสมมุติฐานกับกำลังพลใหม่ หรือผู้รับการทดสอบว่าเป็นผู้ที่มีความรู้และความเข้าใจงานในหน้าที่ที่ได้รับมอบใหม่นั้นๆ น้อย หรือมีความรู้เท่ากับความรู้พื้นฐานตามคู่มือเท่านั้น สำหรับการทดสอบแบบเร่งรัดที่กล่าวถึงนี้ เป็นแนวทางปฏิบัติที่จะนำไปใช้ เพื่อการทดสอบความรู้ของกำลังพลหรือบุคคลที่ถือว่า มีประสบการณ์เคยผ่านงานในหน้าที่ต่างๆ มาแล้ว (เช่น พันจ่า หรือจ่าอาวุโส) หรืออาจเคยผ่านการทดสอบตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ต่างๆ มาบ้างแล้ว เพื่อให้หน่วยหรือเรือมีกำลังพลปฏิบัติงานที่ผ่าน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล แล้วเพื่อการใช้งานได้เร็วขึ้น และกำลังพลที่ผ่าน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล แล้ว จะได้ไม่เกิดความเบื่อหน่ายที่ต้องทำการทดสอบเรื่องทั้งหมดที่เคยทำมาแล้วซ้ำอีก จึงกำหนดให้มีการทดสอบแบบรวดเร็วขึ้น

หน้าที่และความรับผิดชอบของนายทหารประจำแผนก หรือ หน.พันจ่า ประจำส่วนงานต่างๆ ในการพิจารณา และประเมินความถี่ของกำลังพลที่บรรจุมาใหม่ (ความรู้ ความชำนาญที่มีอยู่เดิมแล้ว) ว่ามีความรู้และประสบการณ์เพียงพอตรงกับงาน หรือความรู้ประสบการณ์เดิมประยุกต์ใช้กับงานในตำแหน่งใหม่ได้หรือไม่ โดยให้พิจารณาจากอายุงาน ประสบการณ์ ประวัติการผ่านอบรมหลักสูตรต่างๆ และประวัติการผ่านการทดสอบตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพลตำแหน่งต่างๆ ที่ผ่านมา รวมทั้งต้องมีการสัมภาษณ์พูดคุยเพื่อให้เกิดความชัดเจนยิ่งขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถตัดสินใจได้ว่า ควรจะตัดหรือลดหัวข้อการทดสอบความรู้ในวิชาใดออกเสียบ้าง เมื่อผู้รับผิดชอบพิจารณาดังกล่าวแล้วเสร็จ ให้ทำรายงานเสนอนายทหารผู้มีหน้าที่รับผิดชอบที่หน่วยแต่งตั้งเป็น ผู้รับรอง (CERTIFYING OFFICERS) พิจารณาชี้ขาดว่าหัวข้อใดควรตัดออกจากการทดสอบ หัวข้อใดต้องทดสอบ วิธีการปฏิบัติดังที่กล่าวนี้ (ใช้เฉพาะกำลังพลที่มีประสบการณ์แล้วเท่านั้น) เป็นวิธีการที่ลดขั้นตอนในการทดสอบให้น้อยลง โดยพันจ่าและจ่าอาวุโสที่มีประสบการณ์ผ่านงานในตำแหน่งต่างๆ มากมาแล้วนั้น จะสามารถผ่านการอบรมได้ภายในระยะเวลา ๑ - ๒ สัปดาห์ และสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบกับบุคคลที่ไม่มีประสบการณ์หรือมีน้อย หรือยังไม่เคยผ่านตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ใดๆ มาก่อนเลย อาจต้องใช้ เวลาหลายเดือน ผลดีที่ได้รับคือ ทำให้ผู้เข้ารับการทดสอบไม่รู้สึกเสียเวลาที่ต้องมาทดสอบใหม่กับวิชาที่เคยผ่านมาแล้ว

๔.๑๐ การปรับการทดสอบ

ถือว่าเป็นเหตุปกติ ถ้ามีการเกิดความล่าช้าของผู้รับการทดสอบ ทั้งนี้เนื่องจากการทดสอบนั้น มีสิ่งที่เกี่ยวข้องหลายปัจจัยไม่ใช่แต่เฉพาะตัวบุคคล (ผู้เข้ารับการทดสอบ) แต่มีปัจจัยภายนอกด้วย เช่น แผนปฏิบัติของ

หน่วย หรือสถานะความพร้อมของอุปกรณ์ เป็นต้น ทำให้ผู้รับการทดสอบไม่สามารถทดสอบตามมาตรฐานที่ทางหน่วยได้กำหนดให้ได้ ตัวอย่างที่ทำให้เกิดความล่าช้าในการทดสอบกำลังพล เช่น ในการทดสอบกำลังพลขั้นสุดท้ายในหัวข้อปฏิบัติการผิวน้ำ นายทหารผู้หนึ่งต้องผ่านหัวข้อการนำเรือเข้าผูกทุ่น แต่เนื่องจากการออกเรือแต่ละครั้งยังไม่มีภารกิจหรือการปฏิบัติดังกล่าวเลย มีแต่แผนเรือจอดเทียบท่า นายทหารผู้หนึ่งจึงไม่สามารถปฏิบัติในหัวข้อนี้ได้

ขั้นตอนของการรับการทดสอบ นายทหารผู้รับผิดชอบอาจเปลี่ยนวิธีการทดสอบขั้นสุดท้าย ที่ได้กำหนดไว้จากปฏิบัติจริง เป็นวิธีพูดและท่า หรือ วิธีถกแถลงให้ฟัง ก็ได้ แต่ผลของการเปลี่ยนแปลงวิธีการปฏิบัติ จะต้องได้ค่าใกล้เคียงหรือเท่ากับวิธีการที่กำหนดไว้เท่านั้น ซึ่งแนวทางในการตัดสินใจเปลี่ยนวิธีการทดสอบ ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ควรพิจารณา ดังนี้

๔.๑๐.๑ การเปลี่ยนวิธีการทดสอบ จะต้องไม่เป็นสาเหตุสำคัญทำให้ผู้รับการทดสอบทำงานผิดพลาดเกิดขึ้นในภายหลัง

๔.๑๐.๒ อย่าตัดสินใจเปลี่ยนแปลงวิธี เพียงเพื่อจะได้การลงนามให้งานการทดสอบสิ้นสุดไปเท่านั้น

๔.๑๐.๓ วิธีการเปลี่ยนแปลงในลักษณะเช่นนี้ ห้ามนำไปใช้กับการทดสอบความรู้กำลังพล เพื่อให้สามารถผ่อนปรนการปฏิบัติงานได้ชั่วคราว

๔.๑๑ การกำหนดผู้ทำหน้าที่ทดสอบ (QUALIFIERS)

บุคคลที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ทดสอบ ถ้าเป็นนายทหารประทวนควรมีชั้นยศตั้งแต่ จ.อ. ขึ้นไป และมีความรู้ความสามารถอย่างน้อย ต้องผ่านมาตรฐานตำแหน่งงานที่ตัวเองรับผิดชอบ บทบาทและหน้าที่ของผู้ทำหน้าที่เป็นผู้ทดสอบกำลังพล มีความสำคัญใกล้เคียงกับครูฝึก กล่าวคือ นอกจากจะต้องทำหน้าที่เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติ(การทดสอบความรู้) ให้เป็นไปตามระบบอย่างถูกต้องแล้ว จะต้องทำหน้าที่เป็นผู้ชี้แนะการใช้เอกสารอ้างอิง ให้ความรู้ และทักษะที่ผู้เข้ารับการทดสอบไม่สามารถแสวงหาได้ด้วยตนเอง ทั้งนี้เพื่อให้ระบบ / โปรแกรม / หรือโครงการเกิดประสิทธิผลสูงสุด และเพื่อให้แน่ใจว่าระบบมีแนวทางปฏิบัติที่เหมือนกัน อย่างมีคุณภาพ ผู้ทำหน้าที่เป็นผู้ทดสอบกำลังพล จะต้องได้มาจากการคัดเลือกและมีการแต่งตั้งจากหน่วยด้วยเสมอ

๔.๑๒ กระบวนการทดสอบของระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

เมื่อกำลังพลลงเรือ นายทหารประจำแผนกหรือนายทหารประทวนผู้ได้รับมอบหมายให้คุมงานส่วนต่างๆ ของแผนก จะพิจารณามอบหมายงานหรือการปฏิบัติตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ที่กำลังพลเหล่านั้นต้องเข้ารับการทดสอบ ผู้รับการทดสอบต้องอ่าน ทำความเข้าใจ และทำการตรวจสอบสิ่งที่เกี่ยวข้อง ในเรื่องความรู้หรือคุณสมบัติที่ต้องมีหรือต้องผ่านก่อนการทดสอบ ในตำแหน่งที่นายทหารประจำแผนกหรือนายทหารประทวนมอบหมายให้ทดสอบ (นั่นคือให้เปิดดูข้อ ปฏิบัติหน้าที่) ก่อน

คุณสมบัติที่ต้องมีหรือต้องผ่านก่อนการทดสอบนี้ ผู้รับการทดสอบต้องปฏิบัติเรียงไปตามลำดับ เนื่องจากระบบได้จัดเรียงลำดับของการทดสอบจากระดับง่าย ไปสู่ระดับที่ยาก หรือจากตำแหน่งที่ต่ำกว่าและรับผิดชอบน้อยกว่า ไปสู่ตำแหน่งงานที่สูงกว่าหรือมีความรับผิดชอบมากกว่าอยู่แล้ว

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๔ วิธีการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของโครงการ

บางครั้งผู้รับการทดสอบ อาจได้รับมอบหมายให้ทำการทดสอบมาตรฐาน มากกว่าหนึ่งตำแหน่งหรือมากกว่าหนึ่งอุปกรณ์ในคราวเดียวกัน ถ้าเป็นเช่นนั้น ให้พิจารณาว่าตำแหน่งใดมีความจำเป็นต้องทำให้เสร็จสิ้นก่อนหรือหลัง

นายทหารประจำแผนก หรือนายทหารประทวนผู้ได้รับมอบหมายให้คุมงาน ปกติเมื่อมีกำลังพลใหม่ท่านจะได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ทำการปฐมนิเทศงาน พื้นฐานที่สำคัญที่สุดคือท่านต้องให้ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยทั้งของเรือ และของงานในแผนก รวมทั้งต้องเน้นย้ำให้ผู้เข้ารับการทดสอบ ทราบว่า การปฏิบัติตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ไม่ว่าจะ เป็นตำแหน่งหน้าที่ หรือระบบอุปกรณ์ใดๆ ก็ตาม ต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยก่อนเสมอทุกครั้ง

งานปกติประจำวันที่กำลังพลได้รับมอบหมายอยู่แล้ว สามารถให้ผู้ทดสอบลงนามผ่านการทดสอบให้ได้ ตัวอย่างเช่น การปฏิบัติงานตามบัตรจ่ายงานของระบบซ่อมบำรุงตามแผน มาตรฐานการทดสอบกำลังพล จะมุ่งงานต่อไปนี้ให้กำลังพลไปปฏิบัติอยู่แล้ว เช่น

- ตรวจสอบแผนงานประจำสัปดาห์ และดูงานที่ได้รับมอบให้ปฏิบัติ
- นำบัตรจ่ายงานที่เกี่ยวข้องไปปฏิบัติ

ท่านจะเห็นว่าทั้ง ๒ การปฏิบัติจะเหมือนกับงานประจำวันที่ได้ปฏิบัติคุ้นเคยอยู่แล้ว ความจริงของระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพลก็เป็นเช่นนั้นเอง คือ การทดสอบมาตรฐานกระทำขณะทำงานปกติประจำวัน หรือในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ยามต่างๆ ที่รับมอบหมาย

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล แต่ละเล่ม จะระบุคะแนนรวมไว้ซึ่งสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการวัดความก้าวหน้าของผู้รับการทดสอบได้ สามารถนำคะแนนในปัจจุบันของผู้รับการทดสอบเทียบกับคะแนนรวม จะทำให้เห็นความก้าวหน้าหรือความล่าช้าของผู้รับการทดสอบได้ชัดเจน ปกติแล้วนายทหารประจำแผนก ของผู้รับการทดสอบ จะเป็นผู้ตั้งหรือกำหนดเป้าหมายไว้ว่า ในการทดสอบของแต่ละสัปดาห์ต้องการให้ทำคะแนนได้เท่าใด

๔.๑๓ แนวทางการทดสอบภาคความรู้พื้นฐานและระบบ

เพื่อให้การศึกษาความรู้พื้นฐานและระบบของกำลังพลประสบผลสำเร็จ เทคนิคและวิธีการ ที่อาจนำไปปรับให้เกิดความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานประจำวันของหน่วย ได้ดังต่อไปนี้

๔.๑๓.๑ แต่งตั้งผู้ทำหน้าที่เป็นผู้ทดสอบ และเป็นผู้ลงนาม ของหัวข้อความรู้พื้นฐานและระบบ พร้อมกันนี้ให้แจ้งหรือประกาศในเรือ / ในแผนก นัดหมายว่าจะมีการลงนามรับรองให้ในห้วงเวลา และสถานที่ที่ได้ประกาศไว้

๔.๑๓.๒ ถ้าเป็นไปได้ผู้ทดสอบและลงนาม ควรจะกำหนดห้วงเวลาตามข้อ ๔.๑๓.๑ ไว้ในช่วงงานหรือผลัดยามปกติของตนเอง ทั้งนี้เพราะไม่มีเครื่องช่วยการศึกษาใดดีเท่ากับการศึกษาของจริง (สามารถอธิบายจากของจริงได้)

๔.๑๓.๓ เพื่อให้การทดสอบความรู้ภาคทฤษฎี (ความรู้พื้นฐานและระบบ) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนผู้รับการทดสอบในแต่ละครั้ง ผู้ทดสอบควรจะรับผิดชอบไม่เกิน ๒ นาย ทั้งนี้เพราะผู้รับการทดสอบจะได้มีเวลาอธิบายหรือแสดงออกซึ่งความรู้ที่ตนมีอย่างเต็มที่ และมีเวลาที่จะรับความรู้และประสบการณ์จำเป็นจากผู้ทดสอบได้อีกด้วย

๔.๑๔ คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ / การสอบแบบเขียนบรรยาย

การสอบสัมภาษณ์โดยการตั้งคณะกรรมการ และการสอบแบบเขียนบรรยาย ซึ่งอยู่ในขั้นตอนสุดท้ายของกระบวนการทดสอบกำลังพลนั้น ไม่ได้กำหนดว่าจำเป็นต้องมีหรือต้องปฏิบัติ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความประสงค์ของผบ.เรือ ที่ต้องการลงความเห็น / ตัดสินใจในการคัดเลือกบุคคล บรรจุในตำแหน่งที่สำคัญก็สามารถทำได้

บ่อยครั้งขั้นตอนสุดท้ายในการทดสอบหน้าที่ในบางตำแหน่ง ต้องการให้มี คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ จำนวนสมาชิกของคณะกรรมการในแต่ละหน่วยเป็นผู้กำหนดเองจะก็นายก็ได้ ส่วนการทดสอบแบบเขียน (WRITTEN EXAM.) เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการสอบสัมภาษณ์เท่านั้น สำหรับคำถามที่ใช้สอบสัมภาษณ์หน่วย อาจจะปรับปรุงขึ้นมาใช้เอง หรืออาจใช้คำถามที่จัดเตรียมไว้แล้วจาก มาตรฐานการทดสอบกำลังพล

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๔ วิธีการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายของโครงการ

(เว้น)

บทที่ ๕

หน่วยตรวจประเมินผลและตรวจการปฏิบัติของกองเรือยุทธการ

๕.๑ กล่าวโดยทั่วไป

การปฏิบัติงานด้านการอบรมและทดสอบกำลังพล ตามแนวทาง ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของหน่วยหรือของเรือ จะต้องมีการตรวจและประเมินผลการปฏิบัติเป็นครั้งคราวจาก กร. โดยในปัจจุบัน กร. มีหน่วยงาน ตส.กร. จัดแบ่งเป็นคณะชุดตรวจการปฏิบัติระบบซ่อมบำรุงตามแผนของเรืออยู่แล้ว วัตถุประสงค์ของบทนี้เพื่อให้หน่วยปฏิบัติหรือกองเรือ ได้ทราบถึงแนวทางการรับตรวจจากหน่วยที่ กร. จะมอบหมายให้เป็นผู้ตรวจสอบระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของกองเรือยุทธการ ต่อไป

๕.๒ รายละเอียดของการตรวจสอบ (INSPECTION)

ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานด้าน ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของหน่วย ก่อนที่คณะชุดตรวจจะตัดสินใจประเมินค่าผลการปฏิบัติ ว่ามีประสิทธิภาพหรือไม่มีประสิทธิภาพนั้น ควรต้องพิจารณาลึกลงไปนี้

๕.๒.๑ หน่วยเรือมีกำลังพลที่ผ่านมาตรฐานแล้ว เพียงพอที่จะสามารถปฏิบัติงานของหน่วย และมีผู้ที่กำลังทำการทดสอบตาม ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ได้มีความก้าวหน้าเพียงพอกับการปฏิบัติงานหรือความต้องการของหน่วยหรือไม่

๕.๒.๒ ฝ่ายบริหารหรือฝ่ายจัดการของหน่วย มีความรู้เพียงพอกับการบริหารงาน ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของหน่วย เพียงพอหรือไม่ ตัวอย่างความรู้ที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารต้องมีความรู้ความเข้าใจ เช่นวิธีการและขั้นตอนในการการปรับปรุง มาตรฐานการทดสอบกำลังพล ให้ทันสมัย หรือวิธีการและขั้นตอนของงานทางด้านเอกสารธุรการ (บันทึกความก้าวหน้า แบบการรายงาน) เป็นต้น

๕.๒.๓ ให้พิจารณาทดสอบกำลังพลที่ได้ทำการสอบผ่านไปแล้ว ว่าผ่านการทดสอบจริงหรือไม่ โดยการสุ่มถามคำถาม ๒ หรือ ๓ ข้อ ก็อาจสามารถประเมินได้แล้ว ว่าผ่านจริงหรือไม่

๕.๒.๔ ความรู้มาตรฐานการทดสอบกำลังพลทั่วไป ที่ทุกคนควรต้องผ่านการทดสอบ เช่น ระบบซ่อมบำรุงตามแผน การป้องกันความเสียหาย ให้พิจารณาว่ากำลังพลส่วนใหญ่ของเรือ สามารถผ่านการทดสอบได้ตามเวลาที่กำหนดไว้หรือไม่

๕.๒.๕ ตรวจการปฏิบัติที่อาจไม่สอดคล้องกัน หรือไม่เท่ากัน กล่าวคือ ในตัวงานเอกสารมีผู้ผ่านการทดสอบเป็นจำนวนมาก แต่ในทางปฏิบัติเจ้าหน้าที่ยามหรือเจ้าหน้าที่ประจำอุปกรณ์ที่จัดไว้ไม่มีความรู้เพียงพอ

เพื่อการปฏิบัติอย่างรอบคอบ กองเรือต้นสังกัดควรทำการสุ่มตรวจมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ภายในของหน่วย (SPOT CHECK) โดยแต่งตั้งและส่งชุดตรวจมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของกองเรือไปประเมินผลก่อน ส่วนชุดตรวจมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของ กร. จะลงไปตรวจและประเมินในภาพรวม ทั้งนี้การตรวจอาจทำได้ควบคู่ไปกับการสุ่มตรวจระบบซ่อมบำรุงตามแผน ก็ได้

๕.๓ รายการตรวจสอบ (CHECK LIST)

ตัวอย่างแนวทางสำหรับการตรวจสอบและประเมินผลของต้นสังกัด สามารถนำไปใช้ตรวจการปฏิบัติงานด้านมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของเรือทุกประเภท ถ้าเรือใดปฏิบัติได้ / ปฏิบัติแล้ว หรือกำลังดำเนินการ ให้ขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่องตรวจที่ตรงกับคำว่า “ใช่” ในแบบฟอร์ม ต่อไปนี้

สำหรับแบบการตรวจของกองเรือยุทธการ กร. จะกำหนดในรายละเอียดต่อไป

เอกสารรายการตรวจสอบการปฏิบัติงานมาตรฐานการทดสอบกำลังพล PQS

(PQS MANAGEMENT / INSPECTION CHECK LIST)

ส่วนที่ ๑. ตรวจสอบการบริหารจัดการ และการดำเนินงานของหน่วยหรือกองเรือ

ใช่ ไม่ใช่

- | | | |
|-------|-------|--|
| ..... | ..... | ๑. หน่วยหรือกองเรือได้จัดทำเอกสารแนะนำการดำเนินงานของกองเรือรองรับการปฏิบัติระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล |
| ..... | ..... | ๒. การจัดองค์กร และการกำหนดหน้าที่ภายในหน่วย มีความชัดเจน |
| ..... | ..... | ๓. การจัดตารางฝึกอบรมกำลังพลของหน่วย สอดคล้องกับการปฏิบัติตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล |
| ..... | ..... | ๔. ผู้ประสานงาน ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ของหน่วย มีส่วนในการวางแผนการฝึกอบรมกำลังพลด้วย |
| ..... | ..... | ๕. หน่วยได้กำหนดให้เรือต้องมีการรายงานผลการปฏิบัติเป็นช่วงเวลา |
| ..... | ..... | ๖. การรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรฐานการทดสอบ ใช้แบบฟอร์มการรายงานตามที่กองเรือยุทธการ กำหนด |
| ..... | ..... | ๗. หน่วยมีการการสุ่มตรวจมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของหน่วย |
| ..... | ..... | ๘. ความก้าวหน้าในการทดสอบของกำลังพลแต่ละนายมีการจัดทำแล้ว |
| ..... | ..... | ๙. รายงานตามข้อ ๘ มีการเสนอตามลำดับชั้นแล้ว |
| ..... | ..... | ๑๐. หน่วยได้จัดเก็บสำเนาเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้แล้ว |
| ..... | ..... | ๑๑. นายทหารติดต่อประสานงาน ได้ดำเนินการปรับปรุงเอกสารข้อมูลหลักปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของหน่วย และสามารถสืบค้นเอกสารเหล่านี้ได้ เช่น มกพ.กร., มาตรฐานการทดสอบกำลังพล(ถาม-ตอบ), รายงานความก้าวหน้าต่างๆ |
| ..... | ..... | ๑๒. หน่วยได้จัดให้มีการแนะนำความรู้เกี่ยวกับระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล รวมอยู่ในการประชุมเทคนิคกำลังพลที่ลงบรรจุในเรือใหม่ทราบแล้ว |
| ..... | ..... | ๑๓. นายทหารติดต่อประสานงาน มีต้นฉบับมาตรฐานการทดสอบกำลังพลไว้แล้ว |
| ..... | ..... | ๑๔. นายทหารติดต่อประสานงานได้ดำเนินการเบิกมาตรฐานการทดสอบกำลังพลทั่วไป ที่ทุกคนต้องผ่าน มาเก็บไว้ในหน่วย เพียงพอกับการแจกจ่ายให้กับกำลังพลบรรจุใหม่ |
| ..... | ..... | ๑๕. รายชื่อของผู้ทดสอบกำลังพลของหน่วย ได้จัดทำและมีการแจกจ่ายไว้ เรียบร้อยแล้ว |
| ..... | ..... | ๑๖. หน่วยได้จัดเก็บและบันทึกรายชื่อผู้ทดสอบกำลังพล ในวงรอบทุก ๒ ปี |
| ..... | ..... | ๑๗. นายทหารติดต่อประสานงาน รู้วิธีการเสนอรายงานปัญหาข้อขัดข้อง เช่น <ul style="list-style-type: none">- มีปัญหาข้อขัดข้องอะไรบ้าง จำนวนกี่รายงาน- ข้อขัดข้องฉบับสุดท้าย ส่งไปเมื่อใด ผลการดำเนินการเป็นอย่างไร |

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๕ หน่วยตรวจประเมินผลและตรวจการปฏิบัติของกองเรือยุทธการ

- ๑๘. หน่วยเริ่มมีการจัดทำตามกระบวนการด้วยการวิเคราะห์งาน และปรับปรุงงานในเอกสาร JQR กับตำแหน่งยามที่สำคัญ ซึ่งมาตรฐานการทดสอบกำลังพลที่มีอยู่ในปัจจุบันกล่าวไว้ไม่ครอบคลุม
- ๑๙. หน่วยดำเนินการแก้ไข / ปรับปรุง มาตรฐานการทดสอบกำลังพลที่ได้รับมาใหม่ ให้สอดคล้องกับการใช้งานจริงของหน่วย โดยใช้วิธีการจากการบริหารจัดการระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของ กร.
- ๒๐. หน่วยได้กำหนดวิธีปฏิบัติ หรือหลักการในการผ่อนปรนให้กำลังพล สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ก่อนได้ชั่วคราว โดยที่ยังไม่ผ่านการทดสอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพลอย่างสมบูรณ์
- ๒๑. ในการผ่อนปรนให้กำลังพล สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ก่อนได้ชั่วคราว ผบ.เรือได้รับทราบและอนุมัติแล้ว
- ก. ขณะนี้ผ่อนปรนให้กำลังพล สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ก่อนได้ชั่วคราว โดยที่ยังไม่ผ่านการทดสอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพลอย่างสมบูรณ์ กับยามตำแหน่งใดบ้าง
- ข. ปัจจุบันยามในตำแหน่งใด ที่ทำงานได้ด้วยการผ่อนปรน สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ก่อนได้ชั่วคราว มานานที่สุด และนานเท่าไร
- ๒๒. การทดสอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ระดับนายทหารนั้นหน่วยได้ดำเนินการกำหนดวิธีแล้ว
- ๒๓. หน่วยได้ทำการทนายประวัติหรือบันทึกผล การผ่านการทดสอบของผู้ทำหน้าที่เป็นนายทหารยามตำแหน่งต่างๆ ไว้ด้วยแล้ว ใช่หรือไม่ โดยตรวจสอบ ดังนี้
- ก. ตรวจใบจัดยามเรือจอดประจำวัน ของวันที่ทำการตรวจ และขอตรวจบันทึกผลการผ่านการทดสอบ ของนายยามพรรคนาวิน นายยาม พรรคกลิน ตามรายชื่อยามของวันนั้น
- ข. ตรวจรายชื่อยามเรือเดิน จากการจัดยามเรือเดินครั้งล่าสุดที่ออกเรือ และขอตรวจบันทึกผลการผ่านการทดสอบของ นายยามพรรคนาวินเรือเดิน นายยามศูนย์ยุทธการ นายยามพรรคกลินเรือเดิน
- ๒๔. การจัดตำแหน่งยามตามใบจัดยาม (ข้อ ๒๓) ถูกต้องตามระเบียบที่ ทร. กำหนด

ส่วนที่ ๒ ตรวจงานการบริหารจัดการ ของเรือและแผนกในเรือ กับศูนย์ปฏิบัติงาน

ใช่ ไม่ใช่

- ๑. ได้ติดประกาศแสดงความก้าวหน้าในการทดสอบกำลังพลด้วย หรือมีการบันทึกด้วยระบบสารสนเทศแล้ว
- ๒. เอกสารแสดงความก้าวหน้า (ตามข้อ ๑) มีการปรับปรุงข้อมูลทุกสัปดาห์
- ๓. รายชื่อเจ้าหน้าที่ / ยาม ทุกนายที่ปรากฏตามใบจัดยามหรือใบจัดสถานี (เช่น ยามประจำสถานีรบ / ยามเรือจอด ทุกตำแหน่ง ได้มีรายชื่อทุกนาย และมีจำนวนตรงกัน บันทึกอยู่ในเอกสารแสดงความก้าวหน้าแล้วเช่นกัน โดยตรวจสอบ ดังนี้
- ก. จำนวนกำลังพลที่ถูกจัดเป็นเจ้าหน้าที่
 - ข. จำนวนกำลังพลที่ถูกจัดในใบจัดยามหรือใบจัดสถานี
 - ค. จำนวนกำลังพลในเอกสารแสดงความก้าวหน้า
- ๔. การจัดยาม(ยามสถานีรบ ยามเรือเดิน เรือจอด หรือยามสถานีต่างๆ) ถูกต้องตรงตามที่ ทร. ได้กำหนดตามประเภทของเรือแล้ว
- ๕. ยามทุกตำแหน่งที่ต้องมีการทดสอบ ได้มีการบันทึกในเอกสารแสดงความก้าวหน้าแล้ว
- ๖. เอกสารแสดงความก้าวหน้าการทดสอบกำลังพล มีการเสนอตามลำดับชั้นอย่างถูกต้อง
- ๗. เรือได้เริ่มให้จัดทำ เอกสาร JQR เพิ่มในตำแหน่งยาม / เจ้าหน้าที่ ของตำแหน่งที่ยังไม่ได้จัดมาตรฐานการทดสอบกำลังพล
- ๘. ในสถานีความพร้อมของเรือชั้น ๑ (ความพร้อมขั้นสูงสุด) ยามทุกตำแหน่งได้ผ่านการทดสอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล โดยตรวจสอบ ดังนี้
- ก. ตรวจสอบจากสถานีความพร้อมของเรือชั้น ๑ จำนวนของผู้ที่ต้องผ่านมาตรฐานกำหนดไว้เท่าใด
 - ข. ตรวจสอบจากข้อ ก. จำนวนของผู้ที่ได้จัดลงตำแหน่งยาม
 - ๑. มีผู้ผ่านการทดสอบอย่างเต็มระบบนาย
 - ๒. มีผู้ได้รับการอนุมัติล้มชั่วคราวนาย
 - ๓. มีผู้ไม่ผ่านการทดสอบ แต่ได้จัดให้ทำหน้าที่นาย
- ๙. ในสถานีความพร้อมของเรือชั้น ๓ ยามทุกตำแหน่งผ่านมาตรฐานการทดสอบกำลังพล โดยตรวจสอบ ดังนี้
- ก. ตรวจสอบจากสถานีความพร้อมของเรือชั้น ๓ จำนวนของผู้ที่ต้องผ่านมาตรฐานกำหนดไว้เท่าใด
 - ข. ตรวจสอบจากข้อ ก. จำนวนของผู้ที่ได้จัดลงตำแหน่งยาม
 - ๑. มีผู้ผ่านการทดสอบอย่างเต็มระบบนาย
 - ๒. มีผู้ได้รับการอนุมัติล้มชั่วคราวนาย
 - ๓. มีผู้ไม่ผ่านการทดสอบ แต่ได้จัดให้ทำหน้าที่นาย

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๕ หน่วยตรวจประเมินผลและตรวจการปฏิบัติของกองเรือยุทธการ

- ๑๐. กำลังพลที่ลงประจำเรือเกินกว่า ๖ เดือน (เวลากำหนดตามความเหมาะสม) ผ่านการทดสอบหน้าที่ในหัวข้อ การป้องกันความเสียหาย และระบบซ่อมบำรุงตามแผนแล้ว เช่น
- ก. จำนวนกำลังพลที่ยังไม่ผ่านการทดสอบ การป้องกันความเสียหาย
- ข. จำนวนกำลังพลที่ยังไม่ผ่านการทดสอบ ระบบซ่อมบำรุงตามแผน
- ๑๑. การลงบันทึกความก้าวหน้า และบันทึกกระบวนสารสนเทศ ถูกต้อง
- ๑๒. มีการจัดทำรายชื่อผู้ทดสอบกำลังพล ที่เป็นนายทหารประทวนแล้ว
- ๑๓. นายทหารประจำแผนกปรับปรุงเอกสารแสดงความก้าวหน้าแล้ว
- ๑๔. มีการแต่งตั้งนายทหารประทวนปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทดสอบแล้ว
- ๑๕. ในตารางแสดงความก้าวหน้า มีการลงข้อมูลอื่นๆ ประกอบ เช่น ข้อมูลความต้องการหรือข้อกำหนดอื่นๆ ที่ให้มีการทดสอบทวนมาตรฐาน REQUALIFIED เช่น การใช้เครื่องช่วยหายใจ (OBA OR SCBA)
- ๑๖. มีคำตอบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ประกอบให้สำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทดสอบ ใช้สำหรับ มาตรฐานการทดสอบกำลังพลทุกตำแหน่ง
๑๗. ให้ทำการสัมภาษณ์พูดคุยกับ กำลังพลของเรือ แผนกต่างๆ ทุกแผนกจำนวน อย่างน้อย ๕ นาย เกี่ยวกับมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ที่แผนกใช้งานอยู่ และตอบคำถามต่อไปนี้อย่างพร้อมทำการบันทึกผล (ใช้ ✓ ไม่ใช่ ✕)
- ก. ทุกนายรู้วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ในส่วนที่ตนเองได้รับมอบหมายให้ทำแล้ว
- คนที่ ๑. คนที่ ๒. คนที่ ๓. คนที่ ๔. คนที่ ๕.
- ข. ทุกนายทราบว่า จะหารายชื่อของผู้ทดสอบกำลังพลได้จากที่ไหน
- คนที่ ๑. คนที่ ๒. คนที่ ๓. คนที่ ๔. คนที่ ๕.
- ค. ทุกนายได้รับมาตรฐานการทดสอบกำลังพล ในตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ
- คนที่ ๑. คนที่ ๒. คนที่ ๓. คนที่ ๔. คนที่ ๕.
- ง. ช่องลงนาม (SIGN- OFF) ของ มกพ. ของ จนท. ขาดการลงนามรับรอง
- คนที่ ๑. คนที่ ๒. คนที่ ๓. คนที่ ๔. คนที่ ๕.
- จ. ผู้ที่ลงนามรับรอง (SIGN-OFF) มีคำสั่งแต่งตั้งจากทางเรือ
- คนที่ ๑. คนที่ ๒. คนที่ ๓. คนที่ ๔. คนที่ ๕.
- ฉ. จนท. ทุกคนผ่านการทดสอบความรู้ โดยเป็นไปตามขั้นตอนที่ระบุในมาตรฐานการทดสอบกำลังพล
- คนที่ ๑. คนที่ ๒. คนที่ ๓. คนที่ ๔. คนที่ ๕.
- ช. ความรู้ที่กำหนดให้ต้องผ่านก่อนทำการทดสอบมาตรฐาน จนท. ทุกนายได้ผ่านการดำเนินการแล้ว ละผ่านโดยสมบูรณ์แล้ว
- คนที่ ๑. คนที่ ๒. คนที่ ๓. คนที่ ๔. คนที่ ๕.

ส่วนที่ ๓ การตรวจโดยนายทหารป้องกันความเสียหาย (DCA REQUIREMENT)

ใช่ ไม่ใช่

- ๑. บันทึกลับแสดงความก้าวหน้าของเจ้าหน้าที่หน่วยซ่อม สามารถตรวจสอบดูได้ที่หน่วยซ่อม และ จนท. ชุดดับไฟเรือจอด
- ๒. เจ้าหน้าที่ประจำหน่วยซ่อม และ เจ้าหน้าที่ชุดดับไฟเรือจอดทุกคน ต้องมีชื่ออยู่ใน เอกสารความก้าวหน้าแล้ว
- ๓. ชื่อที่ปรากฏในเอกสารความก้าวหน้าของ จนท. หน่วยซ่อม ในสถานี่ความพร้อมของเรือชั้น ๑ ถูกต้องตรงกับ การกำหนดหน้าที่ในสถานี่รับ
- ๔. การหมายประวัติผ่านการทดสอบมาตรฐาน ได้มีการบันทึกในแล้ว โดยตรวจสอบ ดังนี้
ก. จำนวนเจ้าหน้าที่หน่วยซ่อม ในสถานี่ความพร้อมของเรือชั้น ๑ คัดเลือกกำลังพลมา ร้อยละ ๒๐ ของเจ้าหน้าที่หน่วยซ่อมทั้งหมด เพื่อตรวจการหมายประวัติ
จำนวนกำลังพลที่คัดเลือกคน
จำนวนที่ไม่ผ่านการทดสอบตามมาตรฐานคน
- ๕. กำลังพลชั้นประทวนยศ จ.อ. ขึ้นไป ใน จนท. หน่วยซ่อม ผ่านการทดสอบตำแหน่งหัวหน้า หน่วยซ่อม
- ๖. เจ้าหน้าที่ชุดดับเพลิงทุกคน ได้ผ่านการทดสอบความรู้ที่กำหนดให้ต้องผ่านก่อน ทั้งหมด
- ๗. เจ้าหน้าที่หน่วยซ่อม และเจ้าหน้าที่ชุดดับไฟได้รับการมอบหมายหน้าที่ รับทราบวัตถุประสงค์ ของการทดสอบความรู้
- ๘. นายทหารป้องกันความเสียหาย ได้ทำการวางแผนหรือจัดการให้มีการทดสอบทวนมาตรฐาน ตามระยะเวลา
- ๙. ยังมีกำลังพลที่บรรจุลงเรือมานานเกินกว่า ๖ เดือน (ระยะเวลาอาจกำหนดตามความ เหมาะสม) แต่ยังไม่ผ่านการทดสอบความรู้เกี่ยวกับการป้องกันความเสียหายทั่วไป

ระบบมาตรฐานการทดสอบกำลังพล บทที่ ๕ หน่วยตรวจประเมินผลและตรวจการปฏิบัติของกองเรือยุทธการ

(เว้น)

ผนวก ก

ตัวอย่างมาตรฐานการทดสอบกำลังพล

(ເວັ້ນ)



มกพ. ๒๑๐๓๐๐๒๐

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล

สำหรับ

ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด

ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก

(เว้น)

ตัวอย่าง หัวข้อ ๑๐๐

แนะนำความรู้พื้นฐาน (หัวข้อ ๑๐๐)

๑. คำนำ

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เริ่มด้วยหัวข้อ “ความรู้พื้นฐาน” ซึ่งครอบคลุมพื้นฐานความรู้ และ ส่วนสำคัญที่จำเป็นต้องรู้และเข้าใจก่อนที่จะเข้าศึกษาและปฏิบัติใน หัวข้อ ๒๐๐ และ ๓๐๐ ตามลำดับ โดย ปกติผู้รับการทดสอบจะผ่านการฝึกอบรมในหัวข้อความรู้พื้นฐานจากโรงเรียน แต่ถ้าผู้ทดสอบยังไม่ได้รับ การฝึกอบรมมาก่อน หรือการทดสอบปฏิบัติเพื่อเป็นการทบทวน เอกสารอ้างอิงจะช่วยให้ผู้รับการทดสอบ สามารถศึกษาได้ด้วยตนเอง เอกสารอ้างอิงทั้งหมดที่นำมาใช้ในการเรียนรู้ได้รับการคัดเลือกด้วยความ เหมาะสม และเข้าใจง่าย

๒. ความปลอดภัย

ความปลอดภัยต่อบุคคล และอุปกรณ์เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้น หัวข้อแรกของหัวข้อความรู้ พื้นฐาน (หัวข้อ ๑๐๐) จะกล่าวถึงข้อระมัดระวังอันตรายพื้นฐานที่จำเป็นในการปฏิบัติ ส่วนหัวข้อระบบ (หัวข้อ ๒๐๐) จะเพิ่มหัวข้อย่อยคือ ข้อระมัดระวังอันตรายเฉพาะระบบ

๓. วิธีปฏิบัติ

ความรู้พื้นฐานที่ผู้รับการทดสอบจะต้องผ่านการทดสอบ มีรายการอยู่ในหัวข้อการปฏิบัติหน้าที่ (หัวข้อ ๓๐๐) ผู้รับการทดสอบจะต้องผ่านการทดสอบความรู้พื้นฐานทั้งหมดตามที่กำหนดก่อนที่จะเริ่มหัวข้อ ระบบ (หัวข้อ ๒๐๐) และหัวข้อการปฏิบัติหน้าที่ (หัวข้อ ๓๐๐) ความรู้ที่ผู้รับการทดสอบได้รับจากหัว ข้อความรู้พื้นฐาน (หัวข้อ ๑๐๐) จะช่วยให้ผู้รับการทดสอบมีความเข้าใจในระบบและการปฏิบัติหน้าที่ที่ เกี่ยวข้องกับระบบนั้น ๆ เมื่อผู้รับการทดสอบมั่นใจว่ามีความเข้าใจในความรู้พื้นฐานอย่างดีแล้ว ให้ติดต่อกับผู้ ทดสอบ ถ้าผู้รับการทดสอบทำการสอบเป็นครั้งแรก ผู้ทดสอบจะกำหนดให้ผู้รับการทดสอบตอบคำถามจน เป็นที่น่าพอใจในทุก ๆ หัวข้อของหัวข้อความรู้พื้นฐานก่อนที่ผู้ทดสอบจะลงนามรับรองในหัวข้อความรู้พื้นฐาน นั้น ๆ ถ้าผู้รับการทดสอบทำการสอบทบทวน หรือเคยผ่านการฝึกอบรมจากโรงเรียน ผู้ทดสอบจะให้ผู้รับการ ทดสอบตอบคำถามตามหัวข้อที่กำหนด เพื่อที่จะยืนยันว่า ผู้รับการทดสอบมีความรู้ที่จำเป็นเพียงพอสำหรับ การปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ทำการทดสอบหรือไม่ ถ้าผู้รับการทดสอบต้องการที่จะทำการทดสอบขั้นสุดท้าย ด้วยวิธีการสอบปากเปล่าหรือสอบข้อเขียน ผู้รับการทดสอบอาจสอบถามผู้ทดสอบถึงหัวข้อความรู้พื้นฐานที่ ต้องใช้ในการสอบการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่ต้องการทดสอบ

๑๐๑ ข้อระมัดระวังอันตรายพื้นฐาน

เอกสารอ้างอิง :

ก. NAVSEA OP4154, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 – 6, VOL.2

ข. หนังสือ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS

- ๑๐๑.๑ จงอธิบายการใช้ป้ายป้องกันอันตราย และป้ายเตือนเพื่อความปลอดภัยประเภทต่างๆ (ก., ข.)
- ๑๐๑.๒ จงอธิบายถึงผลกระทบของสภาวะแวดล้อมที่มีต่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (ก., ข.)
- ๑๐๑.๓
- ๑๐๑.๔
- ๑๐๑.๕
- ๑๐๑.๖
- ๑๐๑.๗
- ๑๐๑.๘
- ๑๐๑.๙ ชี้ตำแหน่งกล่องหรือตู้ปฐมพยาบาล และสถานที่ปฐมพยาบาลที่อยู่ใกล้ที่สุด
- ๑๐๑.๑๐ วัสดุ อุปกรณ์ ที่บุคคลคนเดียวที่สามารถยกได้โดยไม่เกิดอันตราย ควรมีน้ำหนักไม่เกินเท่าไร (ก., ข.)

๑๐๒ ข้อระมัดระวังอันตรายในการปฏิบัติงานกับ อุปกรณ์สรรพาวุธ

เอกสารอ้างอิง :

ก. NAVSEA OP4154, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 - 6

ข. หนังสือ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS

- ๑๐๒.๑ อธิบายเขตพื้นที่อันตรายที่เกิดจากการแตกกระจายของวัสดุ ต่อไปนี้
 - ก. การแตกกระจายของ SABOT (ก., ข.)
 - ข. การแตกกระจายของ PUSHER (ก., ข.)
- ๑๐๒.๒ อาการของปืน HOT/COLD เป็นอย่างไร และเกิดขึ้นได้อย่างไร (ก., ข.)
- ๑๐๒.๓
- ๑๐๒.๔
- ๑๐๒.๕
- ๑๐๒.๖
- ๑๐๒.๗
- ๑๐๒.๘
- ๑๐๒.๙ บุคคลใดและเหตุผลที่ต้องสวมเครื่องป้องกันเสียงในขณะทำการยิง (ก., ข.)

๑๐๓ ความรู้พื้นฐาน ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS Mk15

เอกสารอ้างอิง :

ก. NAVSEA OP4154, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 - 6, VOL.1 PART 1 AND 2

ข. NAVSEA OP4154, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 - 6, VOL.2

ค. หนังสือ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS

๑๐๓.๑ อธิบายถึงความต้องการของระบบ CIWS ที่รับการสนับสนุนจากเรือ แหล่งที่ได้มา ดังนี้

ก. กำลังไฟฟ้าเรือ

ข. ทิศหัวเรือ

ค. น้ำไฟร์เมนหรือน้ำชิล

๑๐๓.๒ อะไรคือวัตถุประสงค์ของการมีวงจรถ่วงคัมมิง เนื่องจากโครงสร้างของตัวเรือ (ก., ข.)

๑๐๓.๓

๑๐๓.๔

๑๐๓.๕

๑๐๓.๖ เวลาที่ระบบไฮดรอลิกสามารถทำงานได้ต่อเนื่องสูงสุดเป็นเท่าไรในขณะบรรจุลูกปืน (ก., ข.)

คำอธิบาย

๑. หัวข้อ ๑๐๐ จะเริ่มต้นด้วย แนะนำความรู้พื้นฐาน (หัวข้อ ๑๐๐) เสมอ ซึ่งเหมือนกันทุกๆ มกพ.
๒. หัวข้อ ๑๐๑ เป็นหัวข้อบังคับ กล่าวคือ ต้องเป็น “ข้อระมัดระวังอันตรายพื้นฐาน” เท่านั้น
๓. ในหัวข้อ ๑๐๒ เป็นต้นไป จะเป็นความรู้พื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งมีระบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่นั้นๆ เช่น ข้อ ๑๐๒ ตามตัวอย่างนี้ มีข้อระมัดระวังอันตรายเพิ่มเติมจากข้อ ๑๐๑ เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ที่มีลักษณะเฉพาะ คือต้องเกี่ยวข้องกับอุปกรณ์สรรพาวุธ จึงสามารถเพิ่มเติมเข้ามาอีกได้
๔. ส่วนในข้อ ๑๐๓ “ความรู้พื้นฐาน ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS Mk15” เป็นความรู้พื้นฐาน ระบบ ที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ต้องเกี่ยวข้องโดยตรง และต้องรู้เป็นพื้นฐานอันดับแรก

ข้อสังเกต

๑. รูปแบบคำถาม สามารถแยกได้ ๒ ลักษณะ คือ เป็นคำถามเดี่ยว และคำถามหลักที่มีข้อย่อยรวมอยู่ด้วย เช่น ข้อ ๑๐๒.๑ และ ๑๐๓.๑ เป็นต้น
๒. ในแต่ละคำถามต้องวงเล็บแสดงเอกสารอ้างอิง ซึ่งเป็นที่มาของคำถาม หรือคำตอบนั้นเอง ไว้ หลังแต่ละคำถาม ด้วยเสมอ เช่น

๑๐๓.๙ เวลาที่ระบบไฮดรอลิกสามารถทำงานได้ต่อเนื่องสูงสุดเป็นเท่าไรในขณะบรรจุลูกปืน (ก., ข.)

หมายถึง ที่มาของคำถามนี้ มาจากหนังสืออ้างอิง ในข้อ ก. และ ข. เป็นต้น

ตัวอย่าง หัวข้อ ๒๐๐

แนะนำระบบ (หัวข้อ ๒๐๐)

๑. โครงสร้างพื้นฐาน

ในหัวข้อนี้จะแบ่งอุปกรณ์ออกเป็นส่วนย่อย ๆ และอธิบายหน้าที่ เพื่อเป็นการเรียนรู้และเข้าใจการทำงานของระบบ เนื้อหาข้อระบบจะกล่าวถึงความต้องการในการปฏิบัติหน้าที่ โดยเลือกเฉพาะอุปกรณ์ที่ตรงกับการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละตำแหน่ง ระบบที่ไม่มี ความซับซ้อนจะอธิบายเพียงเล็กน้อย โดยจะเน้นระบบที่มีความสำคัญ หรือมีความซับซ้อนมากกว่า

๒. ส่วนประกอบและชิ้นส่วนในส่วนประกอบ

เป็นระบบที่แยกออกจากกัน เพื่อที่จะแบ่งการเรียนรู้ออกเป็น ๒ ระดับ คือแบ่งออกเป็น ส่วนประกอบและชิ้นส่วนในส่วนประกอบ จะไม่มีรายการชิ้นส่วนทั้งหมดดังเช่นมีในหนังสือคู่มือทางเทคนิค จะมีเฉพาะรายการที่จำเป็นต้องรู้และเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ โดยปกติแต่ละระบบจะมีรูปภาพแสดงให้เห็น ซึ่งจะแยกแสดงเป็นภาพ ส่วนประกอบและภาพชิ้นส่วนในส่วนประกอบ เช่น เครื่องกำเนิดไฟฟ้าและสวิทช์เกียร์ จะมีรายการชิ้นส่วนอยู่ใน ส่วนประกอบของระบบไฟฟ้าเรือ และรายละเอียดอื่น ๆ ของแต่ละระบบ ในส่วนหัวข้อถัดไปจะเป็นการเรียนรู้ลึก ลงไปในรายละเอียด

๓. รูปแบบ

แต่ละระบบจะมีรูปแบบการจัดระบบ ดังนี้

- ก. มีรายชื่อเอกสารอ้างอิงเพื่อใช้ในการเรียนรู้ และมีคำถามให้ผู้รับการทดสอบอธิบายหน้าที่ของแต่ละระบบ
- ข. มีการสอบถามโดยทั่วไป ถึงความสัมพันธ์ของส่วนประกอบ และชิ้นส่วนในส่วนประกอบของระบบว่าคืออะไร อยู่ที่ไหน ๆ
- ค. มีการกล่าวถึงการทำงานของส่วนประกอบ และชิ้นส่วนในส่วนประกอบว่าทำหน้าที่อย่างไร
- ง. มีรายละเอียดของค่าการทำงานที่สามารถนำมาตรวจสอบได้ในทันทีทันใด
- จ. มีการศึกษาเรียนรู้ถึงความสัมพันธ์ระหว่างระบบ ที่กำลังศึกษากับระบบอื่น หรือพื้นที่ใกล้เคียง
- ฉ. มีการอธิบายถึงอุปกรณ์ที่ให้ความปลอดภัยแก่ระบบ และมีข้อระมัดระวังอันตรายสำหรับบุคคลและอุปกรณ์

๔. วิธีปฏิบัติ

ผู้รับการทดสอบจะต้องผ่านการทดสอบตามรายการในหัวข้อการปฏิบัติหน้าที่ (หัวข้อ ๓๐๐) สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละตำแหน่ง เมื่อผู้รับการทดสอบเข้าใจในระบบใดระบบหนึ่งหรือมากกว่าอย่างดีแล้ว ให้ติดต่อกับผู้ทดสอบ เพื่อที่ผู้ทดสอบจะสัมภาษณ์ในแต่ละระบบ ถ้าผู้ทดสอบมีความพอใจว่าผู้รับการทดสอบมีความรู้เกี่ยวกับระบบเพียงพอ ผู้ทดสอบจะลงนามรับรอง ผู้รับการทดสอบที่พร้อมจะทำการทดสอบ จะต้องทดสอบปากเปล่า และสอบข้อเขียน เพื่อที่จะแสดงว่าเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในระบบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่

๒๐๑ ส่วนประกอบเรดาร์ระบบอาวุธ RADAR WEAPON ASSEMBLY SYSTEM

เอกสารอ้างอิง :

ก. NAVSEA OP4151, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 - 6, VOL.1 PT.1,2

ข. NASEA OP4154, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 - 6, VOL.2

ค. หนังสือ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS

๒๐๑.๑ หน้าที่

๒๐๑.๑.๑ ระบบนี้ทำหน้าที่อะไร (ก., ค.)

๒๐๑.๒ ส่วนประกอบและชิ้นส่วนในส่วนประกอบของระบบ

อ้างถึงเอกสารประกอบระบบ หรือตัวอุปกรณ์ เพื่อหาส่วนประกอบและชิ้นส่วนในส่วนประกอบดังต่อไปนี้ แล้วตอบคำถามที่กำหนด

- ก. มีหน้าที่อะไร
- ข. ตำแหน่งที่ติดตั้งอยู่ที่ไหน
- ค. อุปกรณ์นี้ใช้ป้องกันในลักษณะใด
- ง. ในแต่ละตำแหน่งทำหน้าที่อะไร

| | | คำถาม | ก. | ข. | ค. | ง. |
|--------------|--|-------|----|----|----|----|
| ๒๐๑.๒.๑ | ส่วนประกอบขับเคลื่อนทางหัน (ก., ข., ค.) | | X | X | | |
| | ก. สวิตช์ใส่สลักห้ามหัน (Mount Train Stow Pin Switch) (ข., ค.) | | X | | | |
| | ข. สวิตช์เซฟแท่นยิง (Mount Safety Switch) (ข., ค.) | | X | | | X |
| | ค. ส่วนประกอบขับเคลื่อนทางหันด้วยมือ (Mount Train Manual Drive) (ข., ค.) | | X | | | |
| ๒๐๑.๒.๒ | ส่วนประกอบขับเคลื่อนทางกระดก (ก., ข.) | | X | X | | |
| | ก. ส่วนประกอบใส่สลักห้ามกระดกด้วยมือ (Stow Pin Manual Drive) (ข., ค.) | | X | | | |
| | ข. สวิตช์ใส่สลักห้ามกระดก (Stow Pin Switch) (ข., ค.) | | X | | | |
| | ค. ควงมือหมุนขับเคลื่อนทางกระดก (Elevation Manual Handcrank) (ข., ค.) | | X | | | X |
| ๒๐๑.๒.๓ | ปืน ๒๐ มม. (ก., ค.) | | X | X | | |
| | ก. ระบบไฮดรอลิกขับเคลื่อนปืน (Gun Hydraulic Drive) | | X | | | |
| | ข. ขอบเกี่ยวบังคับลำกล้องเคลื่อน (Clearing Sector Hold Back Tool) | | X | | | X |
| ๒๐๑.๒.๔ | ..... |  |  |  |  |  |
| ๒๐๑.๓ | หลักการทำงาน | | | | | |
| ๒๐๑.๓.๑ | ส่วนประกอบต่าง ๆ ทำงานร่วมกันในระบบอย่างไร (ก., ค.) | | | | | |
| ๒๐๑.๓.๒ | เมื่อระบบขัดข้องหรือทำงานผิดปกติ มีอะไรเป็นสิ่งที่บอกเหตุ (ก., ค.) | | | | | |
| ๒๐๑.๓.๓ | ..... |  |  |  |  |  |
| ๒๐๑.๓.๔ | ..... |  |  |  |  |  |

| | | |
|-----------------|---|-------------|
| ๒๐๑.๔ | ค่าทำงานปกติ ค่าสูง ต่ำสุด ของการทำงาน อธิบายถึงค่าการทำงานปกติ ค่าสูงสุด ต่ำสุด ของอุปกรณ์ โดยใช้คำถาม ดังต่อไปนี้ ก. ค่าที่แสดงถึงการทำงานปกติ ข. ขีดจำกัดสูงสุดที่อนุญาตให้ทำงานได้ | คำถาม ก. ข. |
| ๒๐๑.๔.๑ | มิเตอร์วัดอัตราการไหลของน้ำไฟร์เมนหล่อเย็น M - 1 (ก., ค.) | X X |
| ๒๐๑.๔.๒ | ..... |  |
| ๒๐๑.๕ | การเชื่อมต่อระบบ | |
| ๒๐๑.๕.๑ | สภาพภายนอกระบบ (สภาพอากาศ ระบบที่เกี่ยวข้อง ฯ) ดังต่อไปนี้ มีการทำงาน และมีผลกระทบต่อระบบอย่างไร (ก., ค.) ก. ไม่มีตู้ควบคุม Local Control Panel (LCP) และหรือ Remote Control Panel (RCP) ข. ไม่มีกำลังไฟฟ้าเรือ | |
| ๒๐๑.๕.๒ | ..... |  |
| ๒๐๑.๖ | ข้อระมัดระวังอันตราย | |
| ๒๐๑.๖.๑ | อะไรเป็นข้อระมัดระวังพิเศษกับการทำงาน ต่อไปนี้ (ข., ค.) ก. ส่วนประกอบขับเคลื่อนทางกระดกด้วยมือ ข. การบรรจุและถอดบรรจุลูกปืน | |
| ๒๐๑.๖.๒ | ..... |  |
| คำอธิบาย | ๑. หัวข้อ ๒๐๐ จะเริ่มต้นด้วย แนะนำระบบ (หัวข้อ ๒๐๐) เสมอ ซึ่งเหมือนกันทุกๆ มกพ. ๒. จะประกอบด้วยหัวข้อบังคับย่อย ๖ หัวข้อ คือ ๒๐x.๑ หน้าที่ ๒๐x.๒ ส่วนประกอบและชิ้นส่วนในส่วนประกอบของระบบ ๒๐x.๓ หลักการทำงาน ๒๐x.๔ ค่าทำงานปกติ ค่าสูง ต่ำสุด ของการทำงาน ๒๐x.๕ การเชื่อมต่อระบบ ๒๐x.๖ ข้อระมัดระวังอันตราย ๓. ในกรณีที่หัวข้อย่อยใด ไม่มี ให้วงเล็บต่อท้ายข้อนั้นว่า “(ไม่ต้องอธิบาย)” เช่น ๒๐x.๔ ค่าทำงานปกติ ค่าสูง ต่ำสุด ของการทำงาน (ไม่ต้องอธิบาย) ๔. ข้อ “๒๐x.๖ ข้อระมัดระวังอันตราย” เป็นข้อระมัดระวังอันตรายเฉพาะระบบนี้เท่านั้น | |

ตัวอย่าง หัวข้อ ๓๐๐

แนะนำการปฏิบัติหน้าที่ (หัวข้อ ๓๐๐)

๑. กล่าวนำ

ในหัวข้อการปฏิบัติหน้าที่ (หัวข้อ ๓๐๐) จะเป็นการแสดงให้เห็นให้ผู้รับการทดสอบเห็นว่า ผู้รับการทดสอบมีความรู้พื้นฐาน และรู้การทำงานของระบบ ในหัวข้อนี้จะยอมให้ผู้รับการทดสอบฝึกฝนการปฏิบัติงาน ทั้งในสถานการณ์ปกติ กรณีเหตุขัดข้อง และกรณีเหตุการณ์ฉุกเฉิน ก่อนที่ผู้รับการทดสอบจะถูกกำหนดให้ทดสอบปฏิบัติประจำตำแหน่ง ผู้รับการทดสอบต้องสอบผ่านหัวข้อความรู้พื้นฐาน และหัวข้อระบบ ที่ตรงกันกับการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้น ๆ และมีคุณสมบัติก่อนการทดสอบครบถ้วนตามที่กำหนด เมื่อผู้รับการทดสอบผ่านการทดสอบการปฏิบัติประจำตำแหน่ง อาจต้องสอบความรู้อื่นหรือสอบปากเปล่าด้วยก็ได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับพิจารณาของ ทน.หน่วย จะเห็นสมควร

๒. รูปแบบ

การปฏิบัติหน้าที่ ในหัวข้อนี้ประกอบด้วย

- ก. การทดสอบขั้นสุดท้าย ซึ่งจะใช้เพื่อลงนามรับรอง และบันทึกไว้เป็นหลักฐานว่า ได้ผ่านขั้นตอนสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว
- ข. การทดสอบทั้งหมดจะถูกบันทึกว่า ได้สอบผ่านในแต่ละหัวข้อที่กำหนดหรือจำเป็นอะไรบางอย่างในแต่ละการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งแยกออกได้ ดังนี้

๑. คุณสมบัติก่อนการทดสอบ

สิ่งที่ต้องปฏิบัติก่อนคือต้องได้รับการรับรองว่า ผู้รับการทดสอบมีคุณสมบัติเพียงพอในการทดสอบความรู้ในตำแหน่งที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ สิ่งที่ต้องปฏิบัติก่อนอาจรวมถึง การเรียนรู้จากโรงเรียนในหลักสูตรต่าง ๆ ผ่านการทดสอบการปฏิบัติหน้าที่มาแล้วจากเอกสาร PQS เล่มอื่น หรือการทดสอบการปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ จากเอกสาร PQS นี้ ก่อนที่ผู้ทดสอบจะลงนามรับรองในส่วนที่ต้องปฏิบัติก่อน ผู้ทดสอบต้องตรวจสอบจากบันทึกการปฏิบัติครั้งสุดท้าย สำหรับ “วันที่” เป็นวันที่ที่ผ่านการทดสอบจริง ไม่ใช่วันที่ลงนาม ไม่มีคะแนนหรือเปอร์เซ็นต์ในส่วนของ สิ่งที่ต้องปฏิบัติก่อน

๒. ความรู้พื้นฐาน

ในส่วนนี้เป็นความรู้พื้นฐานที่ได้จากหัวข้อ ๑๐๐ และยังรวมถึงความรู้พื้นฐานที่ผู้รับการทดสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตำแหน่งอื่น ๆ ตามปกติแล้วผู้รับการทดสอบจะต้องผ่านการทดสอบความรู้พื้นฐาน และมีการลงนามรับรองก่อนที่จะทำการทดสอบการปฏิบัติหน้าที่ อย่างไรก็ตาม ผู้ทดสอบสามารถอนุญาตให้ผู้รับการทดสอบ เลือกการทดสอบการปฏิบัติหน้าที่ที่ต้องการได้ หลังจากที่ได้ผ่านการทดสอบความรู้พื้นฐานแล้ว เพื่อความเหมาะสมของการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับการทดสอบ

๓. ระบบ

ในส่วนนี้เป็นระบบจากหัวข้อ ๒๐๐ ซึ่งใช้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ และยังรวมถึงระบบที่ต้องปฏิบัติก่อนปฏิบัติหน้าที่ ก่อนที่จะเริ่มกำหนดการปฏิบัติหน้าที่ (หัวข้อ ๓๐๐) ผู้รับการทดสอบต้องผ่านการทดสอบความรู้เกี่ยวกับระบบที่เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ที่ทำการทดสอบ รายชื่อระบบทั้งหมดที่จะต้องผ่านการทดสอบมีอยู่ในรายการทดสอบขั้นสุดท้าย

ค. การปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ในส่วนนี้เป็นส่วนของการลงมือปฏิบัติจริงในการทดสอบความรู้ความสามารถของผู้รับการทดสอบ ซึ่งแบ่งออกเป็นหัวข้อ ดังนี้

๑. การทดสอบการปฏิบัติงาน
๒. การทดสอบการปฏิบัติในโอกาสพิเศษ
๓. กรณีเหตุขัดข้อง
๔. กรณีเหตุฉุกเฉิน
๕. การทดสอบการปฏิบัติประจำตำแหน่ง

ง. การทดสอบขั้นสุดท้าย ซึ่งใช้รับรองเป็นเบื้องต้นสำหรับการยอมรับ และบันทึกผลการทดสอบขั้นสุดท้ายสำหรับการปฏิบัติหน้าที่

๓. ขั้นตอนการทำงาน

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล โดยเจตนาแล้วไม่ได้ทำขึ้นเพื่อเป็นขั้นตอนที่แน่นอนในการปฏิบัติงานให้สำเร็จ หรือควบคุมการทำงาน หรือเข้าใจใจข้อขัดข้องอย่างถูกต้อง จะเป็นเพียงเฉพาะบอกถึงแหล่งที่มาของหนังสือคู่มือทางเทคนิค หรือหนังสือแนวทางการปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งเตรียมไว้สำหรับการติดตั้งอุปกรณ์พิเศษ หรือชิ้นส่วนของอุปกรณ์ ระดับของความถูกต้องของผู้รับการทดสอบบางครั้งอาจมีความแตกต่างกัน คือ โรงเรียนกับโรงเรียน เรือกับเรือ กองเรือกับกองเรือ พื้นฐานหลักขึ้นอยู่กับความต้องการของแต่ละภารกิจ ดังนั้นความรู้ ความชำนาญบางครั้งแสดงให้เห็นได้เฉพาะจากการอธิบายการปฏิบัติงานที่ระดับหนึ่งของความสามารถ ซึ่งพอเพียงต่อความพอใจของ ผบ.เรือ

๔. อธิบายรายละเอียด

ถึงแม้ว่าการปฏิบัติงานจริงอย่างต่อเนื่องข้อมติว่าการสังเกตหรือการอธิบาย ในบางรายการของการปฏิบัติหน้าที่บางครั้งอาจอันตรายเกินไป หรือใช้เวลาในการปฏิบัติมาก เพราะฉะนั้นผู้รับการทดสอบอาจต้องใช้วิธีอธิบายรายละเอียดกับผู้ทดสอบแทนการปฏิบัติ

๕. วิธีปฏิบัติ

หลังจากที่สอบผ่านความรู้พื้นฐาน และการปฏิบัติงานแต่ละระบบแล้ว ผู้รับการทดสอบต้องปฏิบัติงานภายใต้การดูแลอย่างใกล้ชิด ในแต่ละตำแหน่งของการทดสอบความรู้ ถ้าผู้รับการทดสอบสามารถปฏิบัติงาน และสามารถอธิบายขั้นตอนต่าง ๆ ได้เป็นที่พอใจ ผู้ทดสอบจะลงนามรับรองในแต่ละการปฏิบัติงานนั้น หลังจากที่ได้ลงนามหมดทุกตำแหน่งของการปฏิบัติงานแล้ว ผู้ทดสอบจะตรวจสอบการทดสอบขั้นสุดท้าย และลงนามพร้อมลงวันที่ที่ผ่านการทดสอบในหน้าของการทดสอบขั้นสุดท้าย

- ๓๐๑ การปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง พลลำเลียงและพลบรรจุลูกปืน**
 ระยะเวลาที่ใช้โดยประมาณ ๘ สัปดาห์
 คะแนน ๑๐๐ คะแนน
- ๓๐๑.๑ คุณสมบัติก่อนการทดสอบ**
 เพื่อให้การทดสอบตาม มาตรฐานการทดสอบกำลังพล เกิดประโยชน์สูงสุด และสำเร็จตาม
 วัตถุประสงค์ ผู้เข้ารับการทดสอบ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้
- ๓๐๑.๑.๑ ผ่านการอบรม**
 ๖ ไม่ต้อง
- ๓๐๑.๑.๒ ผ่านมาตรฐานการทดสอบกำลังพล**
 ๖ ไม่ต้อง
- ๓๐๑.๑.๓ ผ่านการปฏิบัติหน้าที่**
 ๖ ไม่ต้อง
- ๓๐๑.๑.๔ ผ่านการทดสอบความรู้พื้นฐาน**
 ๑๐๑ ข้อระมัดระวังอันตรายพื้นฐาน
 ๕ คะแนน
 ผ่านการทดสอบ : : / /
 (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)
- ๑๐๒ ข้อระมัดระวังอันตรายในการปฏิบัติงานกับ อุปกรณ์สรรพาวุธ
 ๕ คะแนน
 ผ่านการทดสอบ : : / /
 (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)
- ๑๐๓ ความรู้พื้นฐาน ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS MK15
 ๕ คะแนน
 ผ่านการทดสอบ : : / /
 (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)
- ๓๐๑.๑.๕ ผ่านการทดสอบระบบ**
 ๒๐๑ ส่วนประกอบเรดาร์ระบบอาวุธ RADAR WEAPON ASSEMBLY SYSTEM
 ๕ คะแนน
 ผ่านการทดสอบ : : / /
 (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

๓๐๑.๒ การทดสอบการปฏิบัติงานปกติ

จงอธิบายหรือปฏิบัติ ตามรายการที่กำหนด คะแนนรวมในข้อนี้ ๕ คะแนน

- ก. มีขั้นตอนการปฏิบัติอะไรบ้าง
- ข. เหตุผลในการปฏิบัติแต่ละขั้นตอนเป็นอย่างไร
- ค. ต้องมีการควบคุมหรือการประสานการปฏิบัติอย่างไร
- ง. ข้อระมัดระวังอันตรายที่ต้องเฝ้าสังเกตมีอะไรบ้าง
- จ. ค่าทำงานปกติ สูงสุด ต่ำสุด อะไรบ้างที่ต้องตรวจสอบ
- ฉ. เริ่มปฏิบัติ

๓๐๑.๒.๑ ตรวจสอบความพร้อมของแท่นยิงและนำแท่นยิงไปตำแหน่งพร้อมบรรจุ

คำถาม ก. ข. ค. ง. ฉ.

ผ่านการทดสอบ : / /

ครั้งที่ ๑. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

ผ่านการทดสอบ : / /

ครั้งที่ ๒. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

๓๐๑.๒.๒ ติดตั้งขอเกี่ยวบังคับลำกล้องเกลี้ยง (Clearing Sector Hold Back Tool) แล้วตรวจสอบ

ความถูกต้อง

คำถาม ก. ข. ค. ง. จ. ฉ.

ผ่านการทดสอบ : / /

ครั้งที่ ๑. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

ผ่านการทดสอบ : / /

ครั้งที่ ๒. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

๓๐๑.๒.๓ บรรจุลูกปืนฝึก (Dummy Rounds) หรือลูกจริง จำนวน ๓๐๐ นัด เข้าระบบบรรจุ

คำถาม ก. ข. ค. ง. ฉ.

ผ่านการทดสอบ : / /

ครั้งที่ ๑. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

ผ่านการทดสอบ : / /

ครั้งที่ ๒. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

ผ่านการทดสอบ : / /

ครั้งที่ ๓. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

๓๐๑.๓ การทดสอบการปฏิบัติงานกรณีพิเศษ (ไม่ต้องอธิบาย)

๓๐๑.๔ การทดสอบการปฏิบัติงานกรณีเหตุขัดข้อง

จงอธิบายหรือปฏิบัติ ตามรายการที่กำหนด คะแนนรวมในข้อนี้ ๕ คะแนน

- ก. มีการแสดงผลและสัญญาณเตือนอย่างไร
- ข. ต้องปฏิบัติอย่างไรในโอกาสแรก
- ค. สิ่งใดที่อาจเป็นสาเหตุของกรณีเหตุขัดข้องนี้
- ง. ข้อจำกัดของการทำงานเป็นอย่างไร
- จ. ถ้าไม่รีบแก้ไขจะเกิดเหตุร้ายแรงอะไรตามมาบ้าง
- ฉ. จะมีผลกระทบท่อระบบ และการปฏิบัติหน้าที่อื่นอย่างไร
- ช. ต้องปฏิบัติอย่างไรต่อไป
- ซ. เริ่มปฏิบัติจริงหรือสมมติเหตุขัดข้องแล้วทำการแก้ไข

๓๐๑.๔.๑ เกิดเสียงดังผิดปกติขณะบรรจุ และถอดบรรจุลูกปืน

คำถาม ก. ข. ค. ง. จ. ฉ. ช. ซ.

ผ่านการทดสอบ : / /

ครั้งที่ ๑. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

ผ่านการทดสอบ : / /

ครั้งที่ ๒. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

๓๐๑.๕ การทดสอบการปฏิบัติงานกรณีเหตุฉุกเฉิน

จงอธิบายหรือปฏิบัติ ตามรายการที่กำหนด คะแนนรวมในข้อนี้ ๕ คะแนน

- ก. มีการแสดงผลและสัญญาณเตือนอย่างไร
- ข. ต้องปฏิบัติอย่างไรในโอกาสแรก
- ค. สิ่งใดที่อาจเป็นสาเหตุของกรณีเหตุฉุกเฉินนี้
- ง. ข้อจำกัดของการทำงานเป็นอย่างไร
- จ. ถ้าไม่รีบแก้ไขจะเกิดเหตุร้ายแรงอะไรตามมาบ้าง
- ฉ. จะมีผลกระทบท่อระบบ และการปฏิบัติหน้าที่อื่นอย่างไร
- ช. ต้องปฏิบัติอย่างไรต่อไป
- ซ. เริ่มปฏิบัติจริงหรือสมมติเหตุฉุกเฉินแล้วทำการแก้ไข

๓๐๑.๕.๑

เกิดอาการป็นขัด ไม่สามารถยิงปืนต่อไปได้

คำถาม ก. ข. ค. ง. จ. ฉ. ช. ซ.

ผ่านการทดสอบ : : / /

ครั้งที่ ๑. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

ผ่านการทดสอบ : : / /

ครั้งที่ ๒. (ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

๓๐๑.๖

การทดสอบการปฏิบัติงานประจำตำแหน่ง

ผู้ทดสอบควบคุมการปฏิบัติงานประจำตำแหน่ง คะแนนรวมในข้อนี้ ๕ คะแนน

ผ่านการทดสอบ : : / /

(ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

๓๐๑.๗

สอบความรู้

๓๐๑.๗.๑

สอบข้อเขียน

ผ่านการทดสอบ : : / /

(ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

๓๐๑.๗.๒

สอบปากเปล่า

ผ่านการทดสอบ : : / /

(ลงชื่อ ผู้ทดสอบ) (ว/ด/ป)

อธิบาย

๑. หัวข้อ ๓๐๐ จะเริ่มต้นด้วย แนะนำการปฏิบัติหน้าที่ (หัวข้อ ๓๐๐) เสมอ ซึ่งเหมือนกันทุกๆ มกพ.

๒. จะประกอบด้วยหัวข้อบังคับย่อย ๗ หัวข้อ คือ

๓๐x.๑ คุณสมบัติก่อนการทดสอบ

๓๐x.๒ การทดสอบการปฏิบัติงานปกติ

๓๐x.๓ การทดสอบการปฏิบัติงานกรณีพิเศษ

๓๐x.๔ การทดสอบการปฏิบัติงานกรณีเหตุขัดข้อง

๓๐x.๕ การทดสอบการปฏิบัติงานกรณีเหตุฉุกเฉิน

๓๐x.๖ การทดสอบการปฏิบัติงานประจำตำแหน่ง

๓๐x.๗ สอบความรู้

๓. ในกรณีที่หัวข้อย่อยใด ไม่มี ให้วงเล็บต่อท้ายข้อนั้นว่า “ไม่ต้องอธิบาย” เช่น

๓๐๑.๓ การทดสอบการปฏิบัติงานกรณีพิเศษ (ไม่ต้องอธิบาย)

๔. ในหัวข้อที่ต้องแสดงการปฏิบัติ ในหัวข้อคำถามย่อย ข้อสุดท้ายจะเป็นคำสั่งให้ “เริ่มปฏิบัติ...” เสมอ

ผนวก ข

ตัวอย่างมาตรฐานการทดสอบกำลังพลฉบับคำตอบ



มกพ. ๒๑๐๓๐๐๒๑

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล

สำหรับ

ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด

ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก

(สำหรับผู้ทดสอบเท่านั้น)

ตัวอย่างคำตอบ หัวข้อ ๑๐๐

๑๐๑ ข้อระมัดระวังอันตรายพื้นฐาน

เอกสารอ้างอิง :

ก. NAVSEA OP4154, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 – 6, VOL.2

ข. หนังสือ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS

๑๐๑.๑ ป้าย “อันตราย” (DANGER TAG) เป็นป้ายสีแดง ที่ติดหรือแขวนไว้อย่างเห็นได้ชัด เพื่อแสดงว่า การทำงานของ อุปกรณ์นั้น อาจเป็นอันตรายต่อชีวิตมนุษย์ อาจทำให้เกิดความชำรุดเสียหายต่อ ชิ้นส่วน อุปกรณ์ และระบบ ป้าย “ระมัดระวังอันตราย” (CAUTION TAG) เป็นป้ายสีเหลือง ที่ติดหรือแขวนไว้อย่างเห็นได้ชัด เพื่อแสดงว่า ต้องใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติเพิ่มขึ้นเป็นการเฉพาะตามเหตุผลที่เขียนไว้ที่ป้าย ซึ่งถ้าไม่ดำเนินการตามที่แจ้งเตือนไว้ อาจส่งผลเป็นอันตรายต่อชีวิตมนุษย์ อาจทำให้เกิดความชำรุดเสียหายต่อ ชิ้นส่วน อุปกรณ์ และระบบ ในกาลต่อมา (ก., ข.)

๑๐๑.๒ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อาจได้รับความชำรุดเสียหายได้หลายลักษณะ เช่น การเปิดฝาตู้ หรือบานประตู อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ต้องเปิดให้สุดจนถึงจุดจับยึด มิฉะนั้นจะเป็นอันตรายทั้งอุปกรณ์และ จนท. การโคลงของเรือเป็นเหตุให้ผู้ปฏิบัติงานเข้าไปสัมผัสกับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่กำลังทำงาน อุปกรณ์ที่ถูกเปิดฝากรอบป้องกัน อาจได้รับผลกระทบจาก ละอองน้ำ หรือจากแก๊สติดไฟต่างๆ (ก., ข.)

๑๐๑.๓

๑๐๑.๔

๑๐๑.๕

๑๐๑.๖

๑๐๑.๗

๑๐๑.๘

๑๐๑.๙ ตามโครงสร้าง และระเบียบปฏิบัติของหน่วย

๑๐๑.๑๐ ๕๐ ปอนด์ (ก., ข.)

๑๐๒ ข้อระมัดระวังอันตรายในการปฏิบัติงานกับ อุปกรณ์สรรพาวุธ

เอกสารอ้างอิง :

ก. NAVSEA OP4154, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 - 6

ข. หนังสือ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS

๑๐๒.๑ ก. การแตกกระจายของ SABOT มีรัศมี ๑๖ องศา รอบแนวเล็งยิงของปืน ระยะ ๑๐๐ หลา (ก., ข.)

ข. การแตกกระจายของ PUSHER มีรัศมี ๔ องศา รอบแนวเล็งยิงของปืน ระยะ ๓๐๐ หลา (ก., ข.)

๑๐๒.๒ อาการของปืน HOT หมายถึงปืนได้ทำการยิงไปแล้ว ๓๐๐ นัดหรือมากกว่าหลังทำการยิง ๕ นาที อาการปืน COLD หมายถึง ปืนได้ทำการยิงไปแล้วน้อยกว่า ๓๐๐ นัด หลังทำการยิง ๕ นาที (ก., ข.)

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก

- ๑๐๒.๓
- ๑๐๒.๔
- ๑๐๒.๕
- ๑๐๒.๖
- ๑๐๒.๗
- ๑๐๒.๘
- ๑๐๒.๙ บุคคลใดก็ตามที่อยู่ในรัศมี ๘๐ ฟุตจากแท่นยิงต้องสวมเครื่องป้องกันเสียง ซึ่งเป็นอาจทำการยิงได้โดยไม่มีสัญญาณเตือน (ก., ข.)

๑๐๓ ความรู้พื้นฐาน ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS Mk15

เอกสารอ้างอิง :

- ก. NAVSEA OP4154, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 - 6, VOL.1 PART 1 AND 2
- ข. NAVSEA OP4154, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 - 6, VOL.2
- ค. หนังสือ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS
- ๑๐๓.๑ ขึ้นอยู่กับการติดตั้งระบบในแต่ละชุดเรือ ให้อ้างอิงจากหนังสือการติดตั้งระบบของเรือ
- ๑๐๓.๒ ป้องกันการแพร่คลื่นเรดาร์เข้าไปในโครงสร้างของตัวเรือ (ก., ข.)
- ๑๐๓.๓
- ๑๐๓.๔
- ๑๐๓.๕
- ๑๐๓.๖ อย่าเดินระบบไฮดรอลิกต่อเนื่องเกินกว่า ๗ นาที (ก., ข.)

ตัวอย่างคำตอบ หัวข้อ ๒๐๐

- ๒๐๑ ส่วนประกอบเรดาร์ระบบอาวุธ RADAR WEAPON ASSEMBLY SYSTEM**
- เอกสารอ้างอิง :
- ก. NAVSEA OP4151, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 - 6, VOL.1 PT.1,2
- ข. NASEA OP4154, CLOSE IN WEAPON SYSTEM MK15 MODS 1 - 6, VOL.2
- ค. หนังสือ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด CIWS
- ๒๐๑.๑.๑ ทำหน้าที่ควบคุมแท่นยิงให้สามารถยิงถูกเป้า (ก., ค.)
- ๒๐๑.๒.๑ ส่วนประกอบขับเคลื่อนทางหัน
- ก. ควบคุมการขับเคลื่อนทางหันของแท่นยิง (ข., ค.)
- ข. ด้านบนของตู้ BARBETTE ASSEMBLY (ก., ค.)
- ก. สวิตช์ใส่สลักห้ามหัน (Mount Train Stow Pin Switch)
- ก. ควบคุมการใส่สลักห้ามหัน (STOW) หรือปลดสลักห้ามหัน (RETRACT) พร้อมกับมีหลอดไฟแสดงสถานะขณะทำงาน (ข., ค.)
- ข. สวิตช์เซฟแท่นยิง (Mount Safety Switch) (ข., ค.)
- ก. ห้ามการขับเคลื่อนแท่นยิง
- ง. ในตำแหน่ง "OPERATE" การทำงานของแท่นยิง และของปืนอยู่ในขั้นการทำงานปกติ
- ค. ส่วนประกอบขับเคลื่อนทางหันด้วยมือ (Mount Train Manual Drive) (ข., ค.)
- ก. ขับเคลื่อนการหันของแท่นยิงด้วยควงมือหมุน สำหรับหันให้ไปอยู่ในตำแหน่งที่ใส่สลักห้ามหัน (STOW PIN) ได้
- ๒๐๑.๒.๒ ส่วนประกอบขับเคลื่อนทางกระดก (ก., ข.)
- ก. ควบคุมการขับเคลื่อนทางกระดกของแท่นยิง
- ข. บนวงแบริงขับเคลื่อนทางหัน
- ก. ส่วนประกอบใส่สลักห้ามกระดกด้วยมือ (Stow Pin Manual Drive) (ข., ค.)
- ก. ควงมือหมุนใส่สลักห้ามกระดก
- ข. สวิตช์ใส่สลักห้ามกระดก (Stow Pin Switch) (ข., ค.)
- ก. ควบคุมการใส่สลักห้ามกระดก (STOW) หรือปลดสลักห้ามกระดก (RETRACT)
- ค. ควงมือหมุนขับเคลื่อนทางกระดก (Elevation Manual Handcrank) (ข., ค.)
- ก. เมื่อใช้งานจะทำการปลดเบรกห้ามกระดก แล้วใช้หมุนเพื่อขับเคลื่อนทางกระดก
- ๒๐๑.๒.๓ ปืน ๒๐ มม. (ก., ค.)
- ก. ใช้สำหรับทำการยิง
- ข. ประกอบอยู่ในโครงสร้างการขับเคลื่อนทางกระดก(ELEVATION YOKE)

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก

- ก. ระบบไฮดรอลิกขับเคลื่อนปืน (Gun Hydraulic Drive) (ก., ค.)
 - ก. ขับเคลื่อนปืนทั้งแบบ MANUAL และ AUTOMATIC เพื่อการ บรรจุ/ถอดบรรจุ/ยิง
- ข. ขอบเกี่ยวบังคับลำกล้องเคลื่อน (Clearing Sector Hold Back Tool) (ก., ค.)
 - ก. เมื่อติดตั้งทำให้ BREECH BOLTS เคลื่อนที่อยู่เฉพาะในช่องบรรจุลำกล้องเคลื่อน (CLEARING CAM PATH)
 - ค. ป้องกันไม่ให้ลูกปืนป้อนเข้าบรรจุในรังเพลิง (ROUND IN CHAMBERING)

๒๐๑.๒.๔

.....

๒๐๑.๓.๑

ขับเคลื่อนแท่นยิง และการบรรจุลูกปืน (ก., ค.)

๒๐๑.๓.๒

ไม่สามารถทำการยิงเพื่อต่อตีเป้าได้ (ก., ค.)

๒๐๑.๓.๓

.....

๒๐๑.๓.๔

.....

๒๐๑.๔.๑

มิเตอร์วัดอัตราการไหลของน้ำไฟร์เมนหล่อเย็น M - 1 (ก., ค.)

ก. อยู่ระหว่าง ๒๐ - ๒๕ แกลลอน/นาที

ข. ๑๐ - ๒๕ แกลลอน/นาที

๒๐๑.๔.๒

.....

๒๐๑.๕.๑

สภาพภายนอกระบบ (สภาพอากาศ ระบบที่เกี่ยวข้อง ฯ) ดังต่อไปนี้ มีการทำงาน และมีผลกระทบต่อระบบอย่างไร (ก., ค.)

ก. ไม่ตอบสนองต่อสัญญาณคำสั่งใดๆ

ข. ไม่สามารถควบคุมระบบได้

๒๐๑.๕.๒

.....

๒๐๑.๖.๑

อะไรเป็นข้อระมัดระวังพิเศษกับการทำงาน ต่อไปนี้ (ข., ค.)

ก. จงมั่นใจว่าได้จับดวงมือหมุนอย่างมั่นคงก่อนสอดเข้าในช่องรับ เพราะจะเป็นการปลดเบรก ซึ่งจะทำให้ปืนไหลทางกระดกถ้ายึดดวงมือหมุนไว้ไม่อยู่

ข. การบรรจุและถอดบรรจุลูกปืน มีข้อระมัดระวังอันตราย ดังนี้

- ตรวจสอบให้มั่นใจว่า ระบบอยู่ขั้นการทำงาน STAND BY และไม่การแพร่คลื่นวิทยุหรือคลื่นเรดาร์

- ถ้าลูกปืนที่หลุดออกจากสายพานลำเลียง แล้วไม่สามารถนำกลับเข้าไปในสายพานลำเลียงลูกปืนใหม่ได้ ให้โยนทิ้งทะเลทันที เพราะอาจจะเบ็ดได้เนื่องจากกระทบกับคลื่นวิทยุต่างๆ ที่แพร่อยู่ในบริเวณนั้น (RADHAZ)

- จงมั่นใจว่าได้ดำเนินการหยุดแพร่คลื่นวิทยุที่เป็นอันตรายต่ออ้อมกัณฑ์ (HERO) แล้วก่อนมีการขนย้ายลูกปืน

- อย่าดำเนินการใดๆ กับตัวปืน หลังจากทำการยิงไปแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓๐ นาที หรือจนกว่าปืนเย็นลง (COOLED)

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก

- สวมถุงมือป้องกันเสมอ เมื่อมีการ ชนย้าย หรือจับถือสายพานลำเลียงลูกปืน
- หลีกเลียงการสัมผัสกับส่วนท้ายของลูกปืน ซึ่งเป็นที่บรรจุ PRIMER โดยเฉพาะอย่างยิ่งส่วนที่เป็นโลหะ
- ก่อนเข้าดำเนินการใดๆ กับตัวปืน จงตรวจสอบจนมั่นใจว่าปืนไม่มีลูกจริงคงอยู่ในระบบบรรจุ
- อย่าให้มือ หรือเสื้อผ้าที่สวมใส่ อยู่ใกล้กับส่วนกลไกขับเคลื่อนต่างๆ ของตัวปืน ระหว่างการบรรจุลูกปืน และถอดบรรจุลูกปืน
- อย่างเดินระบบไฮดรอลิกต่อเนื่องเป็นเวลานานเกิน ๗ นาที
- มั่นใจว่าได้ติดตั้ง ขอเกี่ยวล่ากล้องเกลี้ยง(SECTOR HOLDBACK TOOL) อย่างถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการหมุนระบบบรรจุที่มีลองเปล่าลูกปืนอยู่ในระบบ
- ถอด MOUNT SAFETY CONNECTOR ที่ LCP ออกติดตัวไปทุกครั้งที่จะต้องดำเนินการใดๆ ที่แท้จริง
- ระหว่างการ บรรจุและถอดบรรจุลูกปืน ให้ประคอง LINKS ทั้งทางเข้าและทางออก เพื่อป้องกันการติดขัดของระบบบรรจุ

๒๐๑.๖.๒

.....

มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ ระบบอาวุธป้องกันตนเองระยะประชิด ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก

(เว้น)

ผนวก ช

รายการมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของ กร.

(ก.ค.๕๐)

PQS CATALOG

(ເວັ້ນ)

รายการมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของ กร. จัดทำเรียบร้อยแล้ว ถึง ก.ค.๕๐

กตอ.กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|-------------------------------|
| ๑ | มกฟ.๑๐๐๒๐๐๑๐ | นายยามช่างกล |
| ๒ | มกฟ.๑๑๐๒๐๐๒๐ | พнг.ทัศนสัญญาณ |
| ๓ | มกฟ.๑๑๐๒๐๐๓๐ | การป้องกันความเสียหายพื้นฐาน |
| ๔ | มกฟ.๑๑๐๒๐๐๔๐ | จนท.พลาธิการ |
| ๕ | มกฟ.๒๑๐๒๐๐๑๐ | พнг.ระบบเป้าลวง RBOC |
| ๖ | มกฟ.๒๑๐๒๐๐๒๐ | จนท.ประจำปีน 40/60 |
| ๗ | มกฟ.๒๑๐๒๐๐๓๐ | จนท.ประจำปีนกล 20 GAM CO - 1 |
| ๘ | มกฟ.๒๑๐๒๐๐๔๐ | จนท.ประจำปีนกล .๕๐ นิ้ว |

กฟก.๑ กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|--|
| ๑ | มกฟ.๑๐๐๓๐๐๑๐ | นายทหารศูนย์ยุทธการ และนายยามเรือเดิน |
| ๒ | มกฟ.๑๐๐๓๐๐๒๐ | นายทหารสงครามอิเล็กทรอนิกส์ |
| ๓ | มกฟ.๑๐๐๓๐๐๓๐ | นายทหารประเมินค่าการปราบเรือดำน้ำ |
| ๔ | มกฟ.๑๐๐๓๐๐๔๐ | นายทหารพลาธิการและแพทย์ |
| ๕ | มกฟ.๑๑๐๓๐๐๕๐ | พнг.เดินเรือ |
| ๖ | มกฟ.๑๑๐๓๐๐๖๐ | พнг.ศูนย์ยุทธการ |
| ๗ | มกฟ.๑๑๐๓๐๐๗๐ | พнг.เรดาร์ |
| ๘ | มกฟ.๑๑๐๓๐๐๘๐ | พнг.วิทยุ |
| ๙ | มกฟ.๑๑๐๓๐๐๙๐ | พнг.สงครามอิเล็กทรอนิกส์ |
| ๑๐ | มกฟ.๑๑๐๓๐๑๐๐ | จนท.การเงิน |
| ๑๑ | มกฟ.๑๑๐๓๐๑๑๐ | จนท.พัสดุ |
| ๑๒ | มกฟ.๑๑๐๓๐๑๒๐ | จนท.การเรือ |
| ๑๓ | มกฟ.๒๑๐๓๐๐๑๐ | จนท.ระบบ UBFC ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๑๔ | มกฟ.๒๑๐๓๐๐๒๐ | จนท.ระบบป้องกันตนเองระยะประชิด (PHALANX) ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๑๕ | มกฟ.๒๑๐๓๐๐๓๐ | จนท.ควบคุมการยิง GFCS MK 68 MOD 13 ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๑๖ | มกฟ.๒๑๐๓๐๐๔๐ | พнг.โซนาร์ AN/SQS 26 CX ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๑๗ | มกฟ.๒๑๐๓๐๐๕๐ | พнг.โซนาร์ AN/SQS 17 A(V) 2 ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๑๘ | มกฟ.๒๑๐๓๐๐๖๐ | พнг.โซนาร์ AN/SQS 18 A(V) 1 ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |

รายการมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของ กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|--|
| ๑๙ | มกฟ.๒๑๐๓๐๐๗๐ | พณง.โซินาร์ AN/SQS 35 ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๒๐ | มกฟ.๒๑๐๓๐๐๘๐ | จนท.ASROC LAUNCHER GROUP MK 16 ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๒๑ | มกฟ.๒๑๐๓๐๐๙๐ | จนท.HARPOON WEAPON SYSTEM ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๒๒ | มกฟ.๒๑๐๓๐๑๐๐ | จนท.ประจำปืน ๕ นิ้ว MK 32 MOD 9 ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๒๓ | มกฟ.๒๑๐๓๐๑๑๐ | จนท.ปฏิบัติการกับ ฮ.ประจำเรือ ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๒๔ | มกฟ.๒๑๐๓๐๑๒๐ | จนท.SMALL ARMS ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๒๕ | มกฟ.๒๑๐๓๐๑๓๐ | จนท.DECK SEAMANSHIP ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๒๖ | มกฟ.๒๑๐๓๐๑๔๐ | จนท.ELECTRONIC COOLING SYSTEM ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๒๗ | มกฟ.๒๑๐๓๐๑๕๐ | จนท.ประจำห้องหม้อน้ำ คจญ. และ คจช. ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๒๘ | มกฟ.๒๑๐๓๐๑๖๐ | จนท.ห้องเครื่องจักรช่วย ๒ ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๒๙ | มกฟ.๒๑๐๓๐๑๗๐ | จนท.OIL LAB ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๓๐ | มกฟ.๒๑๐๓๐๑๘๐ | จนท.ประจำ ระบบ ABC ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๓๑ | มกฟ.๒๑๐๓๐๑๙๐ | จนท.ประจำระบบ 3M SYSTEM ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๓๒ | มกฟ.๒๑๐๓๐๒๐๐ | จนท.ประจำ ระบบ BOILER CONSOLE ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๓๓ | มกฟ.๒๑๐๓๐๒๑๐ | จนท.OILKING/WATER KING ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๓๔ | มกฟ.๒๑๐๓๐๒๒๐ | จนท.ประจำ ระบบ AUX1 ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๓๕ | มกฟ.๒๑๐๓๐๒๓๐ | จนท.ประจำ ระบบ BASIC DC ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๓๖ | มกฟ.๒๑๐๓๐๒๔๐ | จนท.ประจำ ระบบ MAIN PROPULSION ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๓๗ | มกฟ.๒๑๐๓๐๒๕๐ | จนท.ช่างไฟฟ้า ชุด ร.ล.พุทธยอดฟ้าจุฬาโลก |
| ๓๘ | มกฟ.๒๑๐๓๐๒๖๐ | จนท.ประจำปืน 40L70 ชุด ร.ล.ตاپี้ |
| ๓๙ | มกฟ.๒๑๐๓๐๒๗๐ | จนท.ประจำปืน 76/62 OTO MELARA |
| ๔๐ | มกฟ.๒๑๐๓๐๒๘๐ | จนท.เครื่องควบคุมการยิง WM 22/61 ชุด ร.ล.ตاپี้ |
| ๔๑ | มกฟ.๒๑๐๓๐๒๙๐ | จนท.ประจำห้องเครื่องจักรใหญ่ ชุด ร.ล.ตاپี้ |
| ๔๒ | มกฟ.๒๑๐๓๐๓๐๐ | จนท.ประจำห้องเครื่องจักรช่วย ชุด ร.ล.ตاپี้ |
| ๔๓ | มกฟ.๒๑๐๓๐๓๑๐ | จนท.ประจำเครื่องกันโคลง ชุด ร.ล.ตاپี้ |
| ๔๔ | มกฟ.๒๑๐๓๐๓๒๐ | จนท.ประจำห้องเครื่องปรับอากาศ ชุด ร.ล.ตاپี้ |
| ๔๕ | มกฟ.๒๑๐๓๐๓๓๐ | จนท.ประจำห้องเครื่องไฟฟ้า ชุด ร.ล.ตاپี้ |
| ๔๖ | มกฟ.๒๑๐๓๐๓๔๐ | จนท.เครื่องแยกน้ำมันเชื้อเพลิง ชุด ร.ล.ตاپี้ |
| ๔๗ | มกฟ.๒๑๐๓๐๓๕๐ | จนท.ลูกระเบิดลี้ก MK 6 |
| ๔๘ | มกฟ.๒๑๐๓๐๓๖๐ | จนท.WM 25 ชุด ร.ล.รัตนโกสินทร์ |
| ๔๙ | มกฟ.๒๑๐๓๐๓๗๐ | จนท.FORSEE ชุด ร.ล.รัตนโกสินทร์ |

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|---|
| ๕๐ | มกฟ.๒๑๐๓๐๓๘๐ | พณง.โซนาร์ DSQS 21 C ชุด ร.ล.รัตนโกสินทร์ |
| ๕๑ | มกฟ.๒๑๐๓๐๓๙๐ | จนท.ประจำปืน ๔๐/๗๐ แทนคู่ ชุด ร.ล.รัตนโกสินทร์ |
| ๕๒ | มกฟ.๒๑๐๓๐๔๐๐ | จนท.ประจำปืน ๒๐ มม.ไรแมนทัล ชุด ร.ล.รัตนโกสินทร์ |
| ๕๓ | มกฟ.๒๑๐๓๐๔๑๐ | จนท.ประจำเครื่องจักรใหญ่ ชุด ร.ล.รัตนโกสินทร์ |
| ๕๔ | มกฟ.๒๑๐๓๐๔๒๐ | จนท.ประจำเครื่องจักรช่วย ชุด ร.ล.รัตนโกสินทร์ |
| ๕๕ | มกฟ.๒๑๐๓๐๔๓๐ | จนท.ประจำระบบควบคุมเครื่องจักร MCS-๓ ชุด ร.ล.รัตนโกสินทร์ |
| ๕๖ | มกฟ.๒๑๐๓๐๔๔๐ | จนท.ระบบขับเคลื่อน ระบบไฟฟ้า ชุด ร.ล.ปืนเกล้า |
| ๕๗ | มกฟ.๒๑๐๓๐๔๕๐ | จนท.ระบบเครื่องจักรช่วย ชุด ร.ล.ปืนเกล้า |
| ๕๘ | มกฟ.๒๑๐๓๐๔๖๐ | จนท.ระบบเครื่องจักรใหญ่ ชุด ร.ล.ปืนเกล้า |
| ๕๙ | มกฟ.๒๑๐๓๐๔๗๐ | จนท.ปืน ๗๖/๕๐ ชุด ร.ล.ปืนเกล้า |
| ๖๐ | มกฟ.๒๑๐๓๐๔๘๐ | จนท.ระบบ SEA ARCHER ชุด ร.ล.คำรณสินธุ์ |
| ๖๑ | มกฟ.๒๑๐๓๐๔๙๐ | จนท.ระบบ NAUTIS ชุด ร.ล.คำรณสินธุ์ |
| ๖๒ | มกฟ.๒๑๐๓๐๕๐๐ | จนท.ปืน ๓๐ มม. ชุด ร.ล.คำรณสินธุ์ |

กฟก.๒ กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|---|
| ๑ | มกฟ.๑๐๐๔๐๐๑๐ | นายยามยุทธการ |
| ๒ | มกฟ.๑๐๐๔๐๐๒๐ | นายยามเรือเดินพรรรคกลิน |
| ๓ | มกฟ.๑๑๐๔๐๐๓๐ | พณง.อาวุธใต้น้ำ |
| ๔ | มกฟ.๒๐๐๔๐๐๑๐ | นายยามศูนย์ยุทธการ ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๕ | มกฟ.๒๐๐๔๐๐๒๐ | นายยามศูนย์ยุทธการ ชุด ร.ล.นเรศวร |
| ๖ | มกฟ.๒๐๐๔๐๐๓๐ | นายทหารสงครามอิเล็กทรอนิกส์ ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๗ | มกฟ.๒๐๐๔๐๐๔๐ | นายทหารสงครามอิเล็กทรอนิกส์ ชุด ร.ล.นเรศวร |
| ๘ | มกฟ.๒๑๐๔๐๐๕๐ | พณง.ศูนย์ยุทธการ ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๙ | มกฟ.๒๑๐๔๐๐๖๐ | พณง.ศูนย์ยุทธการ ชุด ร.ล.นเรศวร |
| ๑๐ | มกฟ.๒๑๐๔๐๐๗๐ | พณง.เรดาร์ LW08 |
| ๑๑ | มกฟ.๒๑๐๔๐๐๘๐ | พณง.เรดาร์ตรวจการณ์ ๓๖๐ |
| ๑๒ | มกฟ.๒๑๐๔๐๐๙๐ | พณง.เรดาร์ตรวจการณ์ ๓๕๕ |
| ๑๓ | มกฟ.๒๑๐๔๐๑๐๐ | จนท.เรดาร์ควบคุมการยิง STIR |
| ๑๔ | มกฟ.๒๑๐๔๐๑๑๐ | พณง.สงครามอิเล็กทรอนิกส์ ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๑๕ | มกฟ.๒๑๐๔๐๑๒๐ | พณง.สงครามอิเล็กทรอนิกส์ ชุด ร.ล.นเรศวร |

รายการมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของ กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|---|
| ๑๖ | มกพ.๒๐๐๔๐๑๓๐ | นายทหารอาวุธนำวิถี ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๑๗ | มกพ.๒๐๐๔๐๑๔๐ | นายทหารอาวุธนำวิถี ชุด ร.ล.นเรศวร |
| ๑๘ | มกพ.๒๐๐๔๐๑๕๐ | จนท.ประจำปืน ๑๐๐ มม.แบบ ๗๙ |
| ๑๙ | มกพ.๒๐๐๔๐๑๖๐ | จนท.ประจำปืน ๕ นิ้ว |
| ๒๐ | มกพ.๒๐๐๔๐๑๗๐ | จนท.ประจำปืน ๓๗ มม. |
| ๒๑ | มกพ.๒๐๐๔๐๑๘๐ | จนท.อาวุธปล่อยนำวิถี C - 801 |
| ๒๒ | มกพ.๒๐๐๔๐๑๙๐ | พนง.โซนาร์ ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๒๓ | มกพ.๒๐๐๔๐๒๐๐ | พนง.โซนาร์ ชุด ร.ล.นเรศวร |
| ๒๔ | มกพ.๒๐๐๔๐๒๑๐ | พนง.อาวุธใต้น้ำ ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๒๕ | มกพ.๒๐๐๔๐๒๒๐ | พนง.อาวุธใต้น้ำ ชุด ร.ล.นเรศวร |
| ๒๖ | มกพ.๒๐๐๔๐๒๓๐ | จนท.ขับเคลื่อนเรือ ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๒๗ | มกพ.๒๐๐๔๐๒๔๐ | จนท.ขับเคลื่อนเรือ ชุด ร.ล.นเรศวร |
| ๒๘ | มกพ.๒๐๐๔๐๒๕๐ | จนท.เครื่องไฟฟ้า จนท.การไฟฟ้า ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๒๙ | มกพ.๒๐๐๔๐๒๖๐ | จนท.เครื่องไฟฟ้า จนท.การไฟฟ้า ชุด ร.ล.นเรศวร |
| ๓๐ | มกพ.๒๐๐๔๐๒๗๐ | จนท.ระบบเครื่องจักรช่วย ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๓๑ | มกพ.๒๐๐๔๐๒๘๐ | จนท.ระบบเครื่องจักรช่วย ชุด ร.ล.นเรศวร |
| ๓๒ | มกพ.๒๐๐๔๐๒๙๐ | จนท.ปคส. ชุด ร.ล.เจ้าพระยา |
| ๓๓ | มกพ.๒๐๐๔๐๓๐๐ | จนท.ปคส. ชุด ร.ล.นเรศวร |

กบช.กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|---|
| ๑ | มกพ.๒๑๐๕๐๐๑๐ | ผู้ปฏิบัติงานประจำห้อง ศยก. ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๒ | มกพ.๒๑๐๕๐๐๒๐ | ผู้ปฏิบัติงานประจำห้อง วิทย์ ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๓ | มกพ.๒๑๐๕๐๐๓๐ | ช่างเรดาร์ ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๔ | มกพ.๒๑๐๕๐๐๔๐ | ช่างระบบอำนวยความสะดวก ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๕ | มกพ.๒๑๐๕๐๐๕๐ | ช่างวิทย์ ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๖ | มกพ.๒๑๐๕๐๐๖๐ | ช่างไฟฟ้าอาวุธ ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๗ | มกพ.๒๑๐๕๐๐๗๐ | ช่างปืน ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๘ | มกพ.๒๑๐๕๐๐๘๐ | ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบ SADRAL ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๙ | มกพ.๒๑๐๕๐๐๙๐ | ผู้ปฏิบัติงานบนสะพานเดินเรือ ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๑๐ | มกพ.๒๑๐๕๐๑๐๐ | ผู้ปฏิบัติงานด้านการเรือ ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|---|
| ๑๑ | มกพ.๒๑๐๕๐๑๑๐ | ผู้ปฏิบัติงานด้านการพยาบาล ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๑๒ | มกพ.๒๑๐๕๐๑๒๐ | ผู้ปฏิบัติงานด้านการรักษาความปลอดภัย ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๑๓ | มกพ.๒๑๐๕๐๑๓๐ | ผู้ปฏิบัติงานด้านการควบคุมการจราจรทางอากาศ ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๑๔ | มกพ.๒๑๐๕๐๑๔๐ | ผู้ปฏิบัติงานด้านการควบคุมอากาศยานภาคพื้น ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๑๕ | มกพ.๒๑๐๕๐๑๕๐ | ผู้ปฏิบัติงานด้านการส่งกำลังบำรุงอากาศยาน ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๑๖ | มกพ.๒๑๐๕๐๑๖๐ | ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบขับเคลื่อน ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๑๗ | มกพ.๒๑๐๕๐๑๗๐ | ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบไฟฟ้ากำลังและอิเล็กทรอนิกส์ ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๑๘ | มกพ.๒๑๐๕๐๑๘๐ | ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบการป้องกันความเสียหาย ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๑๙ | มกพ.๒๑๐๕๐๑๙๐ | ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบส่วนพัสดุ ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๒๐ | มกพ.๒๑๐๕๐๒๐๐ | ผู้ปฏิบัติงานประจำระบบส่วนบริการ ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |
| ๒๑ | มกพ.๒๑๐๕๐๒๑๐ | ผู้ปฏิบัติงานประจำส่วนสหกิจชนและสุทกรรม ชุด ร.ล.จักรีนฤเบศร |

กทบ.กร

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|--|
| ๑ | มกพ.๒๑๐๖๐๐๑๐ | จนท.แผนกเดินเรือ ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |
| ๒ | มกพ.๒๑๐๖๐๐๒๐ | จนท.แผนกเดินเรือ ชุด ร.ล.บางระจัน |
| ๓ | มกพ.๒๑๐๖๐๐๓๐ | จนท.แผนกเดินเรือ ชุด ร.ล.กลาง |
| ๔ | มกพ.๒๑๐๖๐๐๔๐ | นายยามศูนย์ยุทธการ ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |
| ๕ | มกพ.๒๑๐๖๐๐๕๐ | นายยามศูนย์ยุทธการ ชุด ร.ล.บางระจัน |
| ๖ | มกพ.๒๑๐๖๐๐๖๐ | จนท.ระบบสื่อสาร ชุด ร.ล.บางระจัน |
| ๗ | มกพ.๒๑๐๖๐๐๗๐ | จนท.ระบบสื่อสาร ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |
| ๘ | มกพ.๒๑๐๖๐๐๘๐ | นายทหารล่าทำลายทุ่นระเบิด |
| ๙ | มกพ.๒๑๐๖๐๐๙๐ | นายทหารกวาดทุ่นระเบิด |
| ๑๐ | มกพ.๒๑๐๖๐๑๐๐ | จนท.ระบบล่าทำลายทุ่นระเบิดแบบ MWS ๘๐-๖ ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |
| ๑๑ | มกพ.๒๑๐๖๐๑๑๐ | จนท.ระบบล่าทำลายทุ่นระเบิดแบบ MWS ๘๐ ชุด ร.ล.บางระจัน |
| ๑๒ | มกพ.๒๑๐๖๐๑๒๐ | จนท.สถานีกวาดทุ่นระเบิดทอดประจำที่ ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |
| ๑๓ | มกพ.๒๑๐๖๐๑๓๐ | จนท.สถานีกวาดทุ่นระเบิดทอดประจำที่ ชุด ร.ล.บางระจัน |
| ๑๔ | มกพ.๒๑๐๖๐๑๔๐ | จนท.สถานีกวาดทุ่นระเบิดทอดประจำที่แบบ “ โอ ” ชุด ร.ล.บางแก้ว |
| ๑๕ | มกพ.๒๑๐๖๐๑๕๐ | จนท.สถานีกวาดทุ่นระเบิดระเบิดเสียง ชุด ร.ล.กลาง |
| ๑๖ | มกพ.๒๑๐๖๐๑๖๐ | จนท.สถานีกวาดทุ่นระเบิดระเบิดเสียง ชุด ร.ล.บางแก้ว |
| ๑๗ | มกพ.๒๑๐๖๐๑๗๐ | จนท.ระบบดีเกาส์ซิ่ง ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |

รายการมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของ กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|--|
| ๑๘ | มกฟ.๒๑๐๖๐๑๘๐ | จนท.ถอดทำลายอมภัณฑ์ ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |
| ๑๙ | มกฟ.๒๑๐๖๐๑๙๐ | จนท.พ่นหมอกเขตแบบ ๓ ชุด ร.ล.กลาง |
| ๒๐ | มกฟ.๒๑๐๖๐๒๐๐ | จนท.ระบบอาวุธ ชุด เรือ กทต. |
| ๒๑ | มกฟ.๒๑๐๖๐๒๑๐ | จนท.ประจำปืน ๓๐ มม.MSI |
| ๒๒ | มกฟ.๒๑๐๖๐๒๒๐ | จนท.ระบบขับเคลื่อน ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |
| ๒๓ | มกฟ.๒๑๐๖๐๒๓๐ | จนท.ระบบขับเคลื่อน ชุด ร.ล.บางระจัน |
| ๒๔ | มกฟ.๒๑๐๖๐๒๔๐ | จนท.ระบบขับเคลื่อน ชุด ร.ล.กลาง |
| ๒๕ | มกฟ.๒๑๐๖๐๒๕๐ | จนท.ระบบขับเคลื่อน ชุด ร.ล.บางแก้ว |
| ๒๖ | มกฟ.๒๑๐๖๐๒๖๐ | จนท.ระบบขับเคลื่อน ชุด เรือ กทต. |
| ๒๗ | มกฟ.๒๑๐๖๐๒๗๐ | จนท.ระบบเครื่องจักรช่วย ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |
| ๒๘ | มกฟ.๒๑๐๖๐๒๘๐ | จนท.ระบบเครื่องจักรช่วย ชุด ร.ล.บางระจัน |
| ๒๙ | มกฟ.๒๑๐๖๐๒๙๐ | จนท.ระบบเครื่องจักรช่วย ชุด ร.ล.กลาง |
| ๓๐ | มกฟ.๒๑๐๖๐๓๐๐ | จนท.ระบบไฟฟ้า ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |
| ๓๑ | มกฟ.๒๑๐๖๐๓๑๐ | จนท.ระบบไฟฟ้า ชุด ร.ล.บางระจัน |
| ๓๒ | มกฟ.๒๑๐๖๐๓๒๐ | จนท.ระบบไฟฟ้า ชุด ร.ล.กลาง |
| ๓๓ | มกฟ.๒๑๐๖๐๓๓๐ | จนท.ระบบ ปคส. ชุด ร.ล.ลาดหญ้า |

กยพ.กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|---|
| ๑ | มกฟ.๒๑๐๗๐๐๑๐ | จนท.แผนกเดินเรือของเรือยกพลขึ้นบกขนาดใหญ่ |
| ๒ | มกฟ.๒๑๐๗๐๐๒๐ | จนท.แผนกเดินเรือของเรือระบายพลขนาดใหญ่ |
| ๓ | มกฟ.๒๑๐๗๐๐๓๐ | นายทหารสัญญาบัตรปฏิบัติการสะเทินน้ำสะเทินบก |
| ๔ | มกฟ.๒๑๐๗๐๐๔๐ | นายทหารประทวนปฏิบัติการสะเทินน้ำสะเทินบก |
| ๕ | มกฟ.๒๑๐๗๐๐๕๐ | พมง.เรดาร์ของเรือยกพลขึ้นบก |
| ๖ | มกฟ.๒๑๐๗๐๐๖๐ | พมง.วิทยุของเรือยกพลขึ้นบก |
| ๗ | มกฟ.๒๑๐๗๐๐๗๐ | พมง.ทัศนสัญญาณของเรือยกพลขึ้นบก |
| ๘ | มกฟ.๒๑๐๗๐๐๘๐ | จนท.การอาวุธของเรือยกพลขึ้นบกขนาดใหญ่ |
| ๙ | มกฟ.๒๑๐๗๐๐๙๐ | จนท.การอาวุธของเรือระบายพลขนาดใหญ่ |
| ๑๐ | มกฟ.๒๑๐๗๐๑๐๐ | จนท.การเรือของเรือยกพลขึ้นบกขนาดใหญ่ |
| ๑๑ | มกฟ.๒๑๐๗๐๑๑๐ | จนท.การเรือของเรือระบายพลขนาดใหญ่ |
| ๑๒ | มกฟ.๒๑๐๗๐๑๒๐ | จนท.ช่างกลของเรือยกพลขึ้นบกขนาดใหญ่ |

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|----------------------------------|
| ๑๓ | มกพ.๒๑๐๗๐๑๓๐ | จนท.ช่างกลของเรือระบายพลขนาดใหญ่ |

กยบ.กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|--|
| ๑ | มกพ.๒๑๐๘๐๐๑๐ | จนท.ป้องกันความเสียหาย ร.ล.ลิมิตัน |
| ๒ | มกพ.๒๑๐๘๐๐๒๐ | จนท.ประจำเครื่องจักรใหญ่ ร.ล.ลิมิตัน |
| ๓ | มกพ.๒๑๐๘๐๐๓๐ | จนท.ประจำเครื่องปรับอากาศ ร.ล.ลิมิตัน |
| ๔ | มกพ.๒๑๐๘๐๐๔๐ | ช่างไฟฟ้า ร.ล.ลิมิตัน |
| ๕ | มกพ.๒๑๐๘๐๐๕๐ | จนท.ประจำเครื่องทำความเย็น ร.ล.ลิมิตัน |
| ๖ | มกพ.๒๑๐๘๐๐๖๐ | จนท.ประจำระบบบำบัดน้ำเสีย ร.ล.ลิมิตัน |
| ๗ | มกพ.๒๑๐๘๐๐๗๐ | จนท.ประจำระบบรับ - ส่งสิ่งของในทะเล ร.ล.ลิมิตัน |
| ๘ | มกพ.๒๑๐๘๐๐๘๐ | จนท.ช่างกล เรือลากจูงขนาดเล็ก ชุด ร.ล.กลิ้งบาดาล |
| ๙ | มกพ.๒๑๐๘๐๐๙๐ | จนท.ช่างกล เรือลากจูงขนาดกลาง ชุด ร.ล.รีน |
| ๑๐ | มกพ.๒๑๐๘๐๑๐๐ | จนท.ช่างกล ร.ล.จิก |
| ๑๑ | มกพ.๒๑๐๘๐๑๑๐ | จนท.ช่างกล ร.ล.จวง |
| ๑๒ | มกพ.๒๑๐๘๐๑๒๐ | จนท.ช่างกล ร.ล.เสม็ด |
| ๑๓ | มกพ.๒๑๐๘๐๑๓๐ | จนท.ช่างกล ร.ล.จุฬา |
| ๑๔ | มกพ.๒๑๐๘๐๑๔๐ | จนท.ช่างกล ร.ล.สมุย |
| ๑๕ | มกพ.๒๑๐๘๐๑๕๐ | จนท.ช่างกล ร.ล.เปริด |
| ๑๖ | มกพ.๒๑๐๘๐๑๖๐ | จนท.ลำเลียงเสบียง ร.ล.เกล็ดแก้ว |

กลน.กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|---------------------------------|
| ๑ | มกพ.๒๑๐๙๐๐๑๐ | กำลังพลประจำเรือปฏิบัติการลำน้ำ |

กปร.กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|-------------------------------------|
| ๑ | มกพ.๒๑๑๐๐๐๑๐ | นักบิน บ.ลว.๑ (DO - 228) |
| ๒ | มกพ.๒๑๑๐๐๐๒๐ | นักบิน บ.ตผ.๑ (F - 27 MK 200) |
| ๓ | มกพ.๒๑๑๐๐๐๓๐ | นักบิน บ.ตผ.๒ ก./ข. (UP - 3/P - 3T) |
| ๔ | มกพ.๒๑๑๐๐๐๔๐ | นักบิน บ.ตช.๑ (T - 337) |

รายการมาตรฐานการทดสอบกำลังพลของ กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|---------------------------------------|
| ๕ | มกพ.๒๐๑๐๐๐๕๐ | นักบิน บ.จต.๑ ก./ข. (A - 7E/TA - 7C) |
| ๖ | มกพ.๒๐๑๐๐๐๖๐ | นักบิน บ.ตภ.๑ (CL - 215) |
| ๗ | มกพ.๒๐๑๐๐๐๗๐ | นักบิน บ.ตภ.๒ (N - 24 A) |
| ๘ | มกพ.๒๐๑๐๐๐๘๐ | นักบิน บ.ลล.๑ (F - 27 MK 200) |
| ๙ | มกพ.๒๐๑๐๐๐๙๐ | นักบิน บ.ขล.๑ ก/ข. (AV - 8A/TAV - 8A) |
| ๑๐ | มกพ.๒๐๑๐๐๑๐๐ | นักบิน ฮ.ลล.๒ (BELL - 212) |
| ๑๑ | มกพ.๒๐๑๐๐๑๑๐ | นักบิน ฮ.ลล.๓ (BELL - 214 ST) |
| ๑๒ | มกพ.๒๐๑๐๐๑๒๐ | นักบิน ฮ.ลล.๔ (S - 76B) |
| ๑๓ | มกพ.๒๐๑๐๐๑๓๐ | นักบิน ฮ.ตผ.๑ (SUPER LYNX - 300) |
| ๑๔ | มกพ.๒๐๑๐๐๑๔๐ | นักบิน ฮ.ปด.๑ (S - 70 B) |

นสร.กร.

| ลำดับ | หมายเลข | มาตรฐานการทดสอบกำลังพล สำหรับ |
|-------|--------------|-------------------------------|
| ๑ | มกพ.๒๐๑๒๐๐๑๐ | จนท.เครื่องจักรกล |